

# САЛДИНСКАЯ ГАЗЕТА

16+

№2 (00442)

19 января 2023 года

Официальный сайт Верхнесалдинского городского округа: [www.v-salda.ru](http://www.v-salda.ru)

## СТАРТОВАЛ КОНКУРС ПРОЕКТОВ ИНИЦИАТИВНОГО БЮДЖЕТИРОВАНИЯ-2023

*Отдел по экономике администрации Верхнесалдинского городского округа 9 января начал муниципальный конкурсный отбор проектов инициативного бюджетирования в 2023 году.*

Заявления и необходимые документы (перечень есть на сайте администрации в разделе "Экономика и финансы"/"Инициативные проекты") можно приносить в администрацию городского округа (улица Энгельса, 46, кабинет № 205). Окончание приема заявлений – 31 января.

Суть проекта заключается в финансовой помощи горожан, предприятий и области для решения каких-либо вопросов.

В 2022 году на территории Верхнесалдинского городского округа было реализовано шесть инициативных проектов. По проекту «Поющие голоса» школа искусств «Ренессанс» приобрела новые микрофоны для вокалистов. По проекту «Мир танца» в ЦДТ приобрели новенькие туфли, кроссовки, сапожки и балетки. По проекту «Патриот» в ЦДТ появилось оборудование для проведения патриотических уроков. По проекту «Сказка» в деревне Северная появилась новая детская площадка. По проекту «Плавание для всех» в Крепыше теперь есть инвентарь для тренировок в бассейне. По проекту «Звездный» в районе домов по Энгельса 62/2 строится большой спортивно-игровой комплекс.

Инициативное бюджетирование – это механизм решения насущных вопросов при непосредственном участии горожан. Они могут получить софинансирование из муниципального или областного бюджета, а также проводить последующий контроль за реализацией.

## ПЯТЬДЕСЯТ ТЫСЯЧ ПЕЛЬМЕНЕЙ ИЗ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ДОСТАВИЛИ СОЛДАТАМ В ДНР

17 января в здании администрации Верхней Салды прошла встреча главы округа Игоря Сальникова и гостей из Екатеринбурга и ЛНР – члена Общественной палаты Свердловской области Сергея Павленко, депутата Законодательного собрания Свердловской области Виктора Бабенко и председателя Союза ветеранов Афганистана Луганщины Сергея Шонина.

Повод – финиш акции жителей Басьяновского по лепке 50 000 пельменей для наших ребят, участвующих в СВО. Инициатором акции стал глава Басьяновского Сергей Хорольский, который организовал лепку домашних пельменей для парней, которые сейчас защищают наши рубежи. К процессу подключились активные жители Басьяновского, члены городского совета ветеранов и воспитанники Социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних.

Гости во время встречи рассказали, как продукты были доставлены до военнослужащих. Сергей Шонин поблагодарил салдинцев за вклад, который жители вносят в общее дело Победы. Член общественной палаты Свердловской области Сергей Павленко также высказал слова благодарности жителям и волонтерам, рассказав о большой гуманитарной помощи, которую оказывает регион и предприятия города.

«Наш округ очень сплотился за последний год. Никто не остался равнодушным: горожане, предприятия и предприниматели оказывают посильную поддержку. Здорово, что акция наших уважаемых ветеранов и волонтеров с домашней едой была реализована именно так, как и задумано!», – отметил глава Верхнесалдинского округа Игорь Сальников.



## ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДУМЫ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

11 января 2023 года

*по результатам проведения публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа»*

11 января 2023 года в малом зале администрации Верхнесалдинского городского округа в 17 часов 15 минут в целях реализации прав граждан на осуществление местного самоуправления были проведены публичные слушания по решению Думы городского округа от 22 ноября 2022 года № 9. На публичные слушания вынесен проект решения Думы «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа».

Основной целью внесения изменений является приведение Устава Верхнесалдинского городского округа (зарегистрирован Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области от 18 ноября 2005 года) в соответствие с федеральными законами: от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», от 14.03.2022 № 60-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Процедура внесения данных изменений в Устав требует проведения публичных слушаний.

В ходе проведения публичных слушаний представлен проект решения Думы городского округа «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа», который был опубликован в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» от 30.11.2022 №48 (00436) на страницах 3-5 одновременно с Порядком учета предложений по проекту Устава Верхнесалдинского городского округа (проекту решений Думы городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Верхнесалдинского городского округа) и участия граждан в их обсуждении, утвержденном решением Думы городского округа от 14 августа 2007 года № 41 (далее – Порядок учета предложений) и Извещением о проведении публичных слушаний

по проекту решения Думы городского округа «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа».

Предварительно проект решения «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа» был направлен на экспертизу в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области и в Верхнесалдинскую городскую прокуратуру.

Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области представлено положительное заключение от 16.11.2022 № 66/02-18501, которое поступило в Думу городского округа. Как указано в заключении, положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, не выявлено.

Однако в целях устранения нарушений правил юридической техники в указанном выше заключении предлагалось подпункт 1 пункта 1 Проекта решения Думы городского округа изложить в следующей редакции:

«1) дополнить статью 6.1 частью 3 следующего содержания:

«3. Муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах Верхнесалдинского городского округа объектов соответствующего вида контроля.»».

Данное замечание Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области было учтено при рассмотрении и принятии проекта решения Думы Верхнесалдинского городского округа «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа» (решение Думы городского округа от 22 ноября 2022 года № 9).

По состоянию на 11.01.2023 предложений от граждан Верхнесалдинского городского округа в адрес Думы городского округа, а также отрицательного заключения Верхнесалдинской городской прокуратуры на проект решения Думы в Думу городского округа не поступало.

Проектом решения Думы городского округа «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа», учитывая нормативный правовой модельный акт Верхнесалдинской городской прокуратуры от 22.08.2022 № 02-08-2022 – решение Думы городского округа «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского город-

ского округа», модельные изменения Главного управления министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области от 30.08.2022 № 66/02-14142/1334, в целях приведения Устава Верхнесалдинского городского округа в соответствие с федеральными законами: от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», от 14.03.2022 № 60-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» предлагается:

1) дополнить статью 6.1 частью 3 в следующей редакции:

«3. Муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах Верхнесалдинского городского округа объектов соответствующего вида контроля.»;

2) в абзаце втором части 4 статьи 9 заменить слова «избирательную комиссию городского округа» словами «территориальную избирательную комиссию»;

3) в статье 12 заменить слова «избирательная комиссия городского округа» в соответствующем падеже словами «территориальная избирательная комиссия» в соответствующем падеже;

4) пункт 4 части 3 статьи 23 признать утратившим силу;

5) в подпунктах «а» и «б» пункта 2 части 5.1 статьи 25 исключить слова «аппарате избирательной комиссии муниципального образования»;

6) в подпунктах «а» и «б» пункта 2 части 18 статьи 28 исключить слова «аппарате избирательной комиссии муниципального образования»;

7) статью 33 признать утратившей силу;

8) в части 2 статьи 37 исключить слова «председатель избирательной комиссии городского округа».

Единогласно участниками публичных слушаний принято решение рекомендовать Думе городского округа принять изменения в Устав Верхнесалдинского городского округа в предложенной редакции.

*Председатель Думы городского округа*

*Е.Б.Сурова*

## РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 12.01.2023 № 9-о

*О внесении изменений в Положение об оплате труда и стимулирующих выплатах руководителям муниципальных бюджетных и автономных учреждений культуры, муниципальных бюджетных и автономных образовательных организаций*

*Верхнесалдинского городского округа, в отношении которых администрация Верхнесалдинского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя», утвержденное распоряжением администрации Верхнесалдинского городского округа от 19.11.2020 № 222-о*

В связи с необходимостью установления на текущий период показателей оценки эффективности муниципальных бюджетных и автономных учреждений культуры, муниципальных бюджетных и автономных образовательных организаций Верхнесалдинского городского округа, в отношении которых администрация Верхнесалдинского городского округа осуществляет функции и

полномочия учредителя, руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа

1. Внести изменения в Положение об оплате труда и стимулирующих выплатах руководителей муниципальных бюджетных и автономных учреждений культуры, муниципальных бюджетных и автономных образовательных организаций Верхнесалдинского городского округа, в отношении которых администрация Верхнесалдинского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденное распоряжением администрации Верхнесалдинского городского округа от 19.11.2020 № 222-о «Об утверждении Положения об оплате труда и стимулирующих выплатах руководителям муниципальных бюд-

жетных и автономных учреждений культуры, муниципальных бюджетных и автономных образовательных организаций Верхнесалдинского городского округа, в отношении которых администрация Верхнесалдинского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя» (в редакции распоряжений администрации Верхнесалдинского городского округа от 13.01.2021 № 9-о, от 28.09.2021 № 204-о, от 18.01.2022 № 10-о, от 14.11.2022 № 229-о):

1) приложения № 2, № 5 изложить в новой редакции;

2) дополнить приложениями № 6, 7 (прилагается).

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с

момента его подписания

и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2023 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации по управлению социальной сферой С.В. Полякову.

**Глава Верхнесалдинского городского округа**

**И.Б. Сальников**

**Приложение № 1 к распоряжению администрации Верхнесалдинского городского округа от 12.01.2023 № 9-о «Приложение № 2 к Положению об оплате труда и стимулирующих выплатах руководителям муниципальных бюджетных и автономных учреждений культуры, муниципальных бюджетных и автономных образовательных организаций Верхнесалдинского городского округа, в отношении которых администрация Верхнесалдинского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя»**

**ПОКАЗАТЕЛИ премирования руководителей муниципальных бюджетных и автономных учреждений культуры, муниципальных бюджетных и автономных образовательных организаций Верхнесалдинского городского округа в сфере культуры**

№ п/п	Показатель	Установленный показатель, в процентах
1.	Выполнение мероприятий по достижению показателей оценки эффективности учреждения (приложение № 5)	20
2.	Выполнение плана мероприятий по достижению целевых показателей, установленных муниципальной программой «Развитие культуры в Верхнесалдинском городском округе» (приложение № 4)	10
3.	Выполнение плана мероприятий по достижению показателей, установленных в рамках исполнения должностных обязанностей	10
4.	Своевременное и качественное исполнение поручений главы городского округа, заместителя главы администрации городского округа по управлению социальной сферой, начальника отдела по социальной сфере и культуре администрации	10
5.	Число посещений культурных мероприятий, человек (приложение № 6)	20
6.	Отсутствие обоснованных претензий структурных подразделений администрации, получателей муниципальных услуг	5
7.	Отсутствие фактов нарушения трудовой дисциплины	5
8.	Отсутствие фактов нарушения исполнительской дисциплины	10
9.	Реализация программы «Пушкинская карта» (приложение № 7)	10
	итого	100

**Приложение № 2 к распоряжению администрации Верхнесалдинского городского округа от 12.01.2023 № 9-о «Приложение № 5 к Положению об оплате труда и стимулирующих выплатах руководителям муниципальных бюджетных и автономных учреждений культуры, муниципальных бюджетных и автономных образовательных организаций Верхнесалдинского городского округа, в отношении которых администрация Верхнесалдинского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя»**

**Показатели оценки эффективности учреждения**

№ п/п	Показатель, единица измерения	Установленный показатель на 2023 год / в месяц	Фактический показатель в месяц	Установленный показатель за выполнение, в процентах	Фактический показатель за выполнение, в процентах
1.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Централизованная библиотечная система				
2.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки в стационарных условиях, человек*	73000/5500-8000		10	
3.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, единиц*	500/30-50		10	
4.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Верхнесалдинский краеведческий музей				
5.	Количество выставок, единиц *	10/0-2		10	
6.	Количество предметов, поступивших в основной фонд музея, единиц*	240/15-25		10	
7.	Муниципальное автономное учреждение культуры «Центр культуры, досуга и кино»				
8.	Количество клубных формирований, единиц*	44/44		10	
9.	Количество проведенных мероприятий, единиц*	474/30-50		10	
10.	Муниципальное автономное учреждение культуры «Кинотеатр «Кедр»				
11.	Доля фильмов российского производства в общем объеме проката, %	50/50		10	
12.	Число зрителей киносеансов, человек*	13224/900-1500		10	
13.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества»				
14.	Количество детей, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы, человек *	644/644		10	
15.	Количество детей, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы, человек (ПФЛО)*	163/163			
16.	Количество проведенных массовых мероприятий, единиц	180/10-20		10	
17.	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств «Ренессанс»				
18.	Количество детей, осваивающих дополнительные образовательные программы, человек *	100/100		10	
19.	Количество детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, человек	20-25/0-5		10	

\*в соответствии с утвержденным муниципальным заданием учреждению на 2023-2025 гг.

**Приложение № 3 к распоряжению администрации Верхнесалдинского городского округа от 12.01.2023 № 9-о**  
**Приложение № 6 к Положению об оплате труда и стимулирующих выплатах руководителям муниципальных бюджетных и автономных учреждений культуры, муниципальных бюджетных и автономных образовательных организаций Верхнесалдинского городского округа, в отношении которых администрация Верхнесалдинского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя**

**Число посещений культурных мероприятий, человек\***

№ п/п	Учреждение культуры	Установленный показатель на 2023 год / в месяц	Фактический показатель в месяц	Установленный показатель за выполнение, в процентах	Фактический показатель за выполнение, в процентах
1.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Централизованная библиотечная система	127250/от 6000		20	
2.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Верхнесалдинский краеведческий музей	9840/от 150		20	
3.	Муниципальное автономное учреждение культуры «Центр культуры, досуга и кино»	221383/от 2500		20	
4.	Муниципальное автономное учреждение культуры «Келр»	44020/от 500		20	
5.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества»	19367/от 300		20	
6.	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств «Ренессанс»	610/от 20		20	

\*Во исполнение распоряжения Губернатора Свердловской области

от 15.06.2022 № 120-РГ «Об утверждении распределения по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области, значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности Губернатора Свердловской области и деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области на период до 2030 года и признании утратившим силу Распоряжения Губернатора Свердловской области от 04.03.2021 № 31-РГ «Об утверждении распределения по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области, значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности Губернатора Свердловской области и деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области от 04.03.2021 № 31-РГ «Об утверждении распределения по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области, значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности Губернатора Свердловской области и деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области на период до 2024 года».

**Приложение № 4 к распоряжению администрации Верхнесалдинского городского округа от 12.01.2023 № 9-о**  
**Приложение № 7 к Положению об оплате труда и стимулирующих выплатах руководителям муниципальных бюджетных и автономных учреждений культуры, муниципальных бюджетных и автономных образовательных организаций Верхнесалдинского городского округа, в отношении которых администрация Верхнесалдинского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя**

**Реализация программы «Пушкинская карта»**

Ключевые показатели эффективности работы руководителей организаций культуры, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа, по реализации программы «Пушкинская карта» за отчетный месяц (расчет каждого показателя производится по каждому объекту культуры, филиалу, подразделению, отделу и т.д.)

№ п/п	Наименование показателя	Нормальное значение	Метод контроля	Примечания	Установленный показатель за выполнение, в процентах	Фактический показатель за выполнение, в процентах
1.	Наличие актуальных информационных материалов о программе «Пушкинская карта» на афишах, сайтах, официальных страницах в социальных сетях, на стендах внутри учреждения, в наружной рекламе и СМИ	актуальная информация размещена на всех носителях	фотоотчет организации культуры, выездные проверочные мероприятия, анализ сайтов и социальных сетей	с учетом требований к размещению информации о программе с обязательным использованием фирменного стиля программы	1%	
2.	Количество актуальных платных событий, включенных в афишу программы «Пушкинская карта», посещение которых возможно в отчетном месяце	не менее 4	мониторинг афиши организаций культуры и афиши платформы ПРО.Культура.РФ, отчет организации культуры		3%	
3.	Доля актуальных событий организации культуры, включенных в афишу программы «Пушкинская карта», от общего числа актуальных платных событий организации культуры	не менее 75%	мониторинг афиши организаций культуры и афиши платформы ПРО.Культура.РФ, отчет организации культуры		3%	
4.	Доля билетов, проданных по программе «Пушкинская карта», от числа билетов, проданных в отчетном месяце	не менее 10%	отчет организации культуры	Учитывается факт продажи билета в отчетном месяце и не учитывается дата проведения события	3%	

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

от 12.01.2023 № 14

**О внесении изменений в Порядок расходования субвенций из областного бюджета бюджету Верхнесалдинского городского округа на осуществление переданного органам местного самоуправления государственного полномочия по созданию административных комиссий, утвержденный постановлением**

**администрации Верхнесалдинского городского округа от 01.10.2012 № 1951**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок расходования субвенций из областного бюджета бюджету Верхнесалдинского городского округа на осуществление переданного органам местного самоуправления государственного полномочия по созданию административных комиссий, утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 01.10.2012 № 1951 «Об утверждении Порядка

расходования субвенций из областного бюджета бюджету Верхнесалдинского городского округа на осуществление переданного органам местного самоуправления государственного полномочия по созданию административных комиссий» (в редакции постановления администрации Верхнесалдинского городского округа от 23.09.2021 № 2484), следующие изменения:

1) в пункте 4 слова «целевой статье 14 403 41200» заменить словами «целевой статье 14 003 41200»;

2) дополнить пунктом 5.1 следующего содержания:

«5.1 Размер ежемесячной заработной платы ответственного секретаря административной комиссии Верхнесалдинского городского округа устанавливается в размере 25% от минимальной

заработной платы, установленной федеральным законом с учетом уральского коэффициента, в пределах размера субвенций из областного бюджета на осуществление переданного органам местного самоуправления государственного полномочия по созданию административных комиссий с учетом оплаты налогов и страховых взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Экономия по фонду оплаты труда по итогам года направляется на стимулирование ответственного секретаря административной комиссии Верхнесалдинского городского округа на основании распоряжения администрации Верхнесалдинского городского округа с учетом результатов работы административной комиссии за год.»;

3) в пункте 8 слова «администрацией Верхне-

салдинского городского округа» заменить словами «Министерством финансов Свердловской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2023 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*И.о. главы Верхнесалдинского  
городского округа  
А.Б. Душин*

### **от 12.01.2023 № 15**

#### **Об утверждении Порядка предоставления из местного бюджета субсидий на возмещение затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в Верхнесалдинском городском округе**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям то-

варов, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом Верхнесалдинского городского округа, в целях реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Верхнесалдинском городском округе в 2018-2027 годах», утвержденной постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 28.09.2017 № 2797, а также повышения уровня комфортности условий отдыха граждан,

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок предоставления из местного бюджета субсидий на возмещение затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в Верхнесалдинском городском округе (прилагается).

2. Создать комиссию по предоставлению из местного бюджета субсидий на возмещение затрат,

в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в Верхнесалдинском городском округе (далее – Комиссия).

3. Утвердить состав Комиссии (прилагается).

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству энергетике и транспорту А.Б. Душина.

*И.о. главы Верхнесалдинского  
городского округа  
А.Б. Душин*

**УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 12.01.2023 № 15 «Об утверждении Порядка предоставления из местного бюджета субсидий на возмещение затрат, в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в Верхнесалдинском городском округе»**

#### **ПОРЯДОК предоставления из местного бюджета субсидий на возмещение затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в Верхнесалдинском городском округе**

##### **Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок предоставления из местного бюджета субсидий на возмещение затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в Верхнесалдинском городском округе (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Прави-

тельства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях реализации муниципальной программы

«Формирование современной городской среды в Верхнесалдинском городском округе в 2018-2027 годах», утвержденной постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 28.09.2017 № 2797 (далее - Программа).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

дворовая территория - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих

территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и другими объектами благоустройства;

организация - юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющее управление многоквартирными домами, расположенными в границах дворовой территории, управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищный кооператив или иной специализированный кооператив.

3. Субсидии предоставляются организациям на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий, включенных в Программу (далее – субсидии).

Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий:

- 1) ремонт покрытий (в том числе дворовых проездов и пешеходных дорожек);
- 2) устройство парковочных мест (при наличии конструктивной возможности);
- 3) наружное освещение дворовых территорий (при необходимости);
- 4) установка скамеек;
- 5) установка урн.

Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий:

- 1) озеленение дворовой территории;
- 2) выполнение мероприятий по отводу поверхностных вод с придомовой территории (при наличии технической возможности);
- 3) устройство ступеней, лестниц на перепадах рельефа;
- 4) устройство пандуса и обеспечение иных условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения;
- 5) ремонт, восстановление, обустройство ограждений, в том числе живых изгородей.

Субсидии предоставляются в целях повышения уровня комфортности условий отдыха граждан в рамках реализации мероприятий Программы.

Субсидии направляются на возмещение затрат организации, связанных с оплатой работ сторонних организаций по благоустройству дворовых территорий Верхнесалдинского городского округа, включенных в Программу.

Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе.

4. Главным распорядителем бюджетных средств, направленных на предоставление субсидий, является администрация Верхнесалдинского городского округа (далее – Администрация).

5. Предоставление субсидий осуществляется за счет утвержденных ассигнований в бюджете муниципального образования Верхнесалдинский городской округ (далее - бюджет округа) на текущий финансовый год и плановый период на эти цели в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Субсидии, предусмотренные в бюджете Верхнесалдинского городского округа, носят целевой характер и не могут быть использованы

на другие цели.

При наличии технической возможности сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете Верхнесалдинского городского округа (решения о внесении изменений в решение о бюджете Верхнесалдинского городского округа).

6. Получатели субсидии определяются на основании отбора заявок организаций, поступивших в адрес Администрации в результате запроса предложений, исходя из соответствия организаций критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

Администрация организует работу по размещению извещения о проведении отбора заявок на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа в сети «Интернет» (<https://v-salda.ru>), а также на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии технической возможности) не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем издания Администрацией постановления о проведении отбора.

Заявки на участие в отборе (далее - заявки) принимаются Администрацией в рабочие дни по адресу: 624760, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса, дом № 46, кабинет № 313 в течение тридцати календарных дней, следующих за днем размещения на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа в сети «Интернет» (<https://v-salda.ru>), а также на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии технической возможности) извещения о проведении отбора получателей субсидии (время приема с 8-00 до 13-00 и с 14-00 до 16-00).

Разъяснения участникам отбора заявок на получение субсидий по вопросам проведения отбора осуществляются Администрацией в течение всего периода проведения отбора в рабочие дни с 8-00 до 13-00 и с 14-00 до 16-00 по адресу: 624760, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса, дом № 46, кабинет № 313, а также по тел. 5-45-05.

Заявки регистрируются Администрацией в журнале регистрации заявок на участие в отборе на получение субсидий (далее - журнал регистрации заявок).

Критериями отбора организаций для предоставления субсидий (далее - отбор) являются:

- 1) осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами, расположенными в границах дворовой территории, на основании решений общих собраний собственников жилых помещений в многоквартирных домах или решений, принятых по итогам проведения открытых конкурсов по отбору организаций для управления многоквартирными домами;

2) наличие лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (за исключением случая осуществления такой деятельности товариществом собственников жилья, жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом);

3) наличие решений собственников помещений в каждом многоквартирном доме, расположенном в границах дворовой территории, о доле их финансового участия в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в размере 2% от стоимости работ из минимального перечня, определенного пунктом 3 настоящего Порядка, и 20% от стоимости работ из дополнительного перечня, определенного пунктом 3 настоящего Порядка. Приоритет имеют заявки с наибольшим количеством жителей, принявших решение о проведении благоустройства дворовой территории;

4) наличие решений собственников помещений в каждом многоквартирном доме, расположенном в границах дворовой территории, о выборе организации получателем субсидий на выполнение работ по благоустройству дворовой территории (в случае, если многоквартирные дома, расположенные в границах дворовой территории, находятся под управлением разных управляющих компаний);

5) наличие решений собственников помещений в каждом многоквартирном доме, расположенном в границах дворовой территории о приеме в состав общего имущества многоквартирного дома (многоквартирных домов) объектов благоустройства с обязанностью содержания таких объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

6) обязательное выполнение работ по благоустройству дворовой территории (территорий), предусмотренных минимальным перечнем работ, определенным пунктом 3 настоящего Порядка.

7. Организации, претендующие на получение субсидий, должны соответствовать следующим требованиям по состоянию на первое число месяца, в котором предоставляется заявка на получение субсидии:

1) у организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет округа субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед Верхнесалдинским городским округом;

3) организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

4) организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является госу-

дарство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) организация не получает средства из бюджета округа на цели, предусмотренные настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов.

## **Глава 2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ**

8. Для участия в отборе организации представляют в Администрацию следующие документы:

1) заявку на получение субсидий на возмещение затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в Верхнесалдинском городском округе по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;

2) документ, подтверждающий полномочия руководителя организации или доверенность на осуществление полномочий в части подачи заявления о предоставлении субсидии, оформленную в соответствии со статьями 185, 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, с копией паспорта уполномоченного лица;

3) заверенную руководителем организации копию Устава организации;

4) заверенную руководителем организации копию лицензии на право осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами (за исключением случая осуществления такой деятельности товариществом собственников жилья, жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом);

5) заверенные руководителем организации копии протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме, расположенном в границах дворовой территории, в которых содержатся соответствующие решения о благоустройстве дворовой территории, с указанием сумм средств собственников помещений, направляемых на участие в долевом финансировании выполнения работ по благоустройству дворовой территории;

6) заверенные руководителем организации копии протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме, расположенном в границах дворовой территории, в которых содержатся соответствующие решения о выборе организации - получателя субсидии (в случае, если в границах дворовой территории расположены многоквартирные дома, находящиеся в управлении нескольких управляющих организаций);

7) заверенные руководителем организации копии протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме,

расположенном в границах дворовой территории, в которых содержатся соответствующие решения о приеме в состав общего имущества многоквартирного дома (многоквартирных домов) объектов благоустройства с обязанностью содержания таких объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

8) справку из налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, по состоянию на первое число месяца, в котором представляется заявка на получение субсидии;

9) подписанную руководителем организации справку о том, что у организации по состоянию на первое число месяца, в котором представляется заявка на получение субсидии, отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет округа субсидий, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом округа;

10) подписанную руководителем организации справку о том, что организация по состоянию на первое число месяца, в котором представляется заявка на получение субсидии, не находится в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства;

11) подписанную руководителем организации справку о том, что организация по состоянию на первое число месяца, в котором представляется заявка на получение субсидии, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

12) подписанную руководителем организации справку о том, что организация по состоянию на первое число месяца, в котором представляется заявка на получение субсидии, не получает средства на цели, предусмотренные настоящим Порядком, из бюджета округа на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов;

13) сметную документацию на выполнение работ по благоустройству дворовой территории. Предоставленная документация должна соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

14) акты выполненных работ по благоустрой-

ству дворовой территории по форме КС-2 в соответствии с перечнями работ, указанными в протоколах общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме, расположенном в границах дворовой территории, согласованные с МКУ «Служба городского хозяйства»;

15) справку о стоимости выполненных работ по форме КС-3, согласованные с МКУ «Служба городского хозяйства»;

16) акт о результатах приемки выполненных работ по благоустройству дворовой территории, подписанный уполномоченными представителями собственников помещений в каждом многоквартирном доме, расположенном в границах благоустроенной дворовой территории;

17) заверенную руководителем организации копию платежного поручения об оплате выполненных подрядной организацией работ;

18) согласие организации на размещение информации о ней как об участнике отбора на получение субсидии, в том числе сведений о подаваемой заявке, а также иной информации об организации, связанной с проведением процедуры отбора, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа (<https://v-salda.ru>).

Организация вправе подать в Администрацию несколько заявок в отношении различных дворовых территорий.

9. Указанные документы представляются в Администрацию в течение 30 календарных дней со дня опубликования в официальном печатном издании «Салдинская газета» и размещения на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа Извещения о проведении отбора на предоставление субсидии. Документы, поступившие в Администрацию позже установленного срока, не рассматриваются.

Организация вправе отозвать направленную заявку в любое время в течение срока приема заявок - в течение тридцати календарных дней, следующих за днем размещения на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа в сети «Интернет» (<https://v-salda.ru>) и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии технической возможности) извещения о проведении отбора получателей субсидии. Для этого организация в рабочие дни по адресу: 624760, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса, дом № 46, кабинет № 313 (время приема с 8-00 до 13-00 и с 14-00 до 16-00) направляет в адрес Администрации письменное обращение об отзыве заявки с указанием регистрационного номера заявки (при наличии информации о номере заявки) и причины отзыва заявки.

Обращение должно быть подписано руководителем организации или уполномоченным лицом, имеющим право действовать от имени организации (с приложением подтверждающих документов - доверенности, приказа и т.д.), а также

скреплено печатью организации.

Обращение об отзыве заявки регистрируется Администрацией в журнале регистрации заявок. Если обращение об отзыве заявки направлено позже установленного срока, либо оформлено не соответствующим образом (отсутствует подпись, печать, не указана причина отзыва заявки), заявка считается не отзыванной, о чем Администрация письменно уведомляет организацию, направившую данную заявку. В случае соответствия обращения организации на отзыв заявки установленным требованиям, Администрация возвращает организации заявку (с отметкой о возврате заявки в журнале регистрации заявок) в день поступления обращения организации об отзыве заявки. Организация исключается из участников отбора заявок.

Организация вправе внести изменения в заявку на этапе приема заявок в течение срока приема заявок (в течение тридцати календарных дней, следующих за днем размещения на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа в сети «Интернет» (<https://v-salda.ru>) и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии технической возможности) извещения о проведении отбора получателей субсидии. Для этого организация в рабочие дни по адресу: 624760, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса, дом № 46, кабинет № 313 (время приема с 8-00 до 13-00 и с 14-00 до 16-00) направляет в адрес Администрации письменное обращение о необходимости внесения изменений в заявку с указанием регистрационного номера заявки (при наличии информации о номере заявки), обоснования необходимости внесения изменений в заявку. Обращение должно быть подписано руководителем организации или уполномоченным лицом, имеющим право действовать от имени организации (с приложением подтверждающих документов - доверенности, приказа и т.д.), а также скреплено печатью организации.

Обращение о внесении изменений в заявку регистрируется Администрацией в журнале регистрации заявок. Если обращение о внесении изменений в заявку направлено позже установленного срока, либо оформлено не соответствующим образом (отсутствует подпись, печать, не указано обоснование необходимости внесения изменений в заявку), заявка изменению не подлежит, о чем Администрация письменно уведомляет организацию, направившую данную заявку.

Для внесения изменений в заявку Администрация возвращает организации первоначальную заявку (с отметкой о возврате для внесения изменений в журнале регистрации заявок) в день поступления обращения организации о внесении изменений в заявку. Не позднее последнего дня приема заявок организация направляет в адрес Администрации заявку с внесенными изменениями (по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку) с приложением перечня докумен-

тов согласно пункту 8 настоящего Порядка. Заявка регистрируется в журнале регистрации заявок.

10. Процедура отбора осуществляется комиссией по предоставлению из местного бюджета субсидий на возмещение затрат, в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в Верхнесалдинском городском округе, состав которой утверждается постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа (далее – Комиссия). По окончании срока приема заявок Администрация представляет в Комиссию заявки на предоставление субсидий. К заявкам прилагаются документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка.

11. Комиссия рассматривает заявки на предоставление субсидий с прилагаемыми документами в течение 7 рабочих дней с момента поступления заявок и выносит решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии. Решение комиссии принимается простым большинством голосов, в случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии. Решение Комиссии оформляется протоколом.

В предоставлении субсидии отказывается в следующих случаях:

организация не соответствует критериям отбора и требованиям, указанным в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка;

организацией не представлены в полном объеме документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка; представленные документы содержат недостоверные сведения; заявка предоставлена позже установленного срока; недостаточный объем финансирования для предоставления субсидии по заявке.

12. Размер субсидии определяется в пределах, утвержденных на эти цели в бюджете округа на текущий финансовый год бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и кассового плана как разность между суммой фактически произведенных, документально подтвержденных и оплаченных затрат на благоустройство дворовой территории и суммой средств, направляемых заинтересованными лицами и собственниками помещений в многоквартирных домах, расположенных в границах дворовой территории, указанной в протоколах общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах. Частичное возмещение затрат на благоустройство дворовой территории не производится.

13. На основании решения Комиссии в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения Комиссией Администрацией издается постановление об утверждении перечня получателей субсидий.

14. Результаты отбора в течение 10 рабочих дней с момента получения от организаций документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, доводятся Администрацией до всех организаций, участвовавших в отборе, в письменной форме путем направления уведомлений по почте и электронной почте.

15. Организации - получатели субсидий заклю-

чают с Администрацией соглашения о предоставлении субсидий в отношении каждого объекта (дворовой территории) в соответствии с настоящим Порядком и типовой формой, утвержденной действующим приказом Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа.

Обязательным условием предоставления субсидий, включаемым в соглашения о предоставлении субсидий, является согласие организаций - получателей субсидий на осуществление администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения организациями - получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

Соглашение должно содержать условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении соглашения по новым условиям в случае уменьшения Администрации как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Заключение соглашений осуществляется не позднее 7 рабочих дней с момента издания Администрацией постановления об утверждении перечня получателей субсидий.

Организация считается уклонившейся от заключения соглашения, если в течение 5 рабочих дней после подписания соглашения Администрацией согласно пункту 14 настоящего Порядка, руководитель организации не подписал и не направил в адрес Администрации данное соглашение.

16. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета Администрации на расчетные счета организаций - получателей субсидий (открытые в кредитных организациях Российской Федерации), заключивших с Администрацией соглашения о предоставлении субсидий. Перечисление субсидий осуществляется не позднее 10 рабочих дней с момента заключения соглашений с получателями субсидий.

17. Организация, а также иные юридические лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с организацией, не должны приобретать за счет полученных из бюджета округа средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

### **Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ**

18. Показателем результативности предоставления субсидий является благоустройство определенного количества дворовых территорий Верхнесалдинского городского округа. Отчетность о его достижении не предоставляется.

### **Глава 4. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА**

**СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ**

19. Администрация и органы муниципального финансового контроля осуществляют проверки соблюдения организациями - получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий.

20. В случае выявления фактов предоставления организацией - получателем субсидии недостоверных сведений для получения субсидии, иного нарушения организацией - получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленных в результате проверок, проведенных Администрацией или органами муниципального финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет округа в течение 10 календарных дней с момента получения организацией - получателем субсидии требования о возврате субсидии.

21. Организация - получатель субсидии осу-

ществляет возврат субсидии в бюджет округа также в следующих случаях:

отказа Администрации или органам муниципального финансового контроля в проведении проверки; отказа в предоставлении специалистам Администрации или органов муниципального финансового контроля возможности осмотра дворовой территории, на которой выполнены работы по благоустройству; отказа в предоставлении специалистам Администрации или органов муниципального финансового контроля документов, необходимых для проведения проверки.

22. При невыполнении требования о возврате субсидии в указанный срок Администрация принимает меры по взысканию подлежащей возврату в бюджет округа субсидии в судебном порядке.

23. Суммы возвращенных субсидий подлежат зачислению в доход бюджета округа.

24. Контроль за целевым использованием бюджетных средств возлагается на Администрацию.

25. Контроль за объемом и стоимостью выполненных работ по благоустройству дворовых территорий Верхнесалдинского городского округа, актов о приемке выполненных работ (формы КС-2), справок о стоимости выполненных работ (формы КС-3) осуществляет МКУ «Служба городского хозяйства».

26. Организации несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, в соответствии с действующим законодательством и условиями Соглашения.

**Глава 5. СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ, ОТВЕТСТВЕННОЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ НАСТОЯЩЕГО ПОРЯДКА**

27. Ответственным за реализацию настоящего Порядка является отдел по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации.

**Приложение № 1 к Порядку предоставления из местного бюджета субсидий на возмещение затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в Верхнесалдинском городском округе****ЗАЯВКА (ФОРМА)****на получение субсидий на возмещение затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в Верхнесалдинском городском округе**

1. Изучив Порядок предоставления из местного бюджета субсидий на возмещение затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в Верхнесалдинском городском округе (далее - Порядок),

(наименование получателя субсидии)

в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О. Руководителя)

сообщает о своем намерении претендовать на получение субсидий на возмещение затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в Верхнесалдинском городском округе и сообщает следующую информацию:

1) наименование получателя субсидии:

\_\_\_\_\_;

2) основные сведения о получателе субсидии:

\_\_\_\_\_;

должность)

\_\_\_\_\_;

(адрес)

телефон: \_\_\_\_\_; факс: \_\_\_\_\_;

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_;

ИНН/КПП \_\_\_\_\_;

банковские реквизиты: \_\_\_\_\_;

бухгалтер (Ф.И.О., телефон): \_\_\_\_\_.

2. Настоящей заявкой подтверждаю достоверность сведений и соблюдение условий предоставления субсидий, предусмотренных Порядком.

3. В целях подтверждения соответствия заявки требованиям, установленным пунктом 8 Порядка, прилагаю следующие документы:

1) \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_;

и т.д.

Подтверждаю согласие на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Всего приложено документов на \_\_\_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_  
Должность / Подпись / Фамилия, имя, отчество  
М.П.

**УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 12.01.2023 № 15  
«Об утверждении Порядка предоставления из местного бюджета субсидий на возмещение затрат, в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в Верхнесалдинском городском округе»**

#### СОСТАВ

**комиссии по предоставлению из местного бюджета субсидий на возмещение затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в Верхнесалдинском городском округе**

- |                        |  |  |
|------------------------|--|--|
| 1.                     | <b>ДУШИН</b><br>Андрей Борисович         | - заместитель главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту, председатель Комиссии.                      |
| 2.                     | <b>КОЗЛОВА</b><br>Наталья Владимировна   | - начальник отдела по жилищно-коммунальному хозяйству администрации Верхнесалдинского городского округа, заместитель председателя Комиссии |
| 3.                     | <b>СОФРОНОВА</b><br>Людмила Юрьевна      | - ведущий специалист отдела по жилищно-коммунальному хозяйству администрации Верхнесалдинского городского округа, секретарь Комиссии       |
| <b>Члены комиссии:</b> |  |  |
| 4.                     | <b>БОЯРСКИХ</b><br>Инна Александровна    | - директор МКУ «Централизованная бухгалтерия»  |
| 5.                     | <b>ИВАНОВ</b><br>Никита Валентинович     | - директор МКУ «Служба городского хозяйства»   |
| 6.                     | <b>КРОПОТОВА</b><br>Татьяна Владимировна | - начальник отдела по экономике администрации Верхнесалдинского городского округа  |
| 7.                     | <b>СИНЕЛЬНИКОВА</b><br>Анна Николаевна   | - начальник юридического отдела администрации Верхнесалдинского городского округа  |
| 8.                     | <b>СУРОВА</b><br>Елена Борисовна         | - председатель Думы городского округа  |

#### **от 16.01.2023 № 33**

##### **О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства**

Рассмотрев заключение по результатам проведения общественных обсуждений, рекомендации Комиссии по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа, в соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об

общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы городского округа от 28.08.2019 № 214 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа в новой редакции»,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «Размещение гаражей для собственных нужд» в отношении объекта капитального строительства с кадастровым номером 66:08:0000000:4419 площадью 22,4 кв. м., расположенного по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, квартал «Металлургов», гаражный бокс № 19, находящегося в террито-

риальной зоне ОЖ «Общественно-жилая зона».

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления архитектуры, градостроительства и муниципального имущества администрации Верхнесалдинского городского округа Н.С. Зыкова.

**И.о. главы Верхнесалдинского городского округа  
А.Б. Душин**

#### **от 12.01.2022 № 18**

##### **О проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Верхнесалдинского городского округа в 2023 году**

В соответствии с частью 6 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, подпунктом 5 статьи 6, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 5 статьи 22 Закона Свердловской области от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ «Об

обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 22.04.2014 № 306-ПП «Об утверждении Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015-2044 годы» (далее – Региональная программа), Уставом Верхнесалдинского городского округа, в целях обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в 2023 году в соответствии с Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015-2044 годы, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 22.04.2014 № 306-ПП, и предложениями регионального оператора капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений которых формируют фонд капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора, и не приняли в сроки, установленные в части 4 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, на общем

собрании решение о проведении капитального ремонта общего имущества в этом многоквартирном доме, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Назначить ответственным должностным лицом за участие в приемке и согласовании актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений которых формируют фонд капитал-

ного ремонта на счете, счетах регионального оператора, директора Муниципального казенного учреждения «Служба городского хозяйства» - Н.В. Иванова.

3. Направить настоящее постановление в адрес Регионального Фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области в течение одного рабочего дня с момента его подписания.

4. Настоящее постановление вступает в силу

с момента его подписания.

5. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

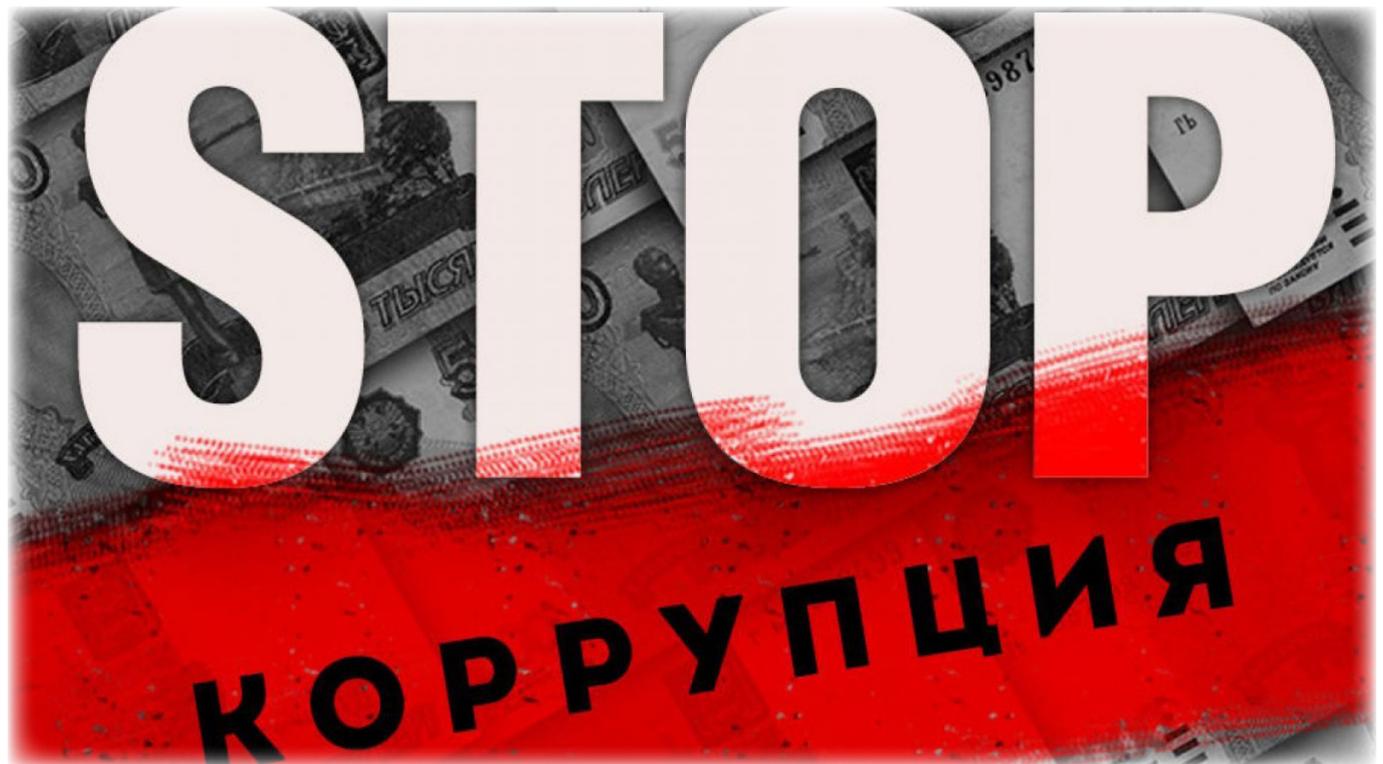
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Верхнесалдинского городского округа**  
**И.Б. Сальников**

**Приложение к постановлению администрации Верхнесалдинского городского округа от 12.01.2022 № 18 «О проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Верхнесалдинского городского округа в 2022 году»**

**ПЕРЕЧЕНЬ многоквартирных домов и видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов на территории Верхнесалдинского городского округа в 2022 году**

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Общая стоимость капитального ремонта		Ремонт инженерных систем		Ремонт, замена, модернизация лифтов, ремонт лифтовых шахт, машинных и блочных помещений		Виды ремонта, предусмотренные ч. 1 ст. 17 Закона				Виды ремонта, предусмотренные ч. 2 ст. 17 Закона																	
		руб.	руб.	ед.	руб.	кв.м.	руб.	кв.м.	руб.	кв.м.	руб.	кв.м.	руб.	кв.м.	руб.	кв.м.	руб.	кв.м.	руб.	кв.м.	руб.	кв.м.	руб.	кв.м.	руб.	кв.м.			
Итого по муниципальному образованию		38 053 732,43	13 388 210,77	0,00	2 253 610,80	1 745,00	12 123 898,26	595,20	4 389 933,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 405 335,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 282 554,77	215 616,83	
1	Верхнесалдинский р-н, Верхнесалдинский городской округ, г. Верхняя Салда, ул. Лесная, д. 14	8 376 280,61	2 413 427,05	0	0,00	520,00	2 383 499,99	520,00	1 383 736,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	215 616,83
2	Верхнесалдинский р-н, Верхнесалдинский городской округ, г. Верхняя Салда, ул. Кирова, д. 2А	8 600 798,38	4 609 397,99	0	0,00	0,00	2 396 356,79	0,00	1 360 954,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	234 089,11
3	Верхнесалдинский р-н, Верхнесалдинский городской округ, г. Верхняя Салда, ул. Восточная, д. 1	2 331 898,89	1 961 328,74	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	370 570,15
4	Верхнесалдинский р-н, Верхнесалдинский городской округ, г. Верхняя Салда, ул. Кирова, д. 3	17 246 071,33	4 404 056,99	0	0,00	1 225,00	7 344 129,47	1 065,20	1 675 242,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 405 335,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	417 306,46
5	Верхнесалдинский р-н, Верхнесалдинский городской округ, г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 72	2 298 683,02	0,00	1	2 253 610,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45 072,22



## ЕДИНОЕ ПОСОБИЕ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОФОРМЛЕНО РОДИТЕЛЯМ БОЛЕЕ 3 ТЫСЯЧ ДЕТЕЙ

**Отделение Социального фонда по Свердловской области назначило единое пособие более чем на 3 тысячи детей до 17 лет. Первые выплаты семьи получают уже на этой неделе.**

Всего к настоящему времени поступило более 30 тысяч заявлений на новую выплату. Их прием начался с 28 декабря на портале госуслуг, а 4 января обращения родителей за пособием также принимали клиентские службы Социального фонда. Они работали по специальному графику, чтобы россияне могли оформить средства и обратиться по другим услугам.

Рассмотрение поданных заявлений отделения Соцфонда начали 3 января и на данный момент уже одобрили выплаты более чем на 3 тысячи детей до 17 лет. С учетом действующих сроков предоставления единого пособия первые выплаты семьи получают в течение этой недели. Средства будут перечислены на счет, указанный при оформлении. Выплаты также получают более 300 беременных женщин, по заявлениям



которых было вынесено положительное решение.

Помимо этого, за первые дни января Свердловское отделение Социального фонда одобрило выплаты на 226 первенцев до 3 лет, появившихся в семьях до конца прошлого года. Теперь эта выплата входит в единое пособие и оформляется по новым правилам. В то

же время, если ребенок появился в семье до 2023 года, родители могут получить выплату по ранее действовавшим условиям. То есть без учета имущества и при наличии более высоких доходов у семьи – в пределах двух прожиточных минимумов на человека, а не одного, как при оформлении единого пособия.

Напомним, что новое пособие заменило нуждающимся семьям пять действовавших ранее мер поддержки. Это две ежемесячные выплаты на первого и третьего ребенка до 3 лет, две ежемесячные выплаты на детей от 3 до 8 лет и детей от 8 до 17 лет, а также ежемесячная выплата по беременности. Единое пособие назначается семьям с доходами ниже регионального прожиточного минимума на человека.

Дети и родители при этом должны быть российскими гражданами и постоянно проживать в России. При назначении выплаты применяется комплексная оценка доходов и имущества семьи, а также учитывается занятость родителей.

## ОТДЕЛЕНИЕ ПЕНСИОННОГО ФОНДА ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ СООБЩАЕТ



**Об изменении платежных реквизитов для перечисления платежей в бюджет Социального фонда России в 2023 году**

В связи с вступлением в силу Федерального закона от 14 июля 2022 г. № 236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации» изменяются платежные реквизиты для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

С 1 января 2023 года изменяются реквизиты получателя денежных средств в платежных документах для перечисления страховых взносов, уплачиваемых лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, зачисляемые в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации на выплату страховой пенсии, дополнительных страховых взносов на накопительную пенсию и взносов работодателей в пользу застрахованных лиц, уплачивающих дополнительную страховые взносы на накопительную пенсию, зачисляемые в Фонд пенси-

онного и социального страхования Российской Федерации, и денежных взысканий (штрафов), администрируемых органами Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Отделение ПФР по Свердловской области сообщает: реквизиты, необходимые для заполнения платежного документа: наименования банка получателя, БИК, номера счета банка получателя средств, ИНН, КПП, номера счета получателя средств, ОКТМО приведены в таблице.

<b>Банк получателя:</b>		
Наименование банка получателя	УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург	(реквизит 13)
БИК	016577551	(реквизит 14)
Корреспондентский счет банка получателя средств	40102810645370000054	(реквизит 15)
		Единый казначейский счет
<b>Получатель:</b>		
ИНН	6661009187	(реквизит 61)
КПП	667001001	(реквизит 103)
Наименование получателя	УФК по Свердловской области (ОСФР по Свердловской области)	(реквизит 16)
Номер счета получателя средств	03100643000000016200	(реквизит 17)
		Казначейский счет
ОКТМО:	65701000	(реквизит 105)
КБК:	Обязателен к заполнению	(реквизит 104)

Также в связи с изменением кода администратора доходов бюджета меняются Коды Бюджетной Классификации (реквизит 104 в платёжном документе), применяемые с 1 января 2023 года:

797 1 02 05000 06 1000 160 – «Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, уплачиваемые лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию»;

797 1 02 07000 06 1100 160 – «Дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию и взносы работодателя в пользу застрахованных лиц, уплачивающих дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию, зачисляемые в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию)»;

797 1 02 07000 06 1200 160 – «Дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию и взносы работодателя в пользу застрахованных лиц, уплачивающих дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию, зачисляемые в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (взносы работодателя в пользу застрахованных лиц, уплачивающих дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию)»;

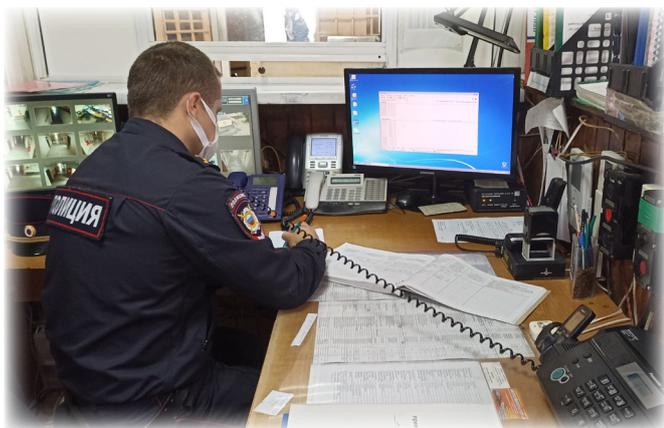
797 1 16 01230 06 0000 140 – «Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации),

выявленные должностными лицами Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

797 1 16 07090 06 0000 140 – «Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

797 1 16 10124 01 0200 140 – «Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году (иные, за исключением пенсионных накоплений)».

## СОТРУДНИКИ ПОЛИЦИИ ПРЕДУПРЕЖДАЮТ О ВНОВЬ ПОЯВИВШИХСЯ «МЕСТНЫХ» МОШЕННИКАХ



**Для убедительности злоумышленники используют информацию о городе, в котором они ищут себе жертв.**

В полицию, чтобы рассказать свою историю, обратилась пожилая женщина. Она сразу поняла, что имеет дело с мошенниками, но опасается, что найдутся те, кто поверит злоумышленникам.

«Позвонил молодой человек. Представился следователем полиции Нижней Салды. Сказал, что мой родственник обратился с копией моего паспорта в банк, чтобы перевести на свой счет мои денежные средства, что есть на счетах. Сотрудникам банка сказал, что я якобы сильно заболела и срочно нужны деньги. Сотрудники банка поняли, что он хочет украсть мои деньги, вызвали полицию. И теперь он (это следователь) занимается расследованием данного преступления. От меня ему нужно мое согласие ответить по телефону на его вопросы, мои паспортные данные, чтобы

установить личность мою (он их укажет в деле), а также данные банковского счета или карты, с которой мой якобы родственник пытался похитить деньги.

Я поняла, что имею дело с мошенниками. Я сказала, что готова лично и с документами прийти в отдел полиции. Что живу рядышком. Мои собеседник бросил трубку. Больше звонков не было.

Видимо понимая, что людей все сложнее запугать и обмануть, мошенники «наводят справки» о территории, на которой ищут своих жертв, для большей убедительности представляясь сотрудниками местных правоохранительных структур.

Сотрудники полиции напоминают, что никакие процессуальные действия не совершаются по телефону! Полицейские никогда не будут спрашивать Ваши личные данные. И если действительно к Вам будут вопросы (а для этого нужен повод), Вас пригласят в отдел полиции (или другие правоохранительные структуры).

Самое простое, что можно и нужно сделать в такой неоднозначной ситуации – позвонить в полицию по телефонам 02 или 8 34345 546 35 и уточнить, есть ли к Вам вопросы, работает ли такой сотрудник, а также просто проконсультироваться, что делать.

Очень часто, когда речь заходит в силовых структурах, люди теряются, чем и пользуются мошенники. Поэтому запомните раз и навсегда, кто бы Вам не звонил и кем бы не представлялся, если речь заходит о персональных данных или банковских данных – кладите трубку! Такие вопросы задают только мошенники!

**МО МВД России «Верхнесалдинский»**

## А У НАС БУДЕТ ГАЗ!

**Евгений Куйвашев поручил вновь расширить список льготников для социальной газификации в Свердловской области**

Губернатор Евгений Куйвашев на заседании правительства 18 января дал ряд поручений в рамках реализации программы по социальной газификации в Свердловской области. Речь идет о расширении списка льготников и возможности увеличения размера компенсации при подключении до 250 тысяч рублей.

Глава региона поручил Минсоцполитики Свердловской области расширить перечень льготников: кроме сельских учителей и врачей, на которых сейчас распространяются льготы, необходимо включить в список представителей бюджетной сферы, прежде всего – социальных работников и работников учреждений культуры. По поручению губернатора все необходимые документы должны быть подготовлены в течение недели.

Главам муниципалитетов губернатор поручил разработать четкие дорожные карты по подключению каждого дома. Важно не просто до-

вести газ до границ участка, но в каждом случае точно понимать, как и на какие

средства люди смогут установить у себя всё необходимое оборудование для присоединения к газу.

По поручению главы региона в каждом муниципалитете должна быть создана комиссия для индивидуального рассмотрения сложных случаев и вопросов по подключению. Контроль за исполнением своих поручений губернатор возложил на первого заместителя Алексея Шмыкова.

Кроме того, министерству энергетики и ЖКХ Свердловской области губернатор поручил проработать вопрос по расширению перечня оборудования и материалов, на которые могут быть направлены средства в рамках соцгарантий. Сейчас уральцам компенсируется покупка котла, плиты, счетчика, клапана или сигнализатора.

Также в Свердловской области принимаются документы в рамках поручения Президента России Владимира Путина по включению в перечень льготных категорий граждан дополнительно: инвалидов и участников Великой Отечественной Войны, ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших)

инвалидов, участников Великой Отечественной Войны и ветеранов боевых действий и др.

Напомним, программа по социальной газификации, объявленная Президентом России, предусматривает подведение газовой трубы к границам участка заявителя бесплатно. Согласно планам-графикам, в Свердловской области до 2028 года необходимо создать техническую возможность для догазификации 92 тысяч домов. Из них для 71 тысячи домовладений такая возможность должна быть обеспечена уже до 2024 года.

В регионе в настоящий момент действует расширенный список льготников для социальной газификации. Это малоимущие семьи и малоимущие одиноко проживающие люди; уральцы, достигшие возраста 60 или 55 лет (соответственно мужчины и женщины); граждане, которым установлена досрочная страховая пенсия по старости, страховая пенсия по инвалидности или социальная пенсия по инвалидности; медицинские и педагогические работники, проживающие в сельской местности. Также есть возможность газификации дома за счет областного материнского капитала, который с 2023 составит 160 687 рублей.



## СОТРУДНИКИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОЙ ЦГБ ПРОШЛИ ИНСТРУКТАЖ ПО РАБОТЕ НА КТ-ОБОРУДОВАНИИ

*На текущей неделе представители фирмы, осуществившей поставку и сборку аппарата компьютерной томографии, провели обучение врачей и лаборантов горбольницы: подробно остановились на комплектации, безопасности при работе, алгоритмах проведения исследований и выборе протоколов. Аппарат примет первых пациентов, как только завершатся пуско-наладочные работы и будет оборудовано рабочее место врача.*



16-срезовый томограф поступил в Верхнесалдинскую ЦГБ в рамках региональной программы "Модернизация первичного звена здравоохранения" в прошлом году. Ранее данное обследование салдинцы могли получить только в лечебных учреждениях Нижней Салды или Нижнего Тагила. КТ-отделение расположилось на площадях бывшей аптеки, на первом этаже хирургического отделения. Помещение имеет отдельный вход и примыкает к рентгенкабинету. Здесь проведен ремонт, установлены специализирован-

ные двери и защитные ставни на окна. Одним словом, была проведена большая подготовительная работа.

Кроме аппарата КТ, Верхнесалдинская ЦГБ получила и дополнительное оборудование. Например, шприц-инжектор: с его помощью можно внутривенно вводить специальный раствор для выявления патологий сосудов, органов и систем. Сам томограф позволяет проводить высококачественные исследования по многим профилям. Своевременно выявлять онкологию любой ло-

кализации, заболевания легких, сосудов, эндокринологические и неврологические патологии.

Всего в 2022 году областной Минздрав централизованно поставил в медицинские учреждения аппараты общей стоимостью более 173 млн рублей. Новые томографы пришли в больницы восьми городов региона. КТ-исследования приобрели важное значение в период пандемии, как точный метод диагностики COVID-19.

## БУДЬ ЗДОРОВ – ВСТАВАЙ НА ЛЫЖИ!



Занятия спортом укрепляют сердечно-сосудистую систему, помогают с профилактикой гипертонии и болезней сердца. Однако при повышенном давлении, нужно осторожно выбирать подходящий вид спорта, чтобы не навредить здоровью. Гипертония часто вызывает инфаркты и инсульты, поэтому важно бороться с причиной болезни, а не с симптомами.

Отличный способ укрепления сердечной мышцы — катание на беговых лыжах. Бег на лыжах учащает биение сердца на 70%, клетки насыщаются кислородом, поэтому снижается артериальное давление. Катание на лыжах зимой развивает выносливость сердца и укрепляет сердечно-сосудистую систему, если тренироваться 2-3 раза в неделю 30 минут в день. Сердце человека нуждается в постоянных тренировках. Благодаря здоровому сердцу и крепким эластичным сосудам давление снижается без лекарств. Поэтому лыжный спорт — эффективный метод борьбы с гипертонией.

Здоровый образ жизни является средством профилактики, в том числе, онкологических заболеваний. Подробнее: [profilaktica.ru](http://profilaktica.ru)



## «ЭМПАТИЯ» СОВМЕСТНО С МФТИ ПОДГОТОВИТ СВЕРДЛОВСКИХ И ПЕРМСКИХ ШКОЛЬНИКОВ К ОЛИМПИАДАМ ПО ФИЗИКЕ И ИТ

Благотворительный фонд «Эмпатия» Михаила Шелкова и Фонд развития Физтех-школ приглашают школьников подтянуть знания в сфере физики, математики или информатики, пройти обучение у лучших педагогов МФТИ в Москве, посетить музей и закрытые лаборатории университета и подготовиться к олимпиадам и научным конференциям.

Школьники 8-9 классов и учителя физики, математики, информатики из Пермского края и Свердловской области получат возможность пройти отбор на бесплатную образовательную смену «Наука в регионы × Эмпатия» по физико-математическому и ИТ-направлениям.

**Отбор участников будет проходить с 17 января по 17 февраля (включительно).** Смена пройдет на базе МФТИ и Физтех-лица имени П. Л. Капицы с 18 по 31 марта.

По итогам смены каждый школьник получит сертификат, а педагог — удостоверение о повышении квалификации. Для подготовки к конференциям и олимпиадам методисты вуза будут проводить дополнительные онлайн-консультации с учениками в течение года после смены. Школьники, сформировавшие свои проекты, смогут принять



участие в конференциях «Старт в инновации» или «Старт в науку» уже в марте 2024 года, а также выбрать любую другую конференцию по желанию, что позволит представить свой регион на всероссийском уровне.

**За счет поддержки Фонда «Эмпатия» Михаила Шелкова для прошедших отбор школьников и педагогов участие в смене будет бесплатным,** включая трансфер, проживание, питание, обучение и экскурсии по специальной программе.

На смене предполагаются 2 направления: физико-математическое для участников из Пермского края (г. Пермь

и г. Березники) и ИТ и математика для участников из Свердловской области (г. Екатеринбург, гг. Верхняя и Нижняя Салда).

Для участия в отборе необходимо зарегистрироваться на сайте и подать заявку, ученикам 8-9 классов понадобится пройти профильный онлайн-тест и приложить короткое мотивационное письмо с описанием своих достижений. И школьникам, и учителям необходимо будет ответить на вопрос: «Почему Вы хотите участвовать в проекте?». Подробная информация о проекте на сайте Фонда: [empathy-foundation.ru/stages/nauka-v-regiony-x-empatiya/](http://empathy-foundation.ru/stages/nauka-v-regiony-x-empatiya/)

## КОМЕНДАНТСКИЙ ПАТРУЛЬ

**Сотрудники пожарного надзора приняли участие в совместном рейде с сотрудниками МВД по местам жительства неблагополучных семей, находящихся в социально опасном положении.**

Как показывает статистика, именно в таких семьях чаще всего возникают пожары и нередко сопровождаются гибелью людей. Обучать таких людей довольно трудно. В некоторых домах нет ни радио, ни телевизора, ни газет, поэтому визит сотрудника МЧС – практически единственная возможность напомнить людям об их безопасности

и безопасности их близких.

В ходе рейда сотрудники полиции и МЧС посетили семьи, состоящие на учете в органах профилактики. Сотрудники ОНДиПР проверили противопожарное состояние жилья, соблюдение мер безопасности при эксплуатации печного отопления, электроприборов и электропроводки, а также провели разъяснительные беседы со взрослыми и детьми о соблюдении мер пожарной безопасности, напомнили телефоны вызова экстренных служб, вручили памятки.

Сотрудники полиции напомнили родителям о необходимости контро-

ля за детьми. Полицейские призывали взрослых не допускать нахождение подростков без присмотра, особенно, в ночное время.



**Начальник ОНДиПР  
Георгий Бугаёв обращается  
ко всем родителям:**

«Прошу соблюдать элементарные правила пожарной безопасности, научить своего ребенка правильно действовать при пожаре, не оставлять малолетних детей дома без присмотра. Ведь только так можно сохранить самое дорогое — жизнь и здоровье своего ребенка!»

Распространяется бесплатно

Учредители: Дума Верхнесалдинского городского округа, администрация Верхнесалдинского городского округа  
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу. Свидетельство о регистрации ПИ No ТУ66-01404 от 29 декабря 2014 года.

Главный редактор: О. А. Шапкина

Редактор: Д.О. Тукина

Тираж 700 экз.

Отпечатано: в ООО «Типография Нижнетагильская» 622036, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81.

Номер заказа 14016

Подписано в печать:

по графику и фактически — 18.01.2023 в 17:00

Адрес издателя:

Муниципальное казенное учреждение «Служба городского хозяйства», 624760, Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, 46

Адрес редакции:

624760, Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, 46 E-mail: [sg@v-salda.ru](mailto:sg@v-salda.ru)