



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02 АПР 2025
от _____ № 468
г. Верхняя Салда

Об утверждении Порядка составления проекта бюджета Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области на очередной финансовый год и плановый период

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 03.06.2014 №472-ПП «Об утверждении порядка составления проекта областного бюджета и проекта бюджета государственного внебюджетного территориального фонда обязательного медицинского страхования Свердловской области на очередной финансовый год и плановый период», Положением о бюджетном процессе в Верхнесалдинском муниципальном округе Свердловской области, утвержденным решением Думы городского округа от 16.08.2022 № 461 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Верхнесалдинском городском округе» (в редакции решений Думы городского округа от 22.08.2023 № 71, от 27.11.2024 № 169), для разработки проекта бюджета Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области на очередной финансовый год и плановый период,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок составления проекта бюджета Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области на очередной финансовый год и плановый период (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 23.07.2014 № 2388 «Об утверждении Порядка составления проекта бюджета Верхнесалдинского городского округа на очередной финансовый год и плановый период» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 30.09.2016 № 3174, от 08.07.2020 № 1564, от 28.06.2021 № 1681, от 24.05.2023 № 1130).

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области <http://v-salda.ru>.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы Верхнесалдинского
муниципального округа



А.Б. Душин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Верхнесалдинского
муниципального округа
Свердловской области
от 02 АПР 2025 № 468
«Об утверждении Порядка
составления проекта бюджета
Верхнесалдинского
муниципального округа
Свердловской области на
очередной финансовый год и
плановый период»

**ПОРЯДОК
СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА
ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА ОЧЕРЕДНОЙ
ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок регламентирует основные этапы составления проекта бюджета Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области на очередной финансовый год и плановый период (далее - проект бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период), за исключением случаев, предусмотренных законами Российской Федерации и принятыми в соответствии с ними законами Свердловской области и нормативными правовыми актами Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области (далее - муниципальный округ).

2. Администрация Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области (далее - Администрация муниципального округа) при составлении проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период:

1) одобряет прогноз социально-экономического развития муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

2) утверждает план мероприятий по составлению проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период правовым актом Администрации муниципального округа, регламентирующим порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период (далее - План мероприятий);

3) утверждает муниципальные программы и вносит в них изменения;

4) вносит на рассмотрение в Думу Верхнесалдинского муниципального округа проект бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и представляемые вместе с ним документы и материалы.

3. Финансовое управление Администрации Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области (далее – Финуправление) при составлении проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период:

1) осуществляет разработку бюджетного прогноза муниципального округа (изменения бюджетного прогноза муниципального округа) на долгосрочный период;

2) осуществляет методологическое руководство и устанавливает порядок представления главными распорядителями средств бюджета муниципального округа реестра расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа по соответствующим главным распорядителям средств местного бюджета;

3) ведет реестр расходных обязательств муниципального округа;

4) формирует и ведет реестр источников доходов муниципального округа;

5) утверждает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований, предусматриваемых в проекте бюджета муниципального округа для исполнения расходных обязательств муниципального округа (далее - методика планирования бюджетных ассигнований);

6) устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета муниципального округа;

7) подготавливает заключения на проекты нормативных правовых актов, предложения главных распорядителей средств бюджета муниципального округа, содержащих финансовые вопросы;

8) рассматривает представленные главными распорядителями средств бюджета муниципального округа проекты муниципальных программ муниципального округа, предлагаемых к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде, предложения, содержащиеся в проектах нормативных правовых актов муниципального округа о внесении изменений в муниципальные программы муниципального округа, предлагаемые к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде;

9) разрабатывает и направляет главным распорядителям средств бюджета муниципального округа плановые объемы бюджетных ассигнований местного бюджета по главным распорядителям средств бюджета муниципального округа;

10) подготавливает прогноз по налоговым и неналоговым доходам, безвозмездным поступлениям бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

11) разрабатывает проект программы муниципальных внутренних заимствований муниципального округа, проект программы муниципальных гарантий муниципального округа;

12) осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета муниципального округа на текущий финансовый год;

13) формирует и представляет в Администрацию муниципального округа проект решения Думы Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области о бюджете на очередной финансовый год и плановый

период, а также документы и материалы, представляемые в Думу Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области одновременно с проектом решения Думы Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, разработка которых возложена на Финуправление.

4. Отдел по экономике Администрации муниципального округа при составлении проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период:

1) разрабатывает прогноз социально-экономического развития муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

2) разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

3) рассчитывает прогнозные индикаторы социально-экономического развития муниципального округа для формирования проекта доходной части бюджета муниципального округа;

4) проводит оценку эффективности реализации муниципальных программ муниципального округа и по результатам оценки вносит Главе Администрации муниципального округа предложения о финансировании муниципальной программы в очередном финансовом году;

5) формирует и представляет для утверждения Главе Администрации муниципального округа проект перечня муниципальных программ муниципального округа, предлагаемых к финансированию начиная с очередного финансового года, или вносит изменения в утвержденный перечень;

6) рассматривает представленные главными распорядителями средств местного бюджета проекты муниципальных программ муниципального округа, предлагаемые к финансированию, начиная с очередного финансового года или планового периода, предложения о внесении изменений в утвержденные муниципальные программы муниципального округа, проекты актов Администрации муниципального округа о подготовке и реализации бюджетных инвестиций из бюджета муниципального округа в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального округа;

7) направляет в Финуправление реестр муниципальных программ муниципального округа с указанием объемов бюджетных ассигнований местного бюджета на их реализацию на очередной финансовый год и плановый период.

8) подготавливает и направляет в Финуправление сведения о претендентах, прошедших отбор на право получения муниципальных гарантий муниципального округа, а также об объемах и сроках гражданско-правовых обязательств данных субъектов, для обеспечения которых планируется представить муниципальные гарантии в очередном финансовом году и плановом периоде;

9) подготавливает и предоставляет в Финуправление предварительные итоги социально-экономического развития муниципального округа за 9 месяцев текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития территории за текущий финансовый год.

5. Главные распорядители средств местного бюджета:

1) ведут реестры расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующим главным распорядителям средств местного бюджета, и представляют их в Финуправление;

2) проводят с главными распорядителями средств областного бюджета сверку исходных данных для проведения расчетов объемов межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджету муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

3) представляют в Финуправление для расчета объемов межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджету муниципального округа предложения по распределению бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по соответствующим получателям средств местного бюджета, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов местного бюджета;

4) представляют в Финуправление обоснования бюджетных ассигнований;

5) подготавливают предложения по изменению расходных обязательств муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и предложения по изменению бюджетных ассигнований на реализацию утвержденных муниципальных программ муниципального округа;

6) представляют в отдел по экономике Администрации муниципального округа и Финуправление, проекты нормативных правовых актов муниципального округа о внесении изменений в муниципальные программы муниципального округа, предлагаемые к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде, а также муниципальные программы муниципального округа, утвержденные Администрацией муниципального округа и предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, и (или) проекты таких программ, включая информацию об оценке объемов налоговых расходов;

7) проводят согласование с исполнительными органами государственной власти Свердловской области, количественных изменений производственно-сетевых показателей муниципальных учреждений, исходных данных, используемых для расчета объемов межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджету муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

8) представляют в Финуправление сведения, необходимые для подготовки пояснительной записки к проекту нормативного акта о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

9) подготавливают в соответствии с Планом мероприятий другие сведения, необходимые для составления проекта бюджета муниципального округа.

6. Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа разрабатывают и представляют в Финуправление прогноз поступлений администрируемых ими платежей в бюджет муниципального округа по кодам доходов бюджетной классификации, а также

источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа.

Глава 2. СРОКИ СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

7. Главные распорядители средств бюджета муниципального округа в сроки, установленные планом мероприятий по составлению проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, представляют в Финуправление сведения, необходимые для составления проекта бюджета муниципального округа.

8. В целях включения муниципальных программ в проект бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период ответственным исполнителям муниципальных программ:

в срок до 15 октября текущего финансового года утвердить муниципальные программы;

в срок до 10 ноября текущего финансового года представить паспорта муниципальных программ муниципального округа, утвержденных Администрацией муниципального округа, реализуемых в текущем финансовом году и предлагаемых к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде, а также проекты нормативных правовых актов муниципального округа об утверждении муниципальных программ муниципального округа (внесении изменений в муниципальные программы муниципального округа), предлагаемые к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде в отдел по экономике Администрации муниципального округа и Финуправление.

9. Отдел по экономике Администрации муниципального округа представляет в Финуправление:

не позднее 01 сентября текущего финансового года представить сведения о претендентах, прошедших отбор на право получения муниципальных гарантий муниципального округа, а также об объемах и сроках гражданско-правовых обязательств данных субъектов, для обеспечения которых планируется представить муниципальные гарантии в очередном финансовом году и плановом периоде;

не позднее 15 сентября текущего финансового года реестр действующих муниципальных программ муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период с указанием объемов бюджетных ассигнований на их реализацию в разрезе мероприятий и источников финансирования;

не позднее 15 ноября текущего финансового года прогноз социально-экономического развития муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

10. Финуправление в сроки, установленные планом мероприятий по составлению проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, направляет плановые объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период главным

распорядителям средств бюджета муниципального округа.

11. Администрация муниципального округа:

не позднее 15 ноября текущего финансового года направляет проект бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, а также документы и материалы, подлежащие представлению в Думу Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области одновременно с указанным проектом, за исключением случаев, предусмотренных законами Российской Федерации и принятыми в соответствии с ними законами Свердловской области и нормативными правовыми актами муниципального округа.