



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.03.2019г № 923
г. Верхняя Салда

О создании Проектного комитета Верхнесалдинского городского округа

Руководствуясь постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.03.2019 № 829 «Об организации проектной деятельности в администрации Верхнесалдинского городского округа», решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Проектный комитет Верхнесалдинского городского округа.
2. Утвердить:
 - 1) Положение о Проектном комитете Верхнесалдинского городского округа (прилагается);
 - 2) состав Проектного комитета Верхнесалдинского городского округа (прилагается).
3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru/>.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации по вопросам реализации инвестиционных проектов и строительства Н.С. Зыкова.

И.о. главы Верхнесалдинского городского округа



И.В. Колпакова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Верхнесалдинского городского
округа
от 13.03.2019г № 923
«О создании Проектного комитета
Верхнесалдинского городского
округа»

ПОЛОЖЕНИЕ

о Проектном комитете Верхнесалдинского городского округа

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет задачи, полномочия, порядок формирования и организации деятельности Проектного комитета Верхнесалдинского городского округа (далее - Проектный комитет).

2. Проектный комитет в соответствии с Положением об организации проектной деятельности в администрации Верхнесалдинского городского округа, утвержденным постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.03.2019 № 829 «Об организации проектной деятельности в администрации Верхнесалдинского городского округа», формируется на постоянной основе в целях решения следующих задач:

1) совершенствование деятельности по стратегическому развитию Верхнесалдинского городского округа и реализации на территории Верхнесалдинского городского округа проектов (программ), направленных на достижение целей, определенных в Стратегии социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа;

2) осуществление координации, планирования и контроля в сфере управления проектной деятельностью, осуществляемой администрацией Верхнесалдинского городского округа;

3) содействие обеспечению согласованного функционирования и взаимодействия администрации Верхнесалдинского городского округа, муниципальных учреждений Верхнесалдинского городского округа, общественных, научных и иных организаций по вопросам организации проектной деятельности в Верхнесалдинском городском округе.

3. Проектный комитет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, правовыми актами Верхнесалдинского городского округа, а также настоящим Положением.

Глава 2. Полномочия Проектного комитета

4. Полномочиями Проектного комитета являются:

1) утверждение паспортов проектов (программ), а также принятие решений о внесении изменений в паспорта проектов (программ);

2) принятие решения о начале реализации проекта (программы), об утверждении его значимых результатов, о прохождении ключевых контрольных точек, завершении либо приостановлении проекта (программы);

3) назначение руководителей проектов (программ);

4) рассмотрение информации о ходе реализации проектов (программ);

5) утверждение итоговых отчетов о реализации проектов (программ);

6) координация деятельности администрации Верхнесалдинского городского округа, муниципальных учреждений Верхнесалдинского городского округа, общественных, научных и иных организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Проектного комитета;

7) рассмотрение вопросов внедрения передовых методов проектного управления и соответствующих информационных технологий обеспечения проектной деятельности в Верхнесалдинском городском округе;

8) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, правовыми актами администрации Верхнесалдинского городского округа.

5. Проектный комитет для решения возложенных на него задач имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы у администрации Верхнесалдинского городского округа, муниципальных учреждений и предприятий Верхнесалдинского городского округа, общественных, научных и иных организаций;

2) заслушивать на своих заседаниях представителей администрации Верхнесалдинского городского округа, муниципальных учреждений и предприятий Верхнесалдинского городского округа, общественных, научных и иных организаций;

3) формировать поручения администрации Верхнесалдинского городского округа, рекомендации муниципальным учреждениям и предприятиям Верхнесалдинского городского округа, общественным, научным и иным организациям в целях осуществления проектной деятельности в Верхнесалдинском городском округе.

Глава 3. Порядок формирования Проектного комитета

6. Проектный комитет формируется на постоянной основе в составе председателя Проектного комитета, заместителя председателя Проектного комитета, секретаря Проектного комитета и иных членов Проектного комитета.

Председателем Проектного комитета является глава Верхнесалдинского городского округа.

7. Персональный состав Проектного комитета утверждается правовым актом администрации Верхнесалдинского городского округа.

8. Председатель Проектного комитета:

1) определяет место, время проведения и утверждает повестку заседания Проектного комитета;

2) дает поручения членам Проектного комитета.

9. Секретарь Проектного комитета осуществляет:

1) подготовку проекта повестки заседания Проектного комитета, материалов к заседанию Проектного комитета;

2) информирование членов Проектного комитета о месте, времени проведения и повестке заседания Проектного комитета, обеспечение их необходимыми материалами;

3) ведение протокола заседания Проектного комитета.

10. Члены Проектного комитета вправе:

1) вносить предложения по проектам принимаемых Проектным комитетом решений;

2) направлять предложения по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых на заседаниях Проектного комитета вопросов;

3) выступать на заседаниях Проектного комитета.

11. Делегирование членами Проектного комитета своих полномочий иным лицам не допускается.

В случае невозможности присутствия члена Проектного комитета на заседании он обязан известить об этом секретаря Проектного комитета. При этом член Проектного комитета вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде, которое доводится до участников заседания Проектного комитета и отражается в протоколе заседания Проектного комитета.

Глава 4. Порядок организации и обеспечения деятельности Проектного комитета

12. Основной формой работы Проектного комитета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

13. Заседание Проектного комитета ведет председатель Проектного комитета, в случае его отсутствия или по его поручению - заместитель председателя Проектного комитета.

14. По приглашению председателя Проектного комитета на заседаниях Проектного комитета могут присутствовать иные лица. Заседания Проектного комитета проводятся в закрытой форме (присутствуют только члены Проектного комитета и приглашенные на заседания лица).

На заседаниях Проектного комитета не допускается присутствие представителей СМИ и иных лиц без приглашения председателя Проектного комитета, проведение звукозаписи, кино-, видео- и фотосъемок.

15. Решение Проектного комитета принимается открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Проектного комитета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Проектного комитета.

16. Решение Проектного комитета оформляется протоколом. Протокол подписывается председательствующим на заседании Проектного комитета.

Решения Проектного комитета являются обязательными для выполнения администрацией Верхнесалдинского городского округа, контроль за их исполнением осуществляет Проектный офис Верхнесалдинского городского округа (далее – Проектный офис).

17. Подготовку и организацию проведения заседаний Проектного комитета обеспечивает Проектный офис.

18. Проектный офис вправе запрашивать у администрации Верхнесалдинского городского округа, муниципальных учреждений Верхнесалдинского городского округа, общественных, научных и иных организаций материалы, необходимые для подготовки к заседаниям Проектного комитета.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Верхнесалдинского городского
округа

от 13.03.2019 № 923

«О создании Проектного комитета
Верхнесалдинского городского
округа»

СОСТАВ**Проектного комитета Верхнесалдинского городского округа**

1. САВЧЕНКО
Михаил
Владимирович – глава Верхнесалдинского городского округа, председатель Проектного комитета
2. ЗЫКОВ
Никита
Сергеевич – и.о. заместителя главы администрации Верхнесалдинского городского округа по вопросам реализации инвестиционных проектов и строительства, заместитель председателя Проектного комитета
3. КАПРАЛОВА
Ирина
Викторовна – ведущий специалист администрации Верхнесалдинского городского округа (по развитию территории и мониторинга инвестиционных программ), секретарь Проектного комитета

Члены Проектного комитета:

4. ВЕРБАХ
Евгения
Сергеевна – заместитель главы администрации Верхнесалдинского городского округа по управлению социальной сферой
5. ГУРЕЕВ
Игорь
Геннадьевич – председатель Думы городского округа (по согласованию)
6. КОЛПАКОВА
Ирина
Владимировна – первый заместитель главы администрации Верхнесалдинского городского округа по экономике и финансам

7. ПОЛКОВЕНКОВА
Светлана
Васильевна
– начальник Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа
8. СМЕТАНИНА
Дарья
Анатольевна
– начальник юридического отдела администрации Верхнесалдинского городского округа
9. СОЛОВЬЕВ
Виктор
Вениаминович
– заместитель главы администрации Верхнесалдинского городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту