**ПРОТОКОЛ**

**заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции**

**в Верхнесалдинском городском округе**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

30 августа 2018 года № 3

Председательствовал:

 Глава Верхнесалдинского городского округа \*

Председатель комиссии зачитал повестку дня, возражений и предложений по повестке дне не было. За повестку заседания проголосовали «единогласно».

ПОВЕСТКА ДНЯ:

 1. О коррупционных рисках, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий специалистами Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа за январь-август 2018 г.

Докладчик: Начальник Финансового управления администрации \*

 2. О правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решениях судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

Докладчик: Начальник юридического отдела администрации\*

 3. О результатах проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в органах местного самоуправления.

Докладчик: Начальник юридического отдела администрации \*

 4. Организация работы с обращениями граждан и организаций, в том числе по фактам коррупции. Результаты работы телефона доверия за 8 месяцев 2018 года.

Докладчик:Руководитель аппарата администрации \*

 5. Информация о выполнении плана мероприятий противодействия коррупции в городском округе в 2018 году, о результатах антикоррупционного мониторинга.

Докладчик: Главный специалист по кадрам администрации \*

 6. Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе на 2018-2020 годы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы».

Докладчик: Главный специалист по кадрам администрации \*

 7. Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии с ФЗ № 273 от 25 декабря 2008 года « О противодействии коррупции». Анализ плана мероприятий по противодействию коррупции в организациях.

Докладчик: И.о. директора МУП «Городские электрические сети» \*

Слушали:

I. О коррупционных рисках, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий специалистами Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа за январь-август 2018 года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (М.В. \*, С.В. \*, А.В. \*, И.В.\*)

1. Принять к сведению доклад начальника Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа\* «О коррупционных рисках, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий специалистами о управления администрации Верхнесалдинского городского округа за январь-август 2018 года».

2. Начальнику Финансового управления администрации (\*) проработать вопрос о внесении изменений в «Порядок осуществления Финансовым управлением администрации ВСГО полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере» в части проведения проверок и предоставления по проводимым проверкам информации, содержащей признаки состава преступления в правоохранительные органы.

Срок: до 31 декабря 2018 года.

II. О правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решениях судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных

лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений. О результатах проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в органах местного самоуправления.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (М.В.\*, Д.А. \*)

1. Принять к сведению информацию начальника юридического отдела\* «О правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решениях судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений».

2. Начальнику юридического отдела (\*) продолжить проведение мониторинга правоприменительной практики и анализ выявления причин и обстоятельств допущенных нарушений законодательства Российской Федерации, обобщение результатов вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления. Обобщенную информацию о результатах реализации данных мер в 2018 году направить в группу по кадровому обеспечению. Уделять особое внимание анализу нормативных правовых актов на наличие в них коррупциогенных факторов.

Срок: - до 20 декабря 2018 года.

3. Начальнику юридического отдела (\*) продолжать практику актуализировать на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа наполнение в разделе «Противодействие коррупции» подраздел «Антикоррупционная экспертиза» информацией о подготовке проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения.

Срок: до 20 декабря 2018 года.

III. Организация работы с обращениями граждан и организаций, в том числе по фактам коррупции. Результаты работы телефона доверия за 8 месяцев 2018 года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (М.В. \*, Т.А.\*, Л.В. \*)

1. Принять к сведению информацию руководителя аппарата администрации \* «Об организации работы с обращениями граждан и организаций, в том числе по фактам коррупции. О результатах работы телефона доверия за 8 месяцев».

2. Руководителям органов местного самоуправления, отраслевым ( функциональным) органам администрации Верхнесалдинского городского округа своевременно предоставлять в группу по кадровому обеспечению администрации Верхнесалдинского городского округа реестр обращений по фактам коррупции, поступивших в органы местного самоуправления, отраслевые (функциональные) органы администрации, нарастающим итогом по установленной форме.

Срок : ежеквартально.

IV. Информация о выполнении плана мероприятий противодействия коррупции в городском округе в 2018 году, о результатах антикоррупционного мониторинга.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (М.В. \*, Л.В.\*)

1. Принять к сведению информацию главного специалиста по кадрам Л.В.\* «О выполнении плана мероприятий противодействия коррупции в городском округе на 2018-2019 годы за 8 месяцев 2018 года. О результатах антикоррупционного мониторинга».

2. Руководителям органов местного самоуправления, отраслевым (функциональным) органам администрации Верхнесалдинского городского округа проводить анализ о применении к муниципальным служащим меры ответственности в виде увольнения в связи с утратой доверия в случае несоблюдения такими муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции и результаты анализа представлять в группу по кадровому обеспечению администрации Верхнесалдинского городского округа.

Срок: до 29 декабря 2018 года.

3. Руководителям органов местного самоуправления, отраслевым (функциональным) органам администрации Верхнесалдинского городского округа обеспечить направление в Верхнесалдинскую городскую прокуратуру списков лиц, уволенных с муниципальной службы, за отчетный период.

Срок: ежеквартально, до 30 числа последнего месяца отчетного периода.

4. Руководителям органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Верхнесалдинского городского округа для обобщения и учета при проведении мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в Верхнесалдинском городском округе направлять в группу по кадровому обеспечению администрации копии протоколов заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов; копии муниципальных правовых актов о привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих за нарушение ограничений и запретов ,неисполнение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

Срок: ежеквартально.

5. Снять с контроля поручения, содержащиеся в протоколах заседаний Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе от 06.03.2018 № 1 и 30.05.2018 № 2.

V. Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе на 2018-2020 годы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (М.В. \*, Л.В. \*)

1. Принять к сведению информацию главного специалиста по кадрам администрации \*о порядке общественного обсуждения проекта Плана мероприятий по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе на 2018 -2020 годы, об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе на 2018-2020 годы в соответствии с Указом Президента Российской от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы».

2. План мероприятий по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе на 2018-2020 годы утвердить.

3. Главному специалисту по кадрам администрации (\*) копию правового акта, утверждающего муниципальный план противодействия коррупции на 2018-2020 годы направить в Департамент кадровой политики и контроля Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области.

Срок: до 20 сентября 2018 года.

VI. Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии с ФЗ № 273 от 25 декабря 2008 года « О противодействии коррупции». Анализ плана мероприятий по противодействию коррупции в организациях.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (М.В. \*, И.В\*, Л.В. \*)

1. Принять к сведению информацию и.о. директора МУП «Городские электрические сети» «Об обязанности организаций принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии с Федеральным Законом от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» и анализ плана мероприятий по противодействию коррупции в организациях за 8 месяцев 2018 года».

2. И.О. Директора МУП «Городские электрические сети» (\*) продолжить проводить обучающиеся мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции в организации.

Срок: постоянно.

3. Проводить периодическую оценку коррупционных рисков в организации, разработка антикоррупционных мер.

Срок: до 29 декабря 2018 года.

Глава Верхнесалдинского городского округа,

председатель Комиссии по координации

работы по противодействию коррупции

в Верхнесалдинском городском округе \*

Главный специалист по кадрам

администрации, секретарь Комиссии

по координации работы по противодействию

коррупции в Верхнесалдинском

городском округе \*