



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.04.2021 № 1119
г. Верхняя Салда

***Об утверждении Порядка учета средств, поступающих от населения
в качестве платы за пользование жилым помещением (платы за наем)
в муниципальном жилом фонде Верхнесалдинского городского округа***

В соответствии с со статьями 41, 42 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы городского округа от 23.03.2021 № 339 «О внесении изменений в структуру администрации Верхнесалдинского городского округа» в целях реализации статьи 155 Жилищного кодекса, контроля оплаты за наем жилых помещений, поступающей от граждан, проживающих в муниципальном жилищном фонде Верхнесалдинского городского округа, руководствуясь статьей 31 Устава Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что плата за пользование жилым помещением (плата за наем) по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, подлежит зачислению в полном объеме в бюджет Верхнесалдинского городского округа.

2. Определить, что главным администратором доходов бюджета средств платы за пользование жилым помещением (плата за наем) по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда является администрация Верхнесалдинского городского округа.

3. Определить, что Управление архитектуры, градостроительства и муниципального имущества администрации Верхнесалдинского городского округа осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платы за наем, осуществляет иные функции администратора доходов бюджета в части платы за пользование жилым помещением (плата за наем) по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда.

4. Управлению архитектуры, градостроительства и муниципального имущества администрации Верхнесалдинского городского округа (Н.С. Зыков) определить организацию, осуществляющую функции по приему от плательщика денежных средств, направленных на исполнение денежных обязательств физического лица перед администрацией Верхнесалдинского городского округа по оплате за наем, на конкурсной основе не позднее двух месяцев с момента вступления в силу настоящего постановления.

5. Управлению архитектуры, градостроительства и муниципального имущества администрации Верхнесалдинского городского округа ежемесячно представлять данные о заключенных и расторгнутых договорах социального найма жилого помещения в многоквартирных домах и специализированном жилищном фонде, договорах приватизации, а также информацию об оказании мер социальной поддержки гражданам, занимающим жилые помещения по договорам социального найма по категориям и видам поддержки, организации, указанной в пункте 4 настоящего постановления.

6. Утвердить Порядок учета средств, поступающих от населения в качестве платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в муниципальном жилищном фонде Верхнесалдинского городского округа (прилагается).

7. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа [http:// v-salda.ru](http://v-salda.ru).

8. Настоящее постановление вступает в силу с 01 июня 2021 года.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Верхнесалдинского городского округа



К.Н. Носков

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Верхнесалдинского городского
округа

от 15.04.2011 № 1119

«Об утверждении Порядка учета
средств, поступающих от населения
в качестве платы за пользование
жилым помещением (платы за наем)
в муниципальном жилищном фонде
Верхнесалдинского городского
округа»

**Порядок учета средств, поступающих от населения
в качестве платы за пользование жилым помещением (платы за наем)
в муниципальном жилищном фонде Верхнесалдинского городского округа**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок учета средств, поступающих от населения в качестве платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в муниципальном жилищном фонде Верхнесалдинского городского округа (далее - Порядок), разработан в целях реализации статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

муниципальный жилищный фонд Верхнесалдинского городского округа - совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности Верхнесалдинскому городскому округу;

наймодатель - администрация Верхнесалдинского городского округа, уполномоченная на заключение договоров найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

наниматель - гражданин, пользующийся жилым помещением муниципального жилищного фонда по договору социального найма или по договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда;

плата за наем - средства, поступающие от нанимателей за пользование жилым помещением по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, являются неналоговыми доходами бюджета Верхнесалдинского городского округа в соответствии со статьями 41, 42 Бюджетного кодекса Российской Федерации и аккумулируются на счете бюджета Верхнесалдинского городского округа.

3. Бюджетные полномочия главного администратора доходного источника бюджета Верхнесалдинского городского округа по поступлению в местный бюджет денежных средств от населения в качестве платы за наем осуществляет

администрация Верхнесалдинского городского округа. Ответственным структурным подразделением администрации Верхнесалдинского городского округа по указанному направлению является Управление архитектуры, градостроительства и муниципального имущества администрации Верхнесалдинского городского округа.

II. СБОР И УЧЕТ СРЕДСТВ, ПОСТУПИВШИХ ОТ ПЛАТЫ ЗА НАЕМ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

4. Размер (тариф) платы за наем жилых помещений для граждан, проживающих по договорам социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, устанавливается постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа.

5. Администрация Верхнесалдинского городского округа заключает с юридическими лицами агентские договоры на оказание услуг по начислению, сбору и учету платы за жилые помещения и коммунальные услуги, по ведению базы данных, содержащей сведения о состоянии лицевого счетов нанимателей жилых помещений. Размер вознаграждения организации определяется на договорной основе с учетом требований Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6. Начисление и сбор средств от платы за наем жилых помещений производится организациями, начисляющими платежи населению за жилое помещение и коммунальные услуги, согласно агентским договорам. Информация о поступлении платы за пользование жилым помещением (платы за наем) муниципального жилищного фонда Верхнесалдинского городского округа ежемесячно предоставляется в Управление архитектуры, градостроительства и муниципального имущества администрации Верхнесалдинского городского округа (форма прилагается).

7. Управление архитектуры, градостроительства и муниципального имущества администрации Верхнесалдинского городского округа осуществляет учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платы за наем.

8. Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, подлежит зачислению в полном объеме в бюджет Верхнесалдинского городского округа.

9. Плата за пользование жилыми помещениями (плата за наем) муниципального жилищного фонда зачисляется по следующим реквизитам:

УФК по Свердловской области (Администрация Верхнесалдинского городского округа, л/счет 04623001590),

ИНН/КПП 6607002585/662301001,

Счет 03100643000000016200 в Уральском ГУ Банка России// УФК по Свердловской области г. Екатеринбург,

БИК 016577551,

ОКТМО 65708000,

КБК 901 1 11 09044 04 0004 120 Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также

имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за пользование жилыми помещениями (плата за наем) муниципального жилищного фонда».

10. Управление архитектуры, градостроительства и муниципального имущества администрации Верхнесалдинского городского округа:

- является ответственным структурным подразделением администрации Верхнесалдинского городского округа по администрированию платы за наем в соответствии с бюджетным законодательством, в том числе осуществляет контроль правильности исчисления, полнотой и своевременностью поступлений платы за наем в бюджет;

- представляет сведения о плате за наем жилых помещений, необходимые для составления проекта бюджета Верхнесалдинского городского округа, а также для составления и ведения кассового плана в сроки, установленные правовыми актами администрации Верхнесалдинского городского округа и Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа;

- представляет иные сведения, необходимые для представления отчетности в Министерство финансов Свердловской области;

- осуществляет учет муниципального жилищного фонда, переданного в пользование гражданам по договорам социального найма и договорам найма жилого помещения муниципального жилищного фонда;

- заключает и расторгает с нанимателями договоры социального найма и договоры найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, подписывает дополнительные соглашения к указанным договорам, заключает договоры приватизации жилых помещений;

- своевременно сообщает реквизиты для перечисления платы за наем организациям, осуществляющим начисление платы за наем, и кредитным организациям.

11. Плата за наем жилого помещения вносится нанимателями ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным. Внесение нанимателями платы за наем жилого помещения осуществляется через учреждения банка, отделения почтовой связи или кассы организации, осуществляющей начисление платы за наем жилого помещения.

12. Наниматель за несвоевременное внесение платы за наем жилых помещений уплачивает пени в соответствии с частью 14 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Приложение
к Порядку учета средств,
поступающих от населения в
качестве платы за пользование
жилым помещением (платы за наем)
в муниципальном жилищном фонде
Верхнесалдинского городского
округа

ИНФОРМАЦИЯ

о поступлении платы за пользование жилым помещением (платы за наем)
муниципального жилищного фонда Верхнесалдинского городского округа
на _____ 202__ года

N п/п	Наименование показателя	Факт за отчетный период
1	2	3
1.	Площадь муниципального жилищного фонда (тыс. кв. м)	
2.	Задолженность на начало отчетного периода всего (тыс. руб.)	
3.	Начисленная плата за пользование жилыми помещениями муниципального жилищного фонда за отчетный период (тыс. руб.)	
4.	Уплаченная плата за пользование жилыми помещениями муниципального жилищного фонда за отчетный период (тыс. руб.)	
5.	Поступившая в бюджет плата за пользование жилыми помещениями муниципального жилищного фонда на конец отчетного периода всего (тыс. руб.)	
6.	Задолженность на конец отчетного периода всего (тыс. руб.)	

Руководитель организации _____

Главный бухгалтер _____