



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07 ИЮН 2016 № 1860

г. Верхняя Салда

*О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на право организации розничного рынка, продлению срока действия, переоформлению такого разрешения на территории Верхнесалдинского городского округа, утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 27.05.2013 № 1442*

В соответствии с федеральными законами от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 01 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов», решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на право организации розничного рынка, продлению срока действия, переоформлению такого разрешения на территории Верхнесалдинского городского округа, утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 27.05.2013 № 1442 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на право организации розничного рынка, продлению срока действия, переоформлению такого разрешения на территории Верхнесалдинского городского округа» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.07.2014 № 2277; от 19.01.2015 № 64) (далее – административный регламент), следующие изменения:

1) пункт 4 административного регламента изложить в следующей редакции:

«4. Информация о месте нахождения и графике работы администрации Верхнесалдинского городского округа (далее - администрация городского округа):

почтовый адрес: 624760, Россия, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса, дом № 46.

Место приема заявлений и документов для исполнения муниципальной услуги: кабинет № 58, приемная администрации городского округа.

Режим работы администрации городского округа:

понедельник, вторник, среда, четверг, пятница - с 08.00 до 17.00 часов; перерыв - с 13.00 до 14.00 часов; суббота, воскресенье - выходные дни.

Справочные телефоны 8(34345) 2-34-45, 2-38-57.

Адрес сайта Верхнесалдинского городского округа, содержащего информацию о порядке исполнения услуги: <http://www.v-salda.ru>, адрес электронной почты: [admin@v-salda.ru](mailto:admin@v-salda.ru).

Информация о месте нахождения и графике работы филиала государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг» в городе Верхняя Салда (далее – МФЦ):

почтовый адрес МФЦ: 624760, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом № 3.

Режим работы МФЦ:

понедельник, вторник, среда, четверг, пятница: с 09.00 до 20.00 часов, суббота: с 09.00 до 15.00 часов (без перерыва), воскресенье – выходной день.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги сообщается по номеру телефона для справок (консультаций) 8(34345) 4-40-16, телефон справочного информационного центра «Мои документы» 8-800-700-00-04 (звонок бесплатный).»;

2) пункт 22 главы 2 дополнить абзацами следующего содержания:

«В целях организации беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга, а также беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации, органы местного самоуправления обеспечивают возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски.

Место ожидания и приема граждан должно соответствовать следующим требованиям:

удобство доступа, в том числе гражданам с ограниченными физическими возможностями;

визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления муниципальных услуг размещается на информационном стенде в помещении для ожидания и приема граждан (устанавливаются в удобном для граждан месте), а также на сайте городского округа.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальных услуг должно соответствовать

оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

Вход и передвижение по помещениям, в которых проводится прием граждан, не должны создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями, в том числе обеспечивать доступность для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.».

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru/>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Н.Н. Богданову.

Глава администрации городского округа



К.С. Ильичев