



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01 ИЮН 2016

№ 7479

г. Верхняя Салда

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения Верхнесалдинского городского округа Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 11.11.2013 № 2894

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 24.07.2012 № 258 «Об утверждении Порядка выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов», постановлением главы администрации Верхнесалдинского городского округа от 19.08.2011 № 896 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Положением о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа, утвержденным решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения Верхнесалдинского городского округа Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, утвержденный постановлением главы администрации Верхнесалдинского городского округа от 11.11.2013 № 2894 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения Верхнесалдинского

городского округа Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов» (в редакции от 10.12.2014 № 3737) (далее – Регламент), следующие изменения:

1) пункт 4 Регламента изложить в следующей редакции:

«4. Муниципальная услуга предоставляется:

4.1. Администрацией по адресу: 624760, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса, дом № 46, кабинет № 34.

Справочный телефон Администрации: телефон (34345) 2-34-53, факс (34345) 2-34-53.

Адрес официального сайта Администрации: <http://www.v-salda.ru>.

Адрес электронной почты Администрации: E-mail: admin@v-salda.ru.

Прием Заявителей с заявлениями, жалобами и обращениями на принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги решения, действия (бездействие) должностных (ответственных) лиц Администрации, либо МФЦ проводится в соответствии с графиком.

График приема Заявителей и график приема документов:

понедельник, вторник, среда, четверг, пятница - с 08.00 до 17.00 часов, перерыв - с 13.00 до 14.00 часов;

суббота, воскресенье – выходные дни.

В Администрации в местах ожидания и приема Заявителей размещается визуальная и текстовая информация о порядке предоставления муниципальной услуги.

Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги, а также информация, определенная абзацем 2 пункта 27 настоящего Регламента, размещается на информационном стенде, расположенном у кабинета № 34 в здании Администрации.

Информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, Заявитель может получить по справочному телефону (34345) 2-34-53.

4.2. Муниципальная услуга предоставляется Заявителям филиалом государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг» в городе Верхняя Салда (далее - МФЦ):

1) адрес: 624760, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом № 3;

2) режим работы МФЦ:

понедельник, вторник, среда, четверг, пятница с 09.00 до 20.00 часов (без перерыва);

суббота с 09.00 до 15.00 часов (без перерыва);

воскресенье - выходной день;

3) информация о порядке предоставления муниципальной услуги сообщается по номеру телефона для справок (консультаций): 4-40-16;

4) телефон справочного информационного центра «Мои документы»: 8-800-700-00-04 (звонок бесплатный);

5) адрес официального сайта МФЦ: <http://www.mfc66.ru/>»;

2) пункт 27 Регламента изложить в следующей редакции:

«27. Места предоставления муниципальной услуги должны соответствовать требованиям пожарной безопасности, санитарным нормам и обеспечиваться охраной правопорядка.

В целях организации беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению, в котором предоставляется муниципальная услуга, а также беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации, органы местного самоуправления обеспечивают возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски.

Место ожидания и приема граждан должно соответствовать следующим требованиями:

удобство доступа, в том числе граждан с ограниченными физическими возможностями;

визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления муниципальных услуг размещается на информационном стенде в помещении для ожидания и приема граждан (устанавливаются в удобном для граждан месте), а также на сайте Верхнесалдинского городского округа.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальных услуг должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

Вход и передвижение по помещениям, в которых проводится прием граждан, не должен создавать затруднения для лиц с ограниченными возможностями, в том числе обеспечивать доступность для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

В помещениях размещается информационный стенд, на котором размещается следующая информация:

- 1) текст настоящего Регламента;
- 2) блок-схемы, наглядно отображающие последовательность прохождения всех административных процедур при предоставлении муниципальной услуги (приложения № 8, 9 и 10 к настоящему Регламенту);
- 3) перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 4) формы и образцы документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 5) информация о номере кабинета, где осуществляется прием Заявителей; фамилия, имя, отчество и должность специалистов, осуществляющих предоставление муниципальной услуги;
- 6) сведения о месте нахождения; справочных телефонных номерах и графике работы Администрации и МФЦ, адрес официального сайта Администрации и МФЦ.

Помещение, в котором осуществляется прием граждан, предусматривает:
возможность оформления заявителем письменного обращения;

доступ к основным нормативным правовым актам, регламентирующим полномочия и сферу компетенции Администрации либо МФЦ и регулирующих предоставление муниципальной услуги.».

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.В. Ширяеву.

Глава администрации городского округа



К.С. Ильичев