ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Верхнесалдинского городского округа и урегулированию конфликта интересов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от 19 марта 2020 года № 4

**Председательствующий на заседании комиссии** – \*

**Секретарь комиссии** : \*

**Члены комиссии**: \*

 \*

 \*

 \*

 \*

ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ВОПРОС: о порядке голосования.

РЕШИЛИ: принимать решение путем открытого голосования по вопросам, вынесенным на заседание комиссии.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«3а» -7, «против» - 0, «воздержался» - 0.

 **Повестка дня:**

1. Рассмотрение уведомлений о предстоящем выполнении иной оплачиваемой работы и уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов на период избирательной компании с 23 марта 2020 года по 23 апреля 2020 года:

- \*, замещающей должность \* администрации;

- \*, замещающей должность \* администрации;

- \*, \* администрации;

- \*, \* администрации;

- \*, \* администрации;

- \*, \*администрации;

- \*, \*администрации;

- \*, \*;

- \*, \* администрации;

- \*, главного специалиста \* администрации;

- \*, \* администрации на период избирательной кампании.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**СЛУШАЛИ:**

\* доложила повестку дня, состав Комиссии и количество присутствующих на заседании членов Комиссии, огласила порядок работы Комиссии, права членов Комиссии. Пояснила, что в состав Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Верхнесалдинского городского округа и урегулированию конфликта интересов входит 7 человек, присутствуют на заседании все, кворум имеется, заседание комиссии правомочно.

**По первому вопросу:**

\* довела до членов Комиссии о поступивших уведомлениях о предстоящем выполнении иной оплачиваемой работы и уведомлениях о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов \*, \*, \*, \*, \*, \*, \*, \*, \*, \*, \*, в которых они указывают о намерении выполнять иную оплачиваемую работу в участковой избирательной комиссии избирательного участка в качестве члена комиссии с правом решающего голоса.

 **РАССМОТРЕЛИ**:

 Комиссией рассмотрено, что 17 марта 2020 года, \*, \*, \*, \*, \*, \*, \*, \*, \*, \*, \*, в адрес представителя нанимателя (работодателя) \* были направлены уведомления о предстоящем выполнении иной оплачиваемой работы и уведомление о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Представитель нанимателя (работодатель) о выполнении иной оплачиваемой работы вышеперечисленными сотрудниками согласен.

 Согласно части 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25- ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов.

 \*, \*, \*, \*, \*, \*, \*, \*, \*, \*, \*, разъяснены повторно понятия «конфликт интересов» и «личная заинтересованность», что муниципальный служащий должен принимать меры по предотвращению конфликта интересов.

Комиссия рассмотрела должностные обязанности, которые будут выполнять работу \* в должности председателя УИК № 281, \* в должности секретаря УИК № 301, \* в должности члена УИК № 293, \* в должности секретаря УИК № 282, \* в должности члена УИК № 287, \* в должности члена УИК № 285, \* в должности члена УИК № 293, \* в должности члена УИК № 290, \* в должности члена Верхнесалдинской районной территориальной избирательной комиссии, \* в должности члена в Свободненской поселковой избирательной комиссии (с 23.03.2020 по 23.04.2020) будет заключаться:

 - в период избирательной кампании дежурить в УИК (ТИК), во время дежурства выдавать открепительные листы, принимать заявления о желании голосовать вне помещения; в день голосования - выдавать бюллетени избирателям, выезжать для проведения голосования вне помещения, участвовать в сортировке, подсчете и погашении бюллетеней, сопровождать представителей УИК на сдачу протокола и упаковок документации в ТИК.

**РЕШИЛИ:**

1.Установить, что иная оплачиваемая работа не влияет и не может повлиять на объективное исполнение \*, \*, \*, \*, \*, \*, \*, \*, \*, \*, \* должностных обязанностей, при этом не возникает и не может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью муниципального служащего и законными интересами граждан, организаций, общества, РФ, муниципального образования, способное привести к причинению вреда законным интересам граждан, организаций, общества, РФ, муниципального образования, следовательно конфликт интересов отсутствует. \*, \*, \*, \*, \*, \*, \*, \*, \*, \*, \* обязанности по своевременному уведомлению соблюдены.

Результаты голосования:

 «за» - 7 чел, «против» - 0 чел, «воздержались» - 0 чел.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*