**ПРОТОКОЛ**

**заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции**

**в Верхнесалдинском городском округе**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

25 декабря 2019 года № 4

Председательствовал:

Глава Верхнесалдинского городского округа \* – Председатель Комиссии.

Председатель комиссии зачитал повестку дня, возражений и предложений по повестке дне не было. За повестку заседания проголосовали «единогласно».

Присутствовали**:** 12 человек (список прилагается), 6 приглашенных.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об обеспечении контроля за эффективным расходованием бюджетных средств, соблюдением финансовой дисциплины и установленного порядка установления и распоряжения муниципальным имуществом.

Докладчик:Председатель Счетной палаты \*.

2. О коррупционных рисках, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий специалистами Финансового Управления администрации Верхнесалдинского городского округа за 12 месяцев 2019 года.

Докладчик:Начальник Финансового Управления администрации \*.

3. О правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решениях судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

Докладчик: начальник юридического отдела администрации \*.

4. О результатах осуществления мониторинга состояния эффективности противодействия коррупции в Верхнесалдинском городском округе.

Докладчик: главный специалист по кадрам администрации \*.

5. Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии с ФЗ № 273 от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции». Анализ плана мероприятий по противодействию коррупции в организациях за 12 месяцев 2019 года.

Докладчики:

1)директор МАУ ДО «Детская школа искусств «Ренессанс» \*;

2) директор МАУК «Центр культуры, досуга и кино» \*

3) директор МАУК «Кинотеатр «Кедр»» \*;

4) директор (главный бухгалтер) муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» \*;

5)директор МКУ «Молодежный центр» \*.

6. Рассмотрение предложений и утверждение плана работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе на 2020 год.

Докладчик: Глава Верхнесалдинского городского округа \*.

СЛУШАЛИ:

I. Об обеспечении контроля за эффективным расходованием бюджетных средств, соблюдением финансовой дисциплины и установленного порядка установления и распоряжения муниципальным имуществом.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\*, \*)

1. Принять к сведению информацию Председателя Счетной палаты \* «Об обеспечении контроля за эффективным расходованием бюджетных средств, соблюдением финансовой дисциплины и установленного порядка установления и распоряжения муниципальным имуществом».

2.Ежегодно рассматривать вопросы, связанные с проведением проверок Счетной палатой Верхнесалдинского ГО, на заседаниях комиссии с включением данного вопроса в план работы комиссии.

II. О коррупционных рисках, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий специалистами Финансового Управления администрации Верхнесалдинского городского округа за 12 месяцев 2019 года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\*, \*, \*)

1. Принять к сведению доклад начальника Финансового Управления администрации \* «О коррупционных рисках, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий специалистами Финансового Управления администрации Верхнесалдинского городского округа за 12 месяцев 2019 года».

Ш. О правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решениях судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( \*, \*)

1.Принять к сведению доклад начальника юридического отдела администрации \*«О правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решениях судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений».

2.Начальнику юридического отдела (\*) продолжить проведение мониторинга правоприменительной практики и анализ выявления причин и обстоятельств допущенных нарушений законодательства Российской Федерации, обобщение результатов вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления. Уделять особое внимание анализу нормативных правовых актов на наличие в них коррупциогенных факторов.

Срок: до 20 июня 2020 года.

3. Начальнику юридического отдела (\*) актуализировать на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа наполнение в разделе «Противодействие коррупции» подраздел «Антикоррупционная экспертиза» информацией о подготовке проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения.

Срок: до 20 марта 2020 года.

IV. О результатах осуществления мониторинга состояния эффективности противодействия коррупции в Верхнесалдинском городском округе.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\*)

1. Принять к сведению доклад главного специалиста по кадрам \*«О результатах осуществления мониторинга состояния эффективности противодействия коррупции в Верхнесалдинском городском округе в 2019 году», а также результаты выполнения пунктов Национального плана противодействия коррупции в 2019 году.

2. Главному специалисту по кадрам администрации подготовить отчеты о проделанной работе по противодействию коррупции за 2019 год и направить в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области.

Срок: до 20 января 2020 года.

V. Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии с ФЗ № 273 от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции». Анализ плана мероприятий по противодействию коррупции в организациях за 12 месяцев 2019 года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\*, \*, \*, \*, \*,

\*, \*)

1. Принять к сведению доклады руководителей подведомственных организаций «Об обязанности организаций принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии с Федеральным законом № 273 от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции». Анализ плана мероприятий по противодействию коррупции в организациях за 12 месяцев 2019 года».

2.Руководителям муниципальных учреждений представить в администрацию городского округа отчет о проделанной работе и выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2019 год.

Срок: до 15 января 2019 год.

VI. Рассмотрение предложений и утверждение плана работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе на 2020 год.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\*, \*)

1. Принять к сведению информацию главы городского округа \* о проекте плана работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции на 2020 год.

2. Утвердить план работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции на 2020 год.

VII. Снять с контроля поручения, содержащиеся в протоколах заседаний Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе от 25.09.2019 № 3.

Глава Верхнесалдинского городского округа,

председатель Комиссии по координации

работы по противодействию коррупции

в Верхнесалдинском городском округе \*

Главный специалист по кадрам

администрации, секретарь Комиссии

по координации работы по противодействию

коррупции в Верхнесалдинском

городском округе \*

СПИСОК

участников заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе

от 25 декабря 2019 года

1. Савченко Михаил Владимирович – Глава Верхнесалдинского городского округа, Председатель Комиссии;

2. Вербах Евгения Сергеевна – заместитель главы администрации Верхнесалдинского городского округа,заместитель председателя комиссии;

3. Калигина Лариса Владимировна – главный специалист по кадрам администрации Верхнесалдинского городского округа, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

4. Колпакова Ирина Владимировна – первый заместитель главы администрации по экономике и финансам администрации;

5. Полковенкова Светлана Васильевна – начальник Финансового управления

администрации;

6. Заболотская Наталья Михайловна – Председатель Счетной палаты;

7.Макарова Кристина Андреевна – представитель МО МВД РФ «Верхнесалдинский»;

8. Золотарев Александр Евгеньевич – начальник Управления образования

Администрации;

9. Сметанина Дарья Анатольевна – начальник юридического отдела администрации;

10. Файзулин Зульфар Магасумович – депутат Думы городского округа;

11. Бугаев Георгий Антонович – начальник ОНД И ПР Верхнесалдинского городского округа, городского округа Нижняя Салда УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области;

12.Новопашина Ольга Николаевна – руководитель Салдинского МСО Следственного управления Следственного комитета России по Свердловской области.

Приглашенные на заседание:

1. Корпачев Петр Владимирович – Верхнесалдинский городской прокурор;

2.Крашенинина Людмила Петровна – директор МАУ ДО «Детская школа искусств «Ренессанс»;

3.Павлова Элла Евгеньевна – директор МАУК «Центр культуры, досуга и кино»;

4.Костюк Наталья Валерьевна – директор МАУК « Кинотеатр «Кедр»;

5.Оласюк Олеся Степановна директор (главный бухгалтер) муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия»;

6. Баньковский Николай Александрович директор МКУ «Молодежный центр» .