**ПРОТОКОЛ**

**заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции**

**в Верхнесалдинском городском округе**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

30 сентября 2021 года № 3

Председательствовал:

Глава Верхнесалдинского городского округа \* – Председатель Комиссии.

Председатель комиссии зачитал повестку дня, возражений и предложений по повестке дне не было. За повестку заседания проголосовали «единогласно».

Присутствовали: 11 человек (список прилагается), 4 приглашенных.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решениях судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

**Докладчик:** И.о. начальника юридического отдела \*.

**2**. О результатах проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, размещение на сайте городского округа.

**Докладчик**: И.о. начальника юридического отдела \*.

3. О состоянии работы по выполнению требований статьи 13.3 Федерального Закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 года «О противодействии коррупции».

**Докладчики:**

1)директор МАУ ДО «Детская школа искусств «Ренессанс»» \*;

2) директор МКУ «Централизованная бухгалтерия» \*;

3) методист МБУК «Централизованная библиотечная система» \* .

СЛУШАЛИ:

I. О правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решениях судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\*, \*)

1. Принять к сведению информацию и.о. начальника юридического отдела администрации Верхнесалдинского городского округа \* «О правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решениях судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений».

II. О результатах проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, размещение на сайте городского округа.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\*, \*)

1. Принять к сведению информацию и.о. начальника юридического отдела администрации Верхнесалдинского городского округа \*«О результатах проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, размещение на сайте городского округа».

III. О состоянии работы по выполнению требований статьи 13.3 Федерального Закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 года «О противодействии коррупции».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( \*, \*, \*, \*,\*, \*)

1. Принять к сведению доклады руководителей подведомственных организаций «О состоянии работы по выполнению требований статьи 13.3 Федерального Закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 года «О противодействии коррупции».

2. Руководителям муниципальных предприятий и учреждений:

2.1. Изучить письмо Министерства труда и социальной защиты РФ от 30.09.2020 № 18-2/10/П-9716 «Методические рекомендации по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Срок: до 08 октября 2021 года.

2.2. Правовым актом установить ответственного за работу по выявлению личной заинтересованности в сфере закупок.

Срок: до 15 октября 2021 года.

2.3.Разработать карту (реестр) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок и план мер по их минимизации.

Срок: до 22 октября 2021 года.

2.4. Проводить оценку эффективности деятельности по реализации антикоррупционного законодательства при осуществлении закупок и предоставить отчет в МКУ «Центр закупок», согласно постановления администрации от 06.09.2021 № 2298 «О проведении оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в администрации Верхнесалдинского городского округа и оценки эффективности деятельности по реализации антикоррупционного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в подведомственных учреждениях».

Срок : до 05 февраля 2022 года.

3. Начальнику Управления образования администрации Верхнесалдинского городского округа (\*):

3.1. довести до сведения руководителей подведомственных учреждений постановление главы администрации Верхнесалдинского городского округа постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.09.2021 № 2298;

3.2. осуществлять контроль за организацией деятельности по вопросам реализации антикоррупционного законодательства при осуществлении ими закупок товаров, работ,услуг;

3.3. предоставлять в МКУ «Центр закупок» сведения о реализации антикоррупционного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в учреждениях, за предыдущий календарный года.

Срок: до 25 января 2022 года.

4. Руководителям органов местного самоуправления, функциональных органов администрации Верхнесалдинского городского округа, начальнику Управления образования администрации Верхнесалдинского городского округа, руководителям предприятий и учреждений, подведомственных администрации Верхнесалдинского городского округа:

4.1. Провести в период с 01.11.2021 по 09.12.2021 года провести мероприятия в рамках Антикоррупционного форума, отчеты о проделанной работе представить в группу по кадровому обеспечению администрации Верхнесалдинского городского округа.

Срок: до 10.12.2021 года.

5. Главному редактору МКУ «Служба городского хозяйства» (\*) подготовить материал, посвященный 9 декабря 2021 года Международному Дню борьбы с коррупцией.

6. Руководителям учреждений и предприятий, подведомственных администрации Верхнесалдинского городского округа, органов местного самоуправления, функциональных (отраслевых) органов администрации Верхнесалдинского городского округа привести в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты от 07.10.2013 № 530-н на официальных сайтах раздел «Противодействие коррупции».

Срок : до 01 ноября 2021 года.

7. Ведущему системному администратору МКУ «СГХ» (\*) провести мониторинг на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа раздела «Противодействие коррупции» в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты от 07.10.2013 № 530-н.

Глава Верхнесалдинского городского округа,

председатель Комиссии по координации

работы по противодействию коррупции

в Верхнесалдинском городском округе \*

Главный специалист по кадрам

администрации, секретарь Комиссии

по координации работы по противодействию

коррупции в Верхнесалдинском

городском округе \*