

Приложение 1
к распоряжению администрации
Верхнесалдинского городского округа
№ _____ от _____ 2018 года
«Об утверждении Порядка
предварительного уведомления
представителя нанимателя
(работодателя) о намерении
выполнять иную оплачиваемую
работу муниципальными служащими,
замещающими должности
муниципальной службы в
администрации Верхнесалдинского
городского округа»

Представителю нанимателя (работодателю)

(Ф.И.О.)
от _____
(Ф.И.О., должность муниципального
служащего, направившего
уведомление)

УВЕДОМЛЕНИЕ

О ПРЕДСТОЯЩЕМ ВЫПОЛНЕНИИ ИНОЙ ОПЛАЧИВАЕМОЙ РАБОТЫ

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» уведомляю о предстоящем выполнении мной иной оплачиваемой работы с « _____ » _____ 20 ____ г.:

(должность, должностные обязанности)
ПО _____
(трудовому договору, гражданско-правовому договору)
В _____
(наименование и юридический адрес организации)

(предполагаемый график выполнения работы)

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликт интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь не нарушать запреты и соблюдать требования к служебному поведению муниципального служащего, установленные статьями 14 и 14.2 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

" ____ " _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)