



АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.07.2014 № 1744
г. Верхняя Салда

Об утверждении Порядка информирования граждан, подачи заявления и иных документов (копий документов), подтверждающих права гражданина на получение единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 06.08.2014 № 688-ПП «Об утверждении Правил выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Свердловской области для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Уставом Верхнесалдинского городского округа, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок информирования граждан, подачи заявления и иных документов (копий документов), подтверждающих права гражданина на получение единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению социальной сферой Е.С. Вербах.

Глава Верхнесалдинского городского округа



К.Н. Носков

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Верхнесалдинского городского
округа

от 08.08.2021 № 18/14

«Об утверждении Порядка информирования граждан, подачи заявления и иных документов (копий документов), подтверждающих права гражданина на получение единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи»

Порядок информирования граждан, подачи заявления и иных документов (копий документов), подтверждающих права гражданина на получение единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи

1. Право на получение единовременной материальной помощи (далее – материальная помощь) в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 06.08.2014 № 688-ПП «Об утверждении Правил выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Свердловской области для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» имеют граждане Российской Федерации, на момент возникновения чрезвычайной ситуации зарегистрированные и постоянно или преимущественно проживающие по адресу жилого помещения, находящегося в зоне чрезвычайной ситуации, а также иностранные граждане и лица без гражданства, на момент возникновения чрезвычайной ситуации зарегистрированные на территории Российской Федерации в установленном порядке и постоянно проживающие в зоне чрезвычайной ситуации, в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации (далее - граждане), чьи условия жизнедеятельности были нарушены в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

2. Право на получение финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости (далее - финансовая помощь) имеют граждане, чье имущество первой необходимости частично или полностью утрачено в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

3. Информирование граждан о подаче заявления и иных документов, подтверждающих права гражданина на получение материальной и (или) финансовой помощи, осуществляется администрацией Верхнесалдинского городского округа посредством официального сайта Верхнесалдинского городского округа, средств массовой информации, личных бесед.

4. Уполномоченными структурными подразделениями администрации Верхнесалдинского городского округа, осуществляющими информирование, прием заявлений граждан являются организационный отдел и отдел по социальной сфере и культуре администрации Верхнесалдинского городского округа: город Верхняя Салда Свердловской области, улица Энгельса, дом № 46;

Время приема документов: понедельник - пятница с 8-00 до 13-00 часов; с 14-00 до 17-00 часов (после 17.00 часов, в выходные дни – по необходимости).

5. Для рассмотрения вопроса получения материальной и (или) финансовой помощи граждан (его представитель) представляет в администрацию Верхнесалдинского городского округа следующие документы:

1) заявление о предоставлении материальной помощи (или) финансовой помощи в связи с утратой имущества (имущества первой необходимости), согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, с приложением реквизитов счета, открытого в кредитной организации;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина и членов его семьи; при обращении с заявлением представителя гражданина - документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя;

3) свидетельство о рождении ребенка (для лиц, не достигших 14 лет);

4) индивидуальный номер налогоплательщика;

5) документ, подтверждающий регистрацию гражданина и членов его семьи по месту жительства либо по месту пребывания (на момент возникновения чрезвычайной ситуации) в указанном жилом доме (жилом помещении).

6) согласие на обработку персональных данных (приложение № 2 к настоящему Порядку);

7) правоустанавливающие документы на жилой дом (по желанию гражданина).

Копирование документов осуществляется уполномоченными структурными подразделениями администрации Верхнесалдинского городского округа.

6. Регистрация заявления осуществляется в день его представления в журнале регистрации заявлений граждан, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации.

Приложение № 1
к Порядку информирования граждан,
подачи заявления и иных документов
(копий документов),
подтверждающих права гражданина
на получение единовременной
материальной помощи и (или)
финансовой помощи

Главе Верхнесалдинского
городского округа
К.Н. Носкову

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения,

_____)
данные документа, удостоверяющего личность)

и членов моей семьи в списки на оказание единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой имущества (имущества первой необходимости), так как дом (жилое помещение), в котором проживаю я и члены моей семьи, оказался (оказалось) поврежден (повреждено) или разрушен (разрушено) в зоне чрезвычайной ситуации, при этом я и члены моей семьи утратили полностью (частично) имущество (имущество первой необходимости).

Состав семьи:

1. Жена (муж) - _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа,

_____)
удостоверяющего личность)

2. Сын (дочь) - _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

3. Отец - _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа,

_____)
удостоверяющего личность)

4. Мать - _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа,

_____)
удостоверяющего личность)

5. Другие члены семьи:

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

«__» _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 2
к Порядку информирования граждан,
подачи заявления и иных документов
(копий документов),
подтверждающих права гражданина
на получение единовременной
материальной помощи и (или)
финансовой помощи

Главе Верхнесалдинского городского округа

К.Н. Носкову

(ф.и.о., место жительства)

(паспортные данные:
номер, серия, кем, когда выдан)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, с целью принятия решения о включении меня и членов моей семьи в списки на оказание единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности, утратой имущества первой необходимости (имущества) при возникновении чрезвычайной ситуации на территории Верхнесалдинского городского округа 05 июля 2021 года.

Согласие действует в течение 5 лет со дня подписания настоящего заявления.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

"__" _____ Г. _____
(дата) (подпись) фамилия, инициалы)