Приложение к письму

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ**

об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции

|  |
| --- |
| **Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа** |
| *(наименование органа местного самоуправления)* |
| **за 6 месяцев 2020 года** |
| *(отчетный период)* |
| Постановление главы Верхнесалдинского городского округа от 06.09.2018 № 2384 «Об утверждении Плана мероприятий |
| по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе на 2018-2020 годы» |
|  |
| (*реквизиты и наименование правового акта, которым утвержден план мероприятий по противодействию коррупции*) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Номер пункта Плана | Наименование мероприятия Плана | Установленный срок исполнения мероприятия Плана | Информация  о реализации мероприятия (проведенная работа) | Оценка результатов выполнения мероприятия (результат) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Раздел 1. Выполнение национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы** | | | | | |
| 1 | 2 | Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности и  должности муниципальной службы в  Верхнесалдинском городском округе,  требований законодательства Российской  Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения должности муниципальной службы:  а) составление таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Верхнесалдинском городском округе, их родственников и свойственников в  целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов;  б) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности в Верхнесалдинском городском округе, их родственников и свойственников  до сведения руководителя представительного органа Верхнесалдинского городского округа, в целях предотвращения конфликта интересов;  в) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности муниципальной службы в Верхнесалдинском городском округе, их родственников и свойственников до сведения руководителей органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов, подразделений органов местного самоуправления администрации Верхнесалдинского городского округа, в целях предотвращения конфликта интересов;  г) представление контрактным управляющим (руководителем контрактных служб) лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Верхнесалдинском городском округе,  перечня контрагентов, подписавших  муниципальные контракты на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Верхнесалдинского городского округа;  д) обобщение практики правоприменения законодательства Российской Федерации в сфере конфликта интересов | До 31.08.2020  До 30.09.2020  До 30.09.2020  До 30 сентября 2020 года  Ежеквартально  Ежегодно, до 01 марта | Работа осуществлена  Таблицы с анкетными данными представлены всеми муниципальными служащими Финуправления в декабре 2018 года по разработанной и утвержденной приказом Финуправления от 29.12.2018 № 131 форме, обновленные анкетные данные представляются работниками Финуправления в ежегодно (12.2019) и по мере изменения анкетных сведений  Таблицы с анкетными данными муниципальных служащих (в том числе обновленные) доведены до сведения руководителя  Таблицы с анкетными данными муниципальных служащих (в том числе обновленные) доведены до сведения руководителя  Перечень представлен своевременно  Практика обобщена и озвучена на заседании Комиссии по противодействию коррупции в Финансовом управлении администрации Верхнесалдинском городском округе 25.03.2020 | Работа организованна для выполнения в установленный срок |
|  | 3 | Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в  Верхнесалдинском городском округе, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Ежегодно,  до 20 января;  До 02 ноября 2020 года | Сведения, содержащиеся в анкетах муниципальных служащих Финуправления актуализированы в декабре 2019 года, а также актуализируются по мере их изменения, согласно приказу Финуправления от 19.12.2019 № 116 | Работа организованна для выполнения в установленный срок |
|  | 4 | Повышение квалификации муниципальных служащих Верхнесалдинского городского  округа, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | ежегодно,  до 01 марта;  до 02 ноября 2020 года | Не запланировано на 2020 год в связи с прохождением ответственным за противодействие коррупции сотрудником повышения квалификации в 2018 году.  Заявка на повышение квалификации работника направлена на 2021 год. | Исполнен в срок |
|  | 5 | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержденный нормативным правовым актом  Верхнесалдинского городского округа, по образовательным программам в области противодействия коррупции | До 01 октября 2020 года | Впервые поступивших на муниципальную службу в отчетном периоде не было | Исполнен в срок |
|  | 7 | Представление в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской  области отчета о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2020 годы | один раз в полугодие,  до 20 июля отчетного года,  до 20 января года, следующего за отчетным | Отчеты о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции направляются в администрацию ВСГО 1 раз в полугодие своевременно | Выполнено в срок |
|  | 8 | Размещение в разделе, посвященном  вопросам противодействия коррупции, официального сайта Верхнесалдинского городского округа, в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» отчета о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018 – 2020 годы | один раз в полугодие,  до 01 августа отчетного  года,  до 01 февраля года,  следующего за отчетным | Отчет направлен на размещение 23.06.2020 | Выполнено в срок |
|  | 9 | Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) в Верхнесалдинском городском округе, направление информации о  результатах мониторинга в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области | ежеквартально,  за 1 квартал отчетного  периода - до 20 апреля  отчетного года;  за 2 квартал отчетного года  - до 20 июля отчетного  года;  за 3 квартал отчетного года  - до 05 октября отчетного  года;  за отчетный год - до  20 января года, следующего за отчетным | Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) предоставлялся в администрацию Верхнесалдинского городского округа ежеквартально в течении 2020 года своевременно | Выполнено в срок |
|  | 10 | Направление в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области для обобщения и учета при  проведении мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в Свердловской области:  а) копии протоколов заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском  округе;  б) копии протоколов заседаний по  соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления  Верхнесалдинского городского округа, отраслевых (функциональных) органах  администрации Верхнесалдинского  городского округа и урегулированию  конфликта интересов;  в) копии муниципальных правовых актов о привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа, отраслевых (функциональных) органах администрации Верхнесалдинского  городского округа, за нарушение  ограничений и запретов, неисполнение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целях  противодействия коррупции;  г) реестр обращений по фактам коррупции, поступивших в органы местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа, отраслевые (функциональные) органы администрации | ежеквартально,  за 1 квартал отчетного года  - до 20 апреля отчетного  года;  за 2 квартал отчетного года  - до 20 июля отчетного  года;  за 3 квартал отчетного года  - до 5 октября отчетного  года,  за отчетный год - до  20 января года,  следующего за отчетным | а) протоколы заседания Комиссии по противодействию коррупции в Финуправлении за 14.02.2020, 25.03.2020 представлены в администрацию Верхнесалдинского городского округа, протокол заседания Комиссии по противодействию коррупции во втором квартале запланировано от 23.06.2020 будет представлен до 20.07.2020;  б) протокол заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Финансового управления администрации Верхнесалдинского  городского округа и урегулированию  конфликта интересов от 13.03.2020 предоставлен в администрацию Верхнесалдинского городского округа, протокол заседания Комиссии от 22.06.2020 будет представлен до 20.07.2020;  в) привлечения муниципальных служащих Финуправления к дисциплинарной ответственности за нарушение ограничений и запретов, неисполнение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целях  противодействия коррупции не было;  г) обращений по фактам коррупции во 2 квартале 2020 года не поступало. | Выполнено в срок |
|  | 11 | Мониторинг наполняемости разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с методическими рекомендациями по  размещению и наполнению подразделов официальных сайтов государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по вопросам противодействия коррупции | один раз в полугодие,  до 1 июня отчетного года,  до 1 декабря отчетного года | Мониторинг проведен.  Правовые акты Финуправления в сфере антикоррупционного законодательства размещены на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа в разделе «Противодействие коррупции/Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции». | Исполнено в срок |
|  | 12 | Ввод информации в раздел «Муниципальная служба» автоматизированной системы  управления деятельностью исполнительных органов государственной власти  Свердловской области:  а) о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению  муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы  Верхнесалдинского городского округа и урегулированию конфликта интересов;  б) об исполнении муниципальными  служащими, замещающими должности в Верхнесалдинском городском округе, соблюдения муниципальными служащими,  замещающими должности муниципальной службы, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством о муниципальной службе;  в) о должностных лицах органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа, отраслевых (функциональных) органах администрации Верхнесалдинского городского округа, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | ежеквартально,  до 15 числа последнего  месяца отчетного квартала  один раз в полугодие,  до 30 июня отчетного года,  до 30 декабря отчетного  один раз в полугодие,  до 30 июня отчетного года,  до 30 декабря отчетного года | Информация для заполнения раздела «Муниципальная служба» автоматизированной системы  управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области предоставляется в администрацию Верхнесалдинского городского округа ежеквартально:  а) в Финуправлении создана и действует 1 Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Финуправления и урегулированию конфликта интересов, за 6 месяцев 2020 года данная Комиссия заседала 2 раза;  б) в отчетном году случаев несоблюдения ограничений и запретов со стороны муниципальных служащих Финуправления не выявлено;  в) ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Финуправлении назначен главный специалист Гарбар Ольга Витальевна приказом Финуправления от 21.06.2012 № 52. | Исполнено в срок |
| **Раздел 2. Мероприятия по правовому обеспечению противодействия коррупции и повышению результативности антикоррупционной экспертизы** | | | | | |
|  | 14 | Внесение изменений в действующие  муниципальные нормативные правовые акты (принятие новых нормативных правовых актов) по совершенствованию правового  регулирования противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие законодательству РФ | в течение трех месяцев со  дня изменения  законодательства | Были приняты следующие правовые акты Финуправления:  - № 23 от 11.03.2020 «Об утверждении состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа и урегулированию конфликта интересов»;  - № 30 от 25.03.2020 «О внесении изменений в состав Комиссии по противодействию коррупции в финансовом управлении администрации Верхнесалдинского городского округа» | Исполнено |
| **Раздел** 3. **Мероприятия по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции** | | | | | |
|  | 19 | Проведение разъяснительной работы с муниципальными служащими,  руководителями и работниками  муниципальных учреждений по положениям законодательства Российской Федерации о  противодействии коррупции, по  предупреждению преступлений против государственной власти, интересов муниципальной службы | ежегодно,  до 28 декабря | Проведено 3 занятия по теме противодействия коррупции с муниципальными служащими Финуправления: 14.02.2020, 25.03.2020, 23.06.2020.  4 занятие запланировано к проведению 23.12.2019.  Проведено ознакомление муниципальных служащих с:  -Судебной практикой по обращению имущества в доход государства;  - Методическими рекомендациями по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. | Исполнен в срок |
|  | 20 | Мониторинг выполнения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-Ф3 «О противодействии коррупции» в подведомственных муниципальных учреждениях, заслушивание  руководителей муниципальных предприятий и учреждений на комиссии по координации  работы по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе | Ежегодно, до 28 декабря | Руководитель Финуправления принял участие в заседаниях Комиссии по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе:  - 19.03.2020 с докладом «О контроле контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | Исполнен в срок |
| **Раздел 4. Организация мониторинга эффективности противодействия коррупции** | | | | | |
|  | 22 | Проведение анализа обращений,  поступивших от граждан и юридических лиц, в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих и о ненадлежащем рассмотрении обращений | ежегодно,  до 28 декабря | Обращений от граждан не поступало | Исполнен |
| **Раздел 5. Совершенствование работы подразделений кадровых служб по профилактике коррупционных и**  **иных правонарушений** | | | | | |
|  | 26 | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными  служащими Верхнесалдинского городского округа, обеспечение контроля своевременности представления указанных  сведений | ежегодно,  до 01 апреля | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными  служащими Верхнесалдинского городского округа за 2019 год поданы муниципальными служащими Финуправления своевременно до 31.03.2020. В мае 2020 года информация о доходах и расходах служащих размещена на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа в разделе «Противодействие коррупции/Сведения о джоходах и расходах муниципальных служащих» | Исполнен в срок. |
|  | 27 | Организация и проведение занятий с  муниципальными служащими по вопросам законодательного обеспечения противодействия коррупции в органах местного самоуправления и формирование у  муниципальных служащих органов местного самоуправления, отрицательного отношения  к коррупции, доведение до муниципальных служащих обзоров коррупционной направленности | Ежегодно, до 28 декабря | Проведено 3 занятия по теме противодействия коррупции с муниципальными служащими Финуправления: 14.02.2020, 25.03.2020, 23.06.2020 | Исполнено в срок |
|  | 28 | Организация консультативной помощи муниципальным служащим (в том числе проведение профилактических бесед) по  вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению муниципальных служащих, а  также о причинах и условиях,  способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе | ежегодно,  до 28 декабря | Консультативная помощь муниципальным служащим (в том числе проведение профилактических бесед) по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению муниципальных служащих, организованна на постоянной основе в Финуправлении.  Консультацию муниципальных служащих Финуправления проводит главный специалист Гарбар О. В., у которого в должностной инструкции закреплена вышеуказанная обязанность. | Исполнено |
|  | 29 | Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | ежегодно,  до 28 декабря | Положения об ответственности включены в должностные инструкции муниципальных служащих Финуправления, контроль за исполнением данных положений осуществляется постоянно | Исполнен |
|  | 30 | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том  числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в  целях склонения к совершению  коррупционных правонарушений | один раз в полугодие,  до 25 июня и до 20 января | Анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений на 23 июня 2020 года в Финуправлении.  В Финуправлении в целях соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции приняты следующие меры,:  - создана Комиссия по соблюдения требований служебному поведению муниципальных служащих Финуправления и урегулированию конфликта интересов и Положение о ней (актуализированы приказами от 24.09.2019 № 82 и от 25.03.2020 № 30);  - принят приказ от 29.12.2018 № 131 «Об организации исполнения в Финуправлении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе на 2018-2020 годы», обязывающий муниципальных служащих подавать и обновлять сведения о своих родственниках и свойственниках, а также о ведении реестра контрагента;  - принят приказ Финуправления от 21.06.2018 № 48 «Об утверждении порядка предварительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу муниципальными служащими Финуправления;  - принят приказ от 29.12.2018 № 137 «Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Финуправлении представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов».  Приказы актуализированы.  Муниципальные служащие Финуправления, обязанные подавать сведения о доходах и расходах их своевременно подали. Поданные сведения проанализированы.  За 1 полугодие 6 человек уведомили об иной деятельности, конфликта интересов при их исполнении не установлено.  Уведомлений об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не поступало. | Исполнено |
|  | 31 | Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на муниципальной службе в органах местного самоуправления | ежегодно,  до 28 декабря | В отчетном периоде фактов конфликта интересов на службе не выявлено | Исполнен |
|  | 32 | Направление в Верхнесалдинскую  городскую прокуратуру списков лиц,  уволенных с муниципальной службы  Верхнесалдинского городского округа | ежеквартально,  до 30 числа последнего  месяца отчетного периода | Сведения об отсутствии уволенных муниципальных служащих направлялись в Верхнесалдинскую городскую прокуратуру письмами:  - от 25.03.2020 № 139;  - от 23.06.2020 № 236. | Исполнен в срок. |
|  | 33 | Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности муниципальной службы, муниципальных служащих, проходящих муниципальную  службу в Верхнесалдинском городском округе положений антикоррупционного  законодательства Российской Федерации, в том числе:  1) об ответственности за коррупционные правонарушения (в том числе об увольнении  в связи с утратой доверия);  2) рекомендаций по соблюдению  муниципальными служащими норм этики в целях противодействия коррупции и иным  правонарушениям, подготовленных  Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (письмо от 27.11.2017 № 55501);  3) о запретах и ограничениях, требованиях о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнении иных  обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | ежегодно,  до 28 декабря | Ознакомление с локальными актами Финуправления осуществляется регулярно | Исполнен |
| **Раздел 7. Противодействие коррупции в бюджетной сфере** | | | | | |
|  | 40 | Проведение контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере | ежегодно,  до 28 декабря | На отчетную дату проведено 8 проверок в финансово-бюджетной сфере.  Проверены следующие учреждения:  - МБОУ «Школа № 6»;  - МКДОУ «Детский сад № 28 «Гусельки»;  - МАДОУ «Детский сад № 4 «Утенок»;  - МУП «Пассажиравтотранс»;  - Управление образования администрации  Верхнесалдинского городского округа;  - Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5 «Золотая рыбка» комбинированного вида»;  - МБДОУ «Детский сад № 41 «Петушок». |  |
|  | 41 | Обобщение результатов контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере,  подготовка информационно-аналитической справки | ежегодно,  до 28 декабря | Результаты проверок за 1 полугодие 2020 года в финансово-бюджетной сфере:  В результате проверок выявлено:  **-** нецелевое использование субсидии на иные цели в размере 11600 руб. за 2017 год;  **-** неправомерное использование субсидии на иные цели в размере 3483,2 руб. за 2017 год, за 2018 год;  - нарушение п.53 приказа Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2010 № 157н «Инструкция по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета»;  - нарушение п. 60, 62, 67 приказа Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 № 174н «Инструкция по применению Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений»;  - нецелевое использование субсидии на иные цели в размере 550 руб. за 2018 год;  - неправомерное использование субсидии на иные цели в размере 27500руб. за 2018 год;  - нарушение п. 60, 62, 67 приказа Министерства финансов России от 23.12.2010 № 183н «Инструкция по применению Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений»  Результаты контрольных меропириятий за 1 полугодие будут отражены в общегодовом отчете за 2020 год. | Исполнено |
|  | 42 | Осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | ежегодно,  до 28 декабря | В соответствии со ст.99 Федерального закона № 44-ФЗ проведены проверки следующих муниципальных учреждений:  - Школа № 6;  - Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 28 «Гусельки»;  - Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 22 «Родничок»;  - МКОУ «Основная общеобразовательная школа деревни Нелоба»;  - Управление образования администрации Верхнесалдинского городского округа;  - МБОУ «Служба городского хозяйства»;  - МБОУ «Детско-юношеский центр».  По итогам проверок предписания не выдавались. Обо всех результатах проверок письменно сообщено в Верхнесалдинскую городскую прокуратуру.  При проведении проверок соблюдения законодательства в сфере закупок были выявлены следующие основные нарушения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:  - заказчиками осуществлялись закупки товаров по завышенным ценам;  - осуществлялся недостаточный контроль за соблюдением поставщиками условий контракта;  - осуществлялось заключение договоров без включения обязательного условия об ответственности заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств;  - по некоторым закупкам для определения начальной (максимальной) цены контракта использовалось менее трех коммерческих предложений, предлагаемых поставщиками (подрядчиками, исполнителями);  - в делопроизводстве заказчика не проставлялись отметки о регистрации представленных коммерческих предложений;  - использовалась информация для определения начальной (максимальной) цены контракта не по идентичным товарам;  **-** заказчиками нарушались сроки размещения плана-графика;  **-** заказчиками в заключенных с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) договорах не всегда указывалось обязательные условия, что «Цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения»;  **-** заказчиками нарушались сроки оплаты договоров;  **-** возврат обеспечения исполнения контракта, производился раньше срока исполнения поставщиком обязательств, предусмотренных контрактом;  - заказчиком изменялись существенные условия контракта (договора);  - заказчиком на сайте размещался не полный пакет документов, предусмотренных для опубликования в реестре контрактов;  **-** заказчиком нарушались сроки размещения информации и документов для включения в реестр контрактов;  - заказчиком заключались договора с единственным поставщиком раньше размещения плана-графика в единой информационной системе о размещении заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг по адресу [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru);  **-** заказчиком в договорах с единственным поставщиком не указывался идентификационный код закупки;  - заказчиком нарушались сроки оплаты договоров.  Материалы проверок в сфере закупок за 1 полугодие 2020 года будут отражены в общегодовом отчете за 2020 год. | Исполнен |
| **Раздел 8. Обеспечение открытости деятельности органов местного самоуправления, обеспечение права граждан на доступ информации о деятельности органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции. Антикоррупционное просвещение. Участие институтов гражданского общества в противодействии коррупции.** | | | | | |
|  | 47 | Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,  представленных муниципальными  служащими Верхнесалдинского городского округа, руководителями муниципальных учреждений и предприятий, и размещение  указанных сведений на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа в пределах компетенции в соответствии с требованиями законодательства Российской  Федерации | ежегодно,  в течение 14 рабочих дней с  даты окончания срока  представления указанных  сведений | Публикация сведений о доходах произведена в мае 2020 года на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа на вкладке «Противодействие коррупции/сведения о доходах и расходах муниципальных служащих». | Работа организована |
|  | 49 | Обеспечение эффективного взаимодействия с институтами гражданского общества по  вопросам антикоррупционной деятельности | ежегодно,  до 28 декабря | Финуправление осуществляет взаимодействие с Верхнесалдинской городской организацией общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов». представитель данной организаций включен в состав Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Финуправления и урегулированию конфликта интересов. | Исполнено |
|  | 50 | Привлечение представителей общественных объединений организаций в состав аттестационной комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта  интересов, и других комиссий, созданных в городском округе в целях реализации законодательства о муниципальной службе | ежегодно,  до 28 декабря | Финуправление осуществляет взаимодействие с Верхнесалдинской городской организацией общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов». представителя данной организаций включены в состав Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Финуправления и урегулированию конфликта интересов. | Исполнено |
|  | 51 | Опубликование на официальном сайте городского округа в сети Интернет информационно- аналитических материалов  о реализации в муниципальном образовании антикоррупционной политики | ежегодно,  до 28 декабря | Правовые акты Финуправления в сфере антикоррупционного законодательства размещены на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа в разделе «Противодействие коррупции/Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции». | Исполнено |
|  | 52 | Обеспечение доступности граждан и  организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления городского округа в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиями  Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного  самоуправления» путем ее размещения в сети Интернет и на официальном сайте городского  округа | ежегодно,  до 28 декабря | Информация об антикоррупционной работе Финуправления размещена на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа в разделе: Противодействие коррупции/Доклады, отчеты, обзоры, статистическая информация | Исполнено |
|  | 55 | Организация деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и  урегулированию конфликта интересов | по мере проведения  заседаний комиссии | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов за 1 полугодие 2020 года провела 2 заседания: 13.03.2020 и 22.06.2020. | Исполнен |
|  | 56 | Анализ реализации Плана мероприятий в Верхнесалдинском городском округе по противодействию коррупции на 2018-2020 годы | ежегодно,  до 28 декабря | Анализ будет проведен в конце декабря отчетного периода | Исполнен |

Начальник Финансового управления

администрации Верхнесалдинского городского округа С. В. Полковенкова