



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.10.2023 № 2068
г. Верхняя Салда

Об утверждении порядка проведения инвентаризации кладбищ и мест захоронений на кладбищах Верхнесалдинского городского округа

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 года «О погребении и похоронном деле», руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения инвентаризации кладбищ и мест захоронений на кладбищах Верхнесалдинского городского округа (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.Б. Душина.

Глава Верхнесалдинского
городского округа



А.В. Маслов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Верхнесалдинского городского
округа

от 02.10.2023 № 2009

«Об утверждении порядка
проведения инвентаризации кладбищ
и мест захоронений на кладбищах
Верхнесалдинского городского
округа»

ПОРЯДОК**проведения инвентаризации кладбищ и мест захоронений на кладбищах
Верхнесалдинского городского округа****I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок проведения инвентаризации кладбищ и мест захоронений на кладбищах Верхнесалдинского городского округа (далее - Порядок) регулирует действия администрации Верхнесалдинского городского округа и привлеченных лиц при проведении инвентаризации мест захоронений на кладбищах Верхнесалдинского городского округа, порядок оформления результатов инвентаризации.

2. Инвентаризация кладбищ и мест захоронений на кладбищах Верхнесалдинского городского округа производится в следующих целях:

- 1) учета всех захоронений, могил;
- 2) выявления бесхозных, а также брошенных, неухоженных захоронений;
- 3) принятия решения о возможности использования бесхозного земельного участка для захоронения на общих основаниях;
- 4) планирование территорий кладбищ;
- 5) систематизации данных о местах захоронения из различных источников.

3. Решение о проведении инвентаризации мест захоронений на кладбищах Верхнесалдинского городского округа принимается в форме распоряжения администрации Верхнесалдинского городского округа.

4. Инвентаризация кладбищ и мест захоронений на кладбищах проводится не реже одного раза в три года.

Проведение инвентаризации кладбищ и мест захоронений на вновь образуемых кладбищах проводится по истечении двух лет, но не позднее трех лет с момента образования кладбища и утверждения его планировки.

5. Инвентаризация общественного кладбища Верхнесалдинского городского округа проводится Муниципальным казенным учреждением «Служба городского хозяйства» (далее - МКУ «СГХ») своими силами либо путем заключения муниципального контракта на выполнение работ (оказание

услуг) по проведению инвентаризации кладбищ и мест захоронений на кладбищах с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

6. Инвентаризация кладбищ, расположенных на территориях поселков и деревень в Верхнесалдинском городском округе проводится главами территориальных органов администрации Верхнесалдинского городского округа своими силами, либо путем заключения администрацией Верхнесалдинского городского округа муниципального контракта на выполнение работ (оказание услуг) по проведению инвентаризации кладбищ и мест захоронений с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

В случае проведения инвентаризации непосредственно МКУ «СГХ» или главами территориальных органов администрации Верхнесалдинского городского округа, создается комиссия по проведению инвентаризации мест захоронений на кладбищах Верхнесалдинского городского округа (далее - инвентаризационная комиссия), состав которой определяется распоряжением администрации Верхнесалдинского городского округа о проведении инвентаризации.

2. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ПРОВЕДЕНИИ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ КЛАДБИЩ И МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЙ

7. Решение о проведении инвентаризации кладбищ мест захоронений на кладбищах принимается в связи с истечением срока, предусмотренного пунктом 4 настоящего Порядка, с момента последней инвентаризации, а также в случае, когда это необходимо для первоначальной планировки территории кладбища или принятия решения об изменении планировки, связанном с изменением границ кладбища.

8. Ответственность за своевременность подготовки проекта распоряжения о проведении инвентаризации кладбищ и мест захоронений возлагается на отдел по жилищно-коммунальному хозяйству администрации Верхнесалдинского городского округа.

9. Проект распоряжения о проведении инвентаризации кладбищ и мест захоронений на кладбищах должен содержать:

- 1) цель проведения инвентаризации и причину ее проведения;
- 2) наименование и место расположения кладбища, на территории которого будет проводиться инвентаризация мест захоронений;
- 3) дата начала и окончания работ по инвентаризации кладбищ и мест захоронений;
- 4) ответственное лицо за проведение инвентаризации кладбищ и мест захоронений на кладбищах.

3. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ КЛАДБИЩ И МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЙ НА КЛАДБИЩАХ

10. При проведении инвентаризации кладбищ и мест захоронений инвентаризационной комиссией заполняется инвентаризационная опись согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

11. До начала проведения инвентаризации кладбища и мест захоронений на кладбище инвентаризационной комиссии надлежит:

1) проверить наличие книг регистрации захоронений, содержащих записи о захоронениях на кладбище, правильность их заполнения;

2) получить сведения о последних (на момент проведения инвентаризации) захоронениях на кладбище.

Отсутствие книг регистрации захоронений вследствие их утраты по каким-либо причинам не может служить основанием для непроведения инвентаризации кладбищ и мест захоронений на кладбищах.

В случае если книги регистрации захоронений находятся на постоянном хранении в МКУ «СГХ», у глав территориальных органов администрации Верхнесалдинского городского округа, инвентаризационная комиссия вправе их истребовать на период проведения инвентаризации захоронений.

12. Сведения о фактическом наличии захоронений на инвентаризируемом кладбище записываются в инвентаризационные описи не менее чем в двух экземплярах. На постоянное хранение на бумажной основе один экземпляр передается в администрацию Верхнесалдинского городского округа, второй в МКУ «СГХ», главам территориальных органов администрации Верхнесалдинского городского округа.

13. Инвентаризационная комиссия обеспечивает полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных о захоронениях, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

14. Инвентаризационные описи можно заполнить на бумажном носителе или в электронном виде. В инвентаризационных описях не должно быть помарок и подчисток. Исправление ошибок производится во всех экземплярах описей путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей. Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами инвентаризационной комиссии.

15. Если инвентаризационная опись составляется на нескольких страницах, то они должны быть пронумерованы и прошиты, чтобы исключить возможность замены одной или нескольких из них.

16. В инвентаризационных описях не допускается оставлять незаполненные строки, на последних страницах незаполненные строки прочеркиваются.

17. Не допускается вносить в инвентаризационные описи данные о захоронениях со слов или только по данным книг регистрации захоронений без проверки их фактического наличия и сверки с данными регистрационного знака на захоронении (при его отсутствии с данными на надгробном сооружении (надгробии), или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на

захоронении).

18. Инвентаризационные описи подписывают председатель и члены инвентаризационной комиссии.

19. При выявлении несоответствий, комиссия должна включить в опись данные, установленные в ходе проведения инвентаризации.

4. ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЙ

20. Инвентаризация мест захоронений производится непосредственно на кладбище с сопоставлением данных на регистрационном знаке захоронения (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти) и данными книг регистрации захоронений.

Информация об умершем должна совпадать с данными об умершем, указанными на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении, а также с данными об умершем, содержащимися в книгах регистрации захоронений.

Иные графы инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

21. В случае, если в книгах регистрации захоронений и на захоронении отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то подобное захоронение признается неучтенным.

В этом случае в инвентаризационной описи в графе «Примечание» делается запись «неучтенное захоронение», в графах «Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений» и «Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставить прочерк «-», иные графы инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

22. Инвентаризация захоронений производится по видам мест захоронений (одиночные, родственные, воинские, почетные, семейные (родовые)).

23. Сведения о регистрации захоронений, выявленных в период проведения инвентаризации, заносятся в «Инвентаризационную опись мест захоронений» (приложение № 1 к настоящему Порядку).

5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

24. Результаты проведения инвентаризации кладбищ и мест захоронений на кладбище отражаются в акте (приложение № 2 к настоящему Порядку).

6. МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ КЛАДБИЩ И МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЙ НА КЛАДБИЩАХ

25. По результатам инвентаризации проводятся следующие мероприятия:

1) если при инвентаризации мест захоронений выявлены неправильные данные в книгах регистрации захоронений, то исправление ошибок в книгах регистрации производится путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей.

Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами инвентаризационной комиссии, дополнительно указываются номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище;

2) в книгах регистрации захоронений производится регистрация всех захоронений, не учтенных по каким-либо причинам в книгах регистрации захоронений, в том числе неблагоустроенных (брошенных) захоронений, при этом делается пометка «запись внесена по результатам инвентаризации», указываются номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище, ставятся подписи председателя и членов инвентаризационной комиссии.

Приложение № 1
к Порядку проведения
инвентаризации кладбищ и мест
захоронений на кладбищах
Верхнесалдинского городского
округа

Инвентаризационная опись
захоронений

(наименование кладбища, место его расположения)

п/п	Ф.И.О. умершег о	Дата смерти умершег о	Вид захоронен ия	Надгробн ое сооружен ие или иной ритуальн ый знак (наличие, отсутстви е)	Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений	Примечание

Итого по описи:

количество захоронений, зарегистрированных в книге регистрации захоронений _____

(прописью)

количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистрации захоронений _____

(прописью)

Председатель комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку проведения
инвентаризации кладбищ и мест
захоронений на кладбищах
Верхнесалдинского городского
округа

Акт
о результатах проведения
инвентаризации захоронений на кладбище
Верхнесалдинского городского округа

_____ (название кладбища, место его расположения)

В ходе проведения инвентаризации кладбищ и мест захоронений на кладбище комиссией в составе:

выявлено:

Виды захоронений _____

Количество захоронений, учтенных в книге регистрации захоронений _____

Количество захоронений, не учтенных в книге регистрации захоронений _____

Председатель комиссии:

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

_____ (должность, подпись, расшифровка)