



**ГЛАВА ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.05.2025 № 7
г. Верхняя Салда

***О создании рабочей группы при антитеррористической комиссии
Верхнесалдинского муниципального округа по противодействию идеологии
терроризма***

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», во исполнение пункта 12.5 раздела I протокола внеочередного заседания антитеррористической комиссии в Свердловской области от 08.11.2024 № 8,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу при антитеррористической комиссии Верхнесалдинского муниципального округа по противодействию идеологии терроризма.

2. Утвердить:

1) Положение о рабочей группе при антитеррористической комиссии Верхнесалдинского муниципального округа по противодействию идеологии терроризма (прилагается);

2) Состав рабочей группы при антитеррористической комиссии Верхнесалдинского муниципального округа по противодействию идеологии терроризма (прилагается).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Верхнесалдинского
муниципального округа



А.В. Маслов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Главы

Верхнесалдинского муниципального округа

от 07.05.2025 № 7

«О создании рабочей группы при
антитеррористической комиссии

Верхнесалдинского муниципального округа
по противодействию идеологии терроризма»

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе при антитеррористической комиссии Верхнесалдинского муниципального округа по противодействию идеологии терроризма

1. Общее положение

1. Рабочая группа при антитеррористической комиссии Верхнесалдинского муниципального округа по противодействию идеологии терроризма (далее – рабочая группа) создана в целях обеспечения эффективной реализации принимаемых мер общей, адресной и индивидуальной профилактики, направленных на формирование у населения традиционных российских духовно-нравственных ценностей, неприятия идеологии терроризма и устойчивости к ее пропаганде.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Свердловской области, решениями антитеррористической комиссии Верхнесалдинского муниципального округа (далее – АТК), а также настоящим Положением.

2. Задачи рабочей группы

3. Основными задачами рабочей группы являются:

1) организационно-методическое и информационное сопровождение деятельности АТК по вопросам противодействия идеологии терроризма;

2) обеспечение взаимодействия правоохранительных органов, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, уполномоченных на реализацию полномочий в сфере здравоохранения, социальной политики на территории Верхнесалдинского муниципального округа и отраслевых (функциональных) органов Администрации Верхнесалдинского муниципального округа;

3) информирование АТК о тенденциях и факторах, влияющих на состояние деятельности по профилактике терроризма;

4) выработка предложений по совершенствованию механизмов реализации мероприятий в сфере противодействия идеологии терроризма;

5) подготовка материалов для заседаний АТК по вопросам, относящимся

к компетенции рабочей группы;

6) обеспечение координации и взаимодействия субъектов, задействованных в реализации мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2024-2028 годы, утвержденного Президентом Российской Федерации от 30.12.2023 № ПР-2610, иных плановых и программных мероприятий, направленных на противодействие идеологии терроризма в Верхнесалдинском муниципальном округе;

7) оказание информационного и консультативного содействия в реализации государственной политики в области противодействия терроризму;

8) содействие в реализации решений АТК в соответствии с компетенцией рабочей группы.

3. Функции рабочей группы

4. Для решения поставленных задач рабочая группа осуществляет следующие функции:

1) сбор и систематизацию имеющуюся информацию о причинах и обстоятельствах, способствовавших подготовке и совершению преступления террористической направленности, а также о лицах (группах лиц), контактировавших с лицом, совершившим преступление террористической направленности и нуждающихся в профилактическом воздействии;

2) разрабатывает предложения и участвует в работе по совершенствованию нормативной базы в области противодействия идеологии терроризма;

3) участвует в разработке информационной политики в сфере противодействия идеологии терроризма;

4) в рамках полномочий оценивает эффективность реализации принимаемых мер по противодействию идеологии терроризма;

5) анализирует и участвует в оценке качества информационно-пропагандистских материалов по профилактике противодействия идеологии терроризма в Верхнесалдинском муниципальном округе.

4. Организация деятельности рабочей группы

5. Рабочая группа действует на постоянной основе.

6. Рабочая группа возглавляется заместителем Главы Администрации по управлению социальной сферой и формируется из числа представителей правоохранительных органов (МВД, ФСБ, Росгвардии, Следственного комитета, прокуратуры), исполнительных органов государственной власти Свердловской области, уполномоченных на реализацию полномочий в сфере здравоохранения, социальной политики на территории Верхнесалдинского муниципального округа, отраслевых (функциональных) органов Администрации Верхнесалдинского муниципального округа.

7. Заседания рабочей группы проводятся по мере поступления

информации о совершении преступления террористической направленности.

8. Члены рабочей группы:

- 1) лично участвуют в деятельности рабочей группы;
- 2) организуют выполнение решений рабочей группы;
- 3) отчитываются о результатах деятельности по выполнению решений рабочей группы;
- 4) обеспечивают обмен информацией и взаимодействие по решению задач рабочей группы;
- 5) вырабатывают предложения по задействованию лиц выделенных категорий в информационно-пропагандистских, адресных и индивидуальных мероприятиях по противодействию идеологии терроризма;
- 6) проводят мероприятия, направленные на установление причин и условий формирования в Верхнесалдинском муниципальном округе террористических ячеек и совершения преступлений террористической направленности, а также факторов, способствовавших рецидиву со стороны граждан, ранее отбывших наказание за преступления террористической направленности.

9. Секретарь рабочей группы:

- 1) ведет делопроизводство рабочей группы;
- 2) подготавливает протоколы и иные документы рабочей группы, а также отчет о результатах ее деятельности.

10. На заседании рабочей группы по результатам обмена и обсуждения информацией о преступлении террористической направленности членами рабочей группы формируются предложения о проведении требуемых в конкретном рассматриваемом случае профилактических мероприятий, на основе которых составляется план профилактики преступления террористической направленности на территории Верхнесалдинского муниципального округа (далее – план профилактики) по форме, в соответствии с приложением к Положению (прилагается).

11. План профилактики утверждается председателем АТК.

12. Текущий и итоговый контроль проведения профилактических мероприятий обеспечивается председателем рабочей группы путем проведения совещаний рабочей группы и заслушиваний членов рабочей группы о результатах проведенных мероприятий, а также сбора отчетной информации о реализации плана профилактически преступления террористической направленности.

13. При выявлении в ходе выполнения плановых профилактических мероприятий лиц, в отношении которых необходимо оказание профилактического воздействия, члены рабочей группы представляют предложения о проведении дополнительных мероприятий общей, адресной, индивидуальной профилактики для включения в план профилактики преступления террористической направленности, обеспечивают их реализацию.

14. По результатам реализации плана профилактики руководителем рабочей группы подготавливается и представляется отчет Главе Верхнесалдинского муниципального округа, председателю АТК о проведении

профилактических мероприятий и достигнутых результатах с оценкой эффективности и достаточности профилактического воздействия.

Результаты реализации плана профилактики могут быть рассмотрены на заседании АТК, при необходимости вырабатываются решения по проведению дополнительных профилактических мероприятий.

15. Утвержденный Главой Верхнесалдинского муниципального округа, председателем АТК план профилактики и отчет о его реализации направляется в аппарат Антитеррористической комиссии Свердловской области.

5. Права рабочей группы

16. Для осуществления своей деятельности рабочая группа имеет право:

- 1) запрашивать и получать в пределах своей компетенции необходимую для деятельности информацию, документы;
- 2) привлекать для участия в работе (по согласованию) представителей общественных объединений и организаций;
- 3) принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на выполнение стоящих задач в сфере противодействия идеологии терроризма.

Приложение
к Положению о рабочей группе при
антитеррористической комиссии
Верхнесалдинского муниципального округа
по противодействию идеологии терроризма

План
профилактики преступлений террористической направленности на
территории Верхнесалдинского муниципального округа

В соответствии с информацией о пресечении преступления террористической направленности (№ _____ от _____) в целях профилактики терроризма на территории Верхнесалдинского муниципального округа необходимо провести следующие профилактические мероприятия:

1. Меры общей профилактики:

1.1. Подготовка официальной информации о пресеченном преступлении террористической направленности для использования в профилактических мероприятиях, ее согласование с аппаратом антитеррористической комиссии в Свердловской области.

Ответственный - _____

Срок - _____

1.2. Проведение информационных мероприятий (размещение наглядных агитационных материалов на стендах _____, на официальных сайтах _____, каналах _____ в социальных сетях _____, в местных средствах массовой информации _____, организация интервью должностных лиц и др.).

Ответственный - _____

Срок - _____

1.3. Проведение массовых разъяснительных мероприятий (совещаний, семинаров, собраний и др.) с населением Верхнесалдинского муниципального округа.

Ответственный - _____

Срок - _____

1.4. Уточнение для использования в профилактических мероприятиях субъектами профилактики информации о ходе расследования уголовного дела, возбужденного по факту пресеченного преступления террористической направленности, в т.ч. о результатах судебного заседания, назначенном наказании лицу, совершившему преступление террористической направленности. Доведение

информации до субъектов профилактики.

Ответственный - _____

Срок - _____

1.5... (включаются инициативные мероприятия)

2. Меры адресной профилактики:

Провести адресные профилактические мероприятия в отношении следующих групп лиц, которые подверглись негативному воздействию от взаимодействия с лицом, совершившим преступление террористической направленности:

2.1. С членами семьи (близкими родственниками, законными представителями) _____

Привлечь к профилактическим мероприятиям следующих лиц _____

Ответственный - _____

Срок - _____

2.2. По месту жительства (соседи, стоящие на профилактическом учете)

Привлечь к профилактическим мероприятиям следующих лиц _____

Ответственный - _____

Срок - _____

2.3. По месту учебы (педагогический состав, одноклассники/однокурсники, родители учащихся, стоящие на внутришкольном учете)

Привлечь к профилактическим мероприятиям следующих лиц _____

Ответственный - _____

Срок - _____

2.4. По месту проведения досуга /свободного времени (тренерский состав, одноклубники, их родители) _____

Привлечь к профилактическим мероприятиям следующих лиц _____

Ответственный - _____

Срок - _____

2.5. В случае принадлежности к определенному религиозному/национальному сообществу организовать проведение дополнительных разъяснительных занятий с представителями (религиозной общины, национальных диаспор, иностранных граждан, мигрантов и т.д.)

Привлечь к профилактическим мероприятиям следующих лиц _____

Ответственный - _____

Срок - _____

2.6.. ...(включаются инициативные мероприятия)

3. Меры индивидуальной профилактики реализуются в отношении каждого лица, в отношении которого выявлена необходимость проведения индивидуальных мероприятий:

3.1. ФИО, характер связи с исполнителем преступления террористической направленности, обоснование необходимости и формы индивидуальной профилактики.

Привлечь к профилактическим мероприятиям следующих лиц _____

Ответственный - _____

Срок - _____

3.1.1. Индивидуальная профилактическая беседа, в т.ч. направленная на разъяснение ответственности за участие в осуществление террористической деятельности.

Привлечь к профилактическим мероприятиям следующих лиц _____

Ответственный - _____

Срок - _____

3.1.2. При необходимости проведение индивидуальной психологической диагностики отдельных лиц из числа связей лица (родственника), совершившего преступление террористической направленности, определение психологического состояния, содержания и объема необходимой помощи.

Привлечь к профилактическим мероприятиям следующих лиц _____

Ответственный - _____

Срок - _____

3.1.3. Индивидуальные занятия с _____, направленные на психологи-педагогическую поддержку.

Привлечь к профилактическим мероприятиям следующих лиц _____

Ответственный - _____

Срок - _____

3.1.4. Включение конкретного лица (обучающегося, неработающего, родственника) в социально значимую деятельность с целью снижения социальных рисков.

Привлечь к профилактическим мероприятиям следующих лиц _____

Ответственный - _____

Срок - _____

3.1.5. Информационно-консультативная поддержка (родственников) в вопросах получения специализированной помощи, в т.ч. привлечение ресурсов внешних организаций, городских ресурсов.

Привлечь к профилактическим мероприятиям следующих лиц _____

Ответственный - _____

Срок - _____

3.1.6. ...(включаются инициативные мероприятия).

3.2. ...(включаются иные инициативные мероприятия).

Руководитель рабочей группы при АТК

_____	_____	_____
должность	подпись	ФИО
дата		

Согласовано

Члены рабочей группы при АТК _____:

1. _____	_____	_____
должность	подпись	ФИО
дата		

2. _____	_____	_____
должность	подпись	ФИО
дата		

3. _____	_____	_____
должность	подпись	ФИО
дата		

УТВЕРЖДЕН

постановлением Главы

Верхнесалдинского муниципального округа

от 04.05.2025 № 7«О создании рабочей группы при
антитеррористической комиссии
Верхнесалдинского муниципального округа
по противодействию идеологии терроризма»

СОСТАВ

**рабочей группы при антитеррористической комиссии Верхнесалдинского
муниципального округа по противодействию идеологии терроризма**

- | | |
|--|--|
| 1. СЕНЧЕВ
Андрей Петрович | - заместитель Главы Администрации по
управлению социальной сферой,
председатель рабочей группы |
| 2. ГАЛАЙ
Анна Михайловна | - начальник отдела по социальной сфере
и культуре Администрации
Верхнесалдинского муниципального
округа, секретарь рабочей группы |
| <i>Члены рабочей группы:</i> | |
| 3. БАЛАКИН
Александр Викторович | - начальник Управления социальной
политики № 22 (по согласованию) |
| 4. БЛЮДЕНОВ
Александр Владимирович | - руководитель следственного отдела по
городу Верхняя Салда Следственного
управления Следственного комитета
России по Свердловской области (по
согласованию) |
| 5. БУРКОВА
Ирина Юрьевна | - начальник Управления образования
Администрации Верхнесалдинского
муниципального округа |
| 6. ЖЕЛЯБОВСКИЙ
Денис Сергеевич | - Верхнесалдинский городской
прокурор (по согласованию) |
| 7. МАМОНОВ
Дмитрий Николаевич | - начальник Верхнесалдинского ОВО
филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по
Свердловской области» (по
согласованию) |
| 8. ПАЙЦЕВ
Павел Викторович | - начальник МО МВД России
«Верхнесалдинский» (по согласованию) |

- | | |
|---|---|
| 9. ТОЛСТОВ
Федор Валериевич | - главный специалист по правопорядку
Администрации Верхнесалдинского
муниципального округа |
| 10. УДИНЦЕВ
Артем Павлович | - директор МКУ «Молодежный центр» |
| 11. ШИШКИНА
Ирина Владимировна | - заместитель начальника отдела по
социальной сфере и культуре
Администрации Верхнесалдинского
муниципального округа |
| 12. ЩАПОВ
Константин
Александрович | - начальник отдела в городе Нижнем
Тагиле Управления ФСБ России по
Свердловской области (по
согласованию) |
| 13. ЯМАНГУЛОВ
Владимир Янузакович | - и.о. главного врача ГБУЗ СО
«Верхнесалдинская ЦРБ» (по
согласованию) |