



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.04.2020 № 1134
г. Верхняя Салда

Об эвакуационной комиссии Верхнесалдинского городского округа

В соответствии с федеральными законами от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2004 № 303 ДСП «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», в целях совершенствования деятельности эвакуационных органов Верхнесалдинского городского округа, руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:
 - 1) Положение об эвакуационной комиссии Верхнесалдинского городского округа (прилагается);
 - 2) состав эвакуационной комиссии Верхнесалдинского городского округа (прилагается).
2. Председателю эвакуационной комиссии Верхнесалдинского городского округа утвердить функциональные обязанности членов эвакуационной комиссии.
3. Постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 23.05.2018 № 1560 «Об утверждении состава эвакуационной комиссии Верхнесалдинского городского округа» признать утратившим силу.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
5. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту Я.Н. Замашного.

И.о. главы Верхнесалдинского городского округа



И.В. Колпакова

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Верхнесалдинского городского округа

от 30.04.2020 № 1134«Об эвакуационной комиссии
Верхнесалдинского городского округа»

**Положение
об эвакуационной комиссии Верхнесалдинского городского округа**

Глава 1. Общие положения

1. Эвакуационная комиссия Верхнесалдинского городского округа (далее – ЭК) является координационным органом, образованным для организации взаимодействия органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа, организаций всех форм собственности, федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа в целях проведения эвакуационных мероприятий при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов.

2. Положение об ЭК определяет основные задачи, функции, полномочия, организацию и порядок ее работы по планированию и проведению эвакуационных мероприятий на территории Верхнесалдинского городского округа в режиме повседневной деятельности, при угрозе возникновения, либо возникновении чрезвычайной ситуации и в период перевода гражданской обороны с мирного на военное время.

3. ЭК руководствуется в своей практической деятельности федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2004 № 303 ДСП «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», Законом Свердловской области от 27 декабря 2004 года № 221-ОЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Свердловской области», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, организационно-методическими рекомендациями Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям

и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области, настоящим Положением.

4. Методическое руководство планированием эвакуационных мероприятий возлагается на МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа».

5. Граждане, подлежащие призыву на военную службу по мобилизации, в состав эвакуационных комиссий всех уровней не включаются.

6. Состав ЭК утверждается постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа и уточняется по мере необходимости.

Глава 2. Структура и состав ЭК

7. Структурно в состав ЭК входят:

- 1) председатель ЭК;
- 2) заместитель председателя ЭК;
- 3) секретарь ЭК;
- 4) группы:
 - руководства;
 - управления;
 - учета эвакуируемого населения и информации;
 - транспортного обеспечения;
 - по эвакуации материальных и культурных ценностей.

8. В состав ЭК могут включаться представители структурных подразделений администрации Верхнесалдинского городского округа, представители муниципальных предприятий и учреждений, представители военного комиссариата города Верхняя Салда и Верхнесалдинского района Свердловской области, МО МВД России «Верхнесалдинский», представители медицинских учреждений, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа, представители спасательных служб по обеспечению выполнения мероприятия по гражданской обороне на территории Верхнесалдинского городского округа, представители организаций, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа.

Глава 3. Основные задачи и функции ЭК

9. Основными задачами ЭК являются:

- 1) в режиме повседневной деятельности:
 - разработка планов эвакуации населения совместно с МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» и ежегодное их уточнение;
 - разработка планов обеспечения эвакомероприятий и мероприятий по подготовке к размещению эвакуируемого населения в безопасных районах и контроль за их выполнением;
 - контроль за созданием и комплектованием личного состава и подготовкой подчиненных эвакуационных органов;

периодическое проведение заседаний с рассмотрением планов эвакуации персонала объектов экономики, готовности подчиненных эвакуоорганов, мероприятий по обеспечению эвакуации, планов размещения эвакуонаселения, проведение проверок состояния планирования эвакуомероприятий в хозяйствующих субъектах;

организация взаимодействия с организациями, обеспечивающими эвакуомероприятия;

организация взаимодействия с органами военного командования по вопросам использования транспортных средств и коммуникаций;

участие в учениях и тренировках ГО с целью проверки готовности подчиненных эвакуоорганов к проведению эвакуомероприятий;

плановая подготовка личного состава эвакуокомиссии и подчиненных эвакуоорганов к выполнению задач при проведении эвакуомероприятий;

2) в режиме повышенной готовности:

контроль за приведением в готовность подчиненных эвакуоорганов;

уточнение категории и численности эвакуонаселения;

уточнение плана эвакуации населения и контроль за проведением этой работы в подчиненных эвакуоорганах;

организация подготовки к разворачиванию СЭП и контроль за ходом их разворачивания;

контроль за подготовкой транспортных средств к перевозкам эвакуируемого населения;

уточнение совместно с транспортными органами порядка использования всех видов транспорта, выделяемого для вывоза населения из опасных районов и населенных пунктов;

осуществление контроля за приведением в готовность имеющихся защитных сооружений в районах СЭП, пунктов посадки;

уточнение с подчиненными и взаимодействующими эвакуоорганами планов приема, размещения и обеспечения населения в безопасных районах;

3) в режиме чрезвычайной ситуации (в режиме полной готовности) и с получением распоряжения на проведение эвакуации населения:

приведение в полную готовность эвакуоорганов Верхнесалдинского городского округа к проведению эвакуомероприятий;

поддержание связи с подчиненными эвакуоорганами и транспортными службами, контроль за ходом оповещения населения об эвакуации и подачей транспорта на пункты посадки;

руководство работой подчиненных эвакуоорганов по сбору эвакуируемого населения и отправке его в безопасные районы;

осуществление своевременных докладов вышестоящим эвакуоорганам о количестве выводимого и вывозимого населения по времени и видам транспорта;

оперативное информирование эвакуоприемных комиссий о количестве выводимого и вывозимого населения по времени с нарастающим итогом;

сбор и обобщение данных о ходе эвакуации населения, доклад их начальнику ГО и вышестоящим эвакуоорганам;

выработка предложений и подготовка проектов распоряжений начальника ГО города (района) по вопросам эвакуационных мероприятий;

10. Основные задачи групп:

1) группа руководства:

организация работы ЭК, распределение функциональных обязанностей между членами ЭК;

взаимодействие с администрацией Верхнесалдинского городского округа, организациями, расположенными на территории Верхнесалдинского городского округа;

организация оповещения и сбора членов ЭК;

обеспечение функционирования эвакуационных органов;

2) группа управления:

анализ информации, поступившей от подчиненных эвакуационных органов, ее обобщение;

разработка предложений для принятия решения председателем ЭК в ходе проведения эвакуационных мероприятий;

обобщение информации о ходе эвакуации;

контроль за выполнением плана эвакуации;

подготовка доклада руководителю гражданской обороны о ходе эвакуации населения, в органы государственной власти Свердловской области;

3) группа учета эвакуируемого населения и информации:

взаимодействие с эвакуационными комиссиями организаций, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа;

ведение графиков убытия населения из города Верхняя Салда;

обмен информацией с пунктами посадки эвакуируемых, контроль за их работой;

ведение учета колонн до пунктов посадки;

4) группа транспортного обеспечения:

оказание помощи в планировании транспортного обеспечения эвакуационных перевозок;

учет автотранспорта, привлекаемого для обеспечения эвакуационных мероприятий;

планирование маршрутов эвакуации;

обеспечение своевременной подачи транспорта к местам посадки;

контроль за соблюдением графиков движения транспорта;

информирование группы руководства о всех отклонениях от графиков, принятие мер по их восстановлению;

5) группа по эвакуации материальных и культурных ценностей:

организация эвакуации материальных и культурных ценностей;

уточнение сведений по материальным и культурным ценностям, подлежащим эвакуации;

уточнение сведений по выделяемому транспорту, местам погрузки, срокам выполнения перевозок;

организация сохранности материальных и культурных ценностей при перевозке;

б) представители спасательных служб по обеспечению выполнения мероприятия по гражданской обороне на территории Верхнесалдинского городского округа:

организация и координация действий спасательных служб по обеспечению выполнения мероприятия по гражданской обороне на территории Верхнесалдинского городского округа;

выработка предложений председателю ЭК по вопросам эвакуации;

предоставляют сведения, проводимые спасательными службами по обеспечению выполнения мероприятия по гражданской обороне на территории Верхнесалдинского городского округа эвакуационных мероприятий.

11. ЭК с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

1) разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов и иных планирующих документов по эвакуационным мероприятиям на территории Верхнесалдинского городского округа;

2) участвует в разработке Плана гражданской обороны и защиты населения Верхнесалдинского городского округа в части, касающейся;

3) оказывает методическую помощь эвакуационным органам организаций, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа по разработке планов эвакуации и рассредоточения населения, материальных и культурных ценностей, и планов приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого и рассредоточиваемого населения, материальных и культурных ценностей в безопасных районах;

4) готовит в установленном порядке предложения и аналитические материалы по эвакуационным мероприятиям руководителю гражданской обороны Верхнесалдинского городского округа;

5) участвует в установленном порядке в отработке донесений согласно Табелю срочных донесений по эвакуационным мероприятиям;

6) участвует в установленном порядке в подготовке ежегодных государственных докладов «О состоянии гражданской обороны Свердловской области» и «О состоянии защиты населения и территорий Свердловской области».

Глава 4. Права ЭК

12. ЭК имеет право:

1) в пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для выполнения эвакуационными органами Верхнесалдинского городского округа и организациями, расположенными на его территории, по вопросам планирования и всесторонней подготовки к проведению эвакуационных мероприятий;

2) осуществлять контроль за деятельностью подчиненных эвакуационных органов по вопросам организации планирования и всесторонней подготовки к проведению эвакуационных мероприятий;

3) осуществлять контроль за подготовкой и готовностью сборных

эвакуационных пунктов, пунктов временного размещения населения, пострадавшего вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - пункты временного размещения), пунктов посадки населения на транспорт, пунктов погрузки материальных и культурных ценностей на транспортные средства, а также личного состава указанных объектов к выполнению задач по назначению;

4) заслушивать председателей эвакуационных комиссий организаций, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа по вопросам планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий;

5) запрашивать в организациях информацию и получать сведения по вопросам планирования и всесторонней подготовки к проведению эвакуационных мероприятий на территории Верхнесалдинского городского округа;

6) взаимодействовать с эвакуационными комиссиями организаций, расположенных на его территории, по вопросам планирования и всесторонней подготовки к проведению эвакуационных мероприятий.

Глава 5. Организация работы ЭК

13. Руководит деятельностью ЭК и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач председатель ЭК.

14. ЭК организует и проводит свою работу в соответствии с годовым планом работы, утвержденным ее председателем.

15. Планом работы ЭК на текущий год предусматривается:

проведение заседаний;

подготовка членов ЭК;

разработка документов, необходимых для работы ЭК;

участие в корректировке плана гражданской обороны и защиты населения Верхнесалдинского городского округа в части проведения эвакуации населения, материальных и культурных ценностей;

уточнение состава ЭК;

участие в тренировках и учениях, проводимых Главным управлением МЧС России по Свердловской области, Министерством общественной безопасности Свердловской области, главой Верхнесалдинского городского округа.

16. Заседания ЭК проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие для рассмотрения вопросов планирования, организации и контроля подготовки и проведения эвакуационных мероприятий, их всестороннего обеспечения.

17. Решения, принимаемые на заседаниях ЭК, оформляются протоколом, который подписывает председатель. При необходимости готовится проект постановления администрации Верхнесалдинского городского округа, либо приказ руководителя гражданской обороны Верхнесалдинского городского округа.

При проведении эвакуационных мероприятий в условиях чрезвычайной ситуации решение председателя ЭК оформляется в виде приказа.

При проведении эвакуационных мероприятий при выполнении мероприятий гражданской обороны решение председателя ЭК оформляется в виде приказа.

18. Решения, принятые на заседаниях ЭК, являются обязательными для исполнения всеми муниципальными организациями, расположенными на территории Верхнесалдинского городского округа.

Глава 6. Режимы работы ЭК

19. При выполнении задач по планированию, организации и проведению эвакуационных мероприятий при возможных чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, а также террористических актах эвакуационная комиссия осуществляет свою деятельность в следующих режимах функционирования:

- в режиме повседневной деятельности;
- в режиме повышенной готовности;
- в режиме чрезвычайной ситуации.

20. В режиме повседневной деятельности ЭК организует выполнение следующих мероприятий:

1) участие в разработке плана эвакуации (отселения) населения Верхнесалдинского городского округа из зон возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера во взаимодействии с МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» и ежегодное его уточнение;

2) контроль за разработкой планов эвакуации (отселения) населения из зон возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Верхнесалдинского городского округа;

3) контроль за подготовкой безопасных районов к размещению эвакуируемого (отселяемого) населения, материальных и культурных ценностей;

4) контроль за созданием сборных эвакуационных пунктов, промежуточных пунктов эвакуации, пунктов временного размещения, пунктов посадки (высадки), а также маршрутов эвакуации на территориях муниципальных образований;

5) контроль за расчетами размещения эвакуируемого (отселяемого) населения в пунктах временного размещения, расположенных на территориях муниципальных образований;

6) контроль за укомплектованием и обучением эвакуационных органов Верхнесалдинского городского округа;

7) организация взаимодействия с Военным комиссариатом города Верхняя Салда и Верхнесалдинского района по использованию транспортных средств и коммуникаций;

8) организация методической помощи по разработке планов эвакуации (отселения) населения из зон возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера эвакуационным комиссиям организаций, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа;

9) участие в командно-штабных учениях и тренировках с органами управления, силами и средствами гражданской обороны Свердловской области, Свердловской областной подсистемы РСЧС и ее звеньев с целью проверки реальности разрабатываемого плана эвакуации (отселения) населения Свердловской области из зон возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

10) контроль за осуществлением практической проверки готовности подчиненных эвакуационных органов муниципальных образований.

21. В режиме повышенной готовности ЭК организует выполнение следующих мероприятий:

1) уточнение плана эвакуации (отселения) населения Верхнесалдинского городского округа из зон возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) контроль за приведением в готовность эвакуационных органов Верхнесалдинского городского округа;

3) уточнение категории и численности эвакуируемого (отселяемого) населения Верхнесалдинского городского округа;

4) контроль за организацией подготовки к развертыванию сборных эвакуационных пунктов, промежуточных пунктов эвакуации, пунктов временного размещения, пунктов посадки (высадки), а также маршрутов эвакуации на территориях муниципальных образований;

5) контроль за подготовкой и порядком использования всех видов транспортных средств, выделяемых для вывоза населения из опасных районов и промежуточных пунктов эвакуации в пункты временного размещения;

6) контроль за приведением в готовность имеющихся защитных сооружений, противорадиационных укрытий в районах сборных эвакуационных пунктов, пунктов посадки в муниципальных образованиях.

22. В режиме чрезвычайной ситуации эвакуационная комиссия организует выполнение следующих мероприятий:

1) организация круглосуточного дежурства членов ЭК;

2) контроль за ходом оповещения населения Верхнесалдинского городского округа;

3) осуществление сбора информации по эвакуируемому (отселяемому) населению, находящемуся на сборных эвакуационных пунктах и пунктах временного размещения;

4) контроль за своевременным развертыванием сборных эвакуационных пунктов, промежуточных пунктов эвакуации и пунктов временного размещения;

5) сбор и обобщение данных о ходе эвакуации (отселения) населения;

6) контроль за организацией первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого и рассредоточиваемого населения на территории Верхнесалдинского городского округа;

7) доклад главе Верхнесалдинского городского округа, либо лицу, его замещающему о ходе эвакуационных мероприятий.

23. ЭК планирует мероприятия по подготовке к эвакуации и рассредоточению населения, материальных и культурных ценностей Верхнесалдинского городского округа и их размещению в безопасных районах при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

24. ЭК заблаговременно (в мирное время) осуществляет выполнение следующих мероприятий:

1) участие в разработке плана эвакуации и рассредоточения населения, материальных и культурных ценностей Верхнесалдинского городского округа во взаимодействии с МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» и ежегодном его уточнении;

2) контроль за разработкой планов первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого и рассредоточиваемого населения, материальных и культурных ценностей в безопасных районах;

3) контроль за укомплектованием и обучением администраций эвакуационных органов Верхнесалдинского городского округа;

4) контроль за созданием и комплектованием администраций сборных эвакуационных пунктов, приемных эвакуационных пунктов, пунктов временного размещения, пунктов посадки (высадки) на все виды транспорта;

5) контроль за согласованием маршрутов эвакуации пешим порядком и автомобильным транспортом с военным комиссариатом города Верхняя Салда и Верхнесалдинского района;

6) участие в учениях с органами управления, силами и средствами гражданской обороны Свердловской области, Свердловской областной подсистемы РСЧС и ее звеньев с целью проверки разработанных планов и совершенствования практических навыков по организации, управлению и проведению эвакуационных мероприятий на территории Свердловской области;

7) контроль за организацией обучения членов эвакуационных органов Верхнесалдинского городского округа в государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Свердловской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям», а также на курсах учебно-методических центров гражданской обороны муниципальных образований;

8) подготовка нормативных правовых актов и планирующих документов по эвакуационным мероприятиям.

25. При переводе гражданской обороны с мирного на военное время проводятся следующие мероприятия:

- 1) уточнение плана эвакуации и рассредоточения населения, материальных и культурных ценностей Верхнесалдинского городского округа;
- 2) организация круглосуточного дежурства членов ЭК;
- 3) контроль за приведением в готовность эвакуационных органов Верхнесалдинского городского округа;
- 4) уточнение категорий и численности эвакуируемого населения для проведения частичной и общей эвакуации на территории Верхнесалдинского городского округа;
- 5) уточнение расчетов на вывоз в безопасные районы материальных и культурных ценностей;
- 6) контроль за подготовкой к развертыванию сборных эвакуационных пунктов, пунктов посадки на территории Верхнесалдинского городского округа;
- 7) организация контроля за подготовкой и использованием всех видов транспортных средств, выделяемых для вывоза населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;
- 8) контроль за организацией инженерного оборудования маршрутов пешей эвакуации и укрытий в местах привалов и промежуточных пунктов эвакуации на территории Верхнесалдинского городского округа;

26. С получением распоряжения Правительства Российской Федерации на проведение эвакуации осуществляются следующие мероприятия:

- 1) оповещение и сбор членов ЭК и контроль за оповещением и сбором членов эвакуационных органов Верхнесалдинского городского округа;
- 2) уточнение времени начала, порядка и сроков проведения эвакуационных мероприятий;
- 3) постоянное поддержание связи с подчиненными эвакуационными органами и эвакуационными комиссиями организаций, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа;
- 4) контроль за подачей всех видов транспорта на пункты посадки;
- 5) контроль за исполнением разработанных и уточненных по конкретным условиям обстановки планов эвакуации и рассредоточения населения, материальных и культурных ценностей и планов приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого и рассредоточиваемого населения, материальных и культурных ценностей в безопасных районах;
- 6) руководство работой подчиненных эвакуационных органов по оповещению и сбору эвакуируемого населения и вывозу (выводу) его в безопасные районы;
- 7) сбор информации о количестве отправленного и принятого эвакуируемого и рассредоточиваемого в безопасные районы населения;
- 8) организация взаимодействия с Военным комиссариатом города Верхняя Салда и Верхнесалдинского района по вопросам первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого и рассредоточиваемого населения Верхнесалдинского городского округа;
- 9) сбор и обобщение данных о ходе эвакуации и рассредоточения населения, материальных и культурных ценностей на территории

Верхнесалдинского городского округа для доклада руководителю гражданской обороны Верхнесалдинского городского округа и Свердловской области.

Глава 7. Подготовка членов ЭК

27. Подготовка руководящего состава и членов ЭК осуществляется на занятиях, учебно-методических сборах, командно-штабных учениях и тренировках по рассмотрению вопросов планирования, управления, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий.

28. Обучение руководящего состава и членов эвакуационной комиссии в области гражданской обороны осуществляется в рамках единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и проводится в государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Свердловской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям».

29. Повышение квалификации проводится не реже 1 раза в 5 лет.

Глава 8. Перечень документов, разрабатываемых ЭК

30. ЭК разрабатываются и принимаются следующие документы:
план основных мероприятий эвакуационной комиссии на текущий год;
функциональные обязанности членов эвакуационной комиссии;
схема оповещения членов ЭК в рабочее и нерабочее время;
схема взаимодействия и управления эвакуационными органами;
протоколы заседаний ЭК;
программа обучения руководящего состава и членов рабочих групп ЭК;
журнал учета проведения занятий с членами эвакуационной комиссии;
расписание занятий эвакуационной комиссии.

Глава 9. Материально-техническое обеспечение деятельности ЭК

31. Материально-техническое обеспечение деятельности ЭК осуществляется за счет средств бюджета Верхнесалдинского городского округа.

32. Материально-техническое обеспечение деятельности эвакуационных комиссий организаций, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа, осуществляется за счет средств организаций их создавших.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Верхнесалдинского городского округа
от 30.04.2020 № 1134
«Об эвакуационной комиссии
Верхнесалдинского городского округа»

СОСТАВ

эвакуационной комиссии Верхнесалдинского городского округа

Группа руководства

1. **МАТВЕЕВА**
Татьяна Андреевна - руководитель аппарата администрации
Верхнесалдинского городского округа,
председатель комиссии
2. **АНТОШКО**
Олег Анатольевич - ведущий специалист по мобилизационной
работе группы по правопорядку,
внутреннему контролю и мобилизационной
работе, заместитель председателя комиссии
3. **КЛИМИНА**
Лариса Сергеевна - заместитель директора-начальник отдела
ЕДДС МКУ «Управление гражданской
защиты Верхнесалдинского городского
округа», секретарь комиссии

Группа управления

4. **СМОЛИН**
Андрей Александрович - заместитель начальника МО МВД России
«Верхнесалдинский», руководитель группы
(по согласованию)
5. **ВАСИЛЬЕВА**
Екатерина Олеговна - начальник отделения планирования,
предназначения, подготовки и учета
мобилизационных ресурсов военного
комиссариата города Верхняя Салда и
Верхнесалдинского района Свердловской
области, член группы (по согласованию)
6. **ТРИФОНОВА**
Марина Сергеевна - ведущий специалист организационного
отдела, член группы

Группа учета и информации

7. **ПАНЬКОВА**
Лариса Владимировна - начальник отделения по вопросам миграции МО МВД России «Верхнесалдинский», руководитель группы
8. **ВОЛОБУЕВ**
Марк Владимирович - главный специалист группы по информационным технологиям и взаимодействию со СМИ администрации Верхнесалдинского городского округа, член группы
9. **ШВЕЦ**
Иван Сергеевич - специалист 1 категории группы по информационным технологиям и взаимодействию со СМИ администрации Верхнесалдинского городского округа, член группы

Группа по эвакуации материальных и культурных ценностей

10. **ШМИГЕЛЬСКАЯ**
Наталья Александровна - заместитель начальника отдела по социальной сфере и культуре администрации Верхнесалдинского городского округа, руководитель группы
11. **ПЕЧЕРСКАЯ**
Юлия Геннадьевна - директор МБУК «Централизованная библиотечная система Верхнесалдинского городского округа», член группы
12. **ЯЗОВСКИХ**
Анастасия Владимировна - директор МБУК «Верхнесалдинский краеведческий музей», член группы
13. **ВИНОГРАДОВА**
Александра Андреевна - главный специалист отдела по социальной сфере и культуре администрации Верхнесалдинского городского округа, член группы

Группа транспортного обеспечения

14. **ГОРБУНОВ**
Максим Олегович - директор МУП «Пассажиравтотранс», руководитель группы
15. **ТОЛМАЧЕВ**
Денис Александрович - начальник автотранспортной службы МУП «Городское управление жилищно-коммунального хозяйства», член группы

16. **СОФРОНОВА**
Людмила Юрьевна

- специалист отдела по ЖКХ, энергетике и транспорту администрации Верхнесалдинского городского округа, член группы

17. **МАЙКОВ**
Леонид Юрьевич

- заместитель начальника полиции МО МВД России «Верхнесалдинский» по охране общественного порядка, член группы
(по согласованию)