



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18 ФЕВ 2025 № 207  
г. Верхняя Салда

***О внесении изменений в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 20.06.2024 № 1362 «О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Верхнесалдинского городского округа, в мирное и военное время»***

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 26 марта 2024 года № 24-ОЗ «О наделении отдельных городских округов, расположенных на территории Свердловской области, статусом муниципального округа», Уставом Верхнесалдинского муниципального округа, решениями Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», от 27.08.2024 № 150 «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа», в связи с кадровыми изменениями в Администрации Верхнесалдинского муниципального округа, в муниципальных учреждениях Верхнесалдинского муниципального округа, в целях совершенствования организации работы комиссии по повышению устойчивости функционирования хозяйственного комплекса Верхнесалдинского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 20.06.2024 № 1362 «О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Верхнесалдинского городского округа, в мирное и военное время» следующие изменения:

1) в наименовании, преамбуле и пунктах 1,2,3 слова «городского округа» заменить словами «муниципального округа».

2. Положение о комиссии по повышению устойчивого функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Верхнесалдинского муниципального округа, в мирное и военное время изложить в новой редакции (прилагается).

3. Состав комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории

Верхнесалдинского муниципального округа, в мирное и военное время изложить в новой редакции (прилагается).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2025 года.

5. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского муниципального округа <http://v-salda.ru/>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.Б. Душина.

Глава Верхнесалдинского  
муниципального округа



А.В. Маслов



Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
Верхнесалдинского муниципального  
округа  
от 18 ФЕВ 2025 № 207  
«О внесении изменений в  
постановление администрации  
Верхнесалдинского городского  
округа от 20.06.2024 № 1362 «О  
создании комиссии по повышению  
устойчивости функционирования  
организаций, осуществляющих свою  
деятельность на территории  
Верхнесалдинского городского  
округа, в мирное и военное время»

«УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Верхнесалдинского муниципального  
округа  
от 20.06.2024 № 1362 «О внесении  
изменений в постановление  
администрации Верхнесалдинского  
муниципального округа»

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по повышению устойчивого функционирования организаций,  
осуществляющих свою деятельность на территории Верхнесалдинского  
муниципального округа, в мирное и военное время**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет статус и порядок деятельности комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Верхнесалдинского муниципального округа, в мирное и военное время (далее – комиссия).

2. Комиссия создается при Администрации Верхнесалдинского муниципального округа в целях организации планирования, координации и контроля выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Верхнесалдинского муниципального округа, в мирное и военное время (далее – устойчивость функционирования), в том числе необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, и является постоянно действующим организующим,



консультативным и исследовательским органом.

3. Комиссия формируется из представителей Администрации Верхнесалдинского муниципального округа, функциональных (отраслевых) органов Администрации Верхнесалдинского муниципального округа, муниципальных учреждений, подведомственных Администрации Верхнесалдинского муниципального округа, организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории Верхнесалдинского муниципального округа, в мирное и военное время (далее – организации) (по согласованию).

4. Комиссия руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Администрации Верхнесалдинского муниципального округа, а также настоящим Положением.

5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с комиссией Верхнесалдинского муниципального округа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, эвакуационной комиссией Верхнесалдинского муниципального округа, а также с организациями, осуществляющими свою деятельность на территории Верхнесалдинского муниципального округа.

## **Глава 2. Основные задачи комиссии**

6. Основными задачами комиссии являются организация планирования и координация выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования:

- 1) создание в организациях комиссий по повышению устойчивости функционирования;
- 2) рациональное размещение средств производства в соответствии с требованиями строительных норм и правил осуществления инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;
- 3) разработка и проведение мероприятий, направленных на повышение надежности функционирования систем и источников газо-, энерго- и водоснабжения;
- 4) разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;
- 5) планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в организациях, продолжающих работу в военное время;
- 6) заблаговременное создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для сохранения и (или) восстановления производственного процесса;
- 7) повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения.



### Глава 3. Основные функции комиссии

7. Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

1) разрабатывает предложения по внесению изменений в постановления и распоряжения Администрации Верхнесалдинского муниципального округа по вопросам повышения устойчивости функционирования;

2) оказывает методическую помощь организациям по разработке нормативных правовых актов и планирующих документов по вопросам повышения устойчивости функционирования;

3) участвует в разработке и ежегодной корректировке планирующих документов по повышению устойчивости функционирования, в том числе плана гражданской обороны и защиты населения Верхнесалдинского муниципального округа;

4) участвует в проверочных мероприятиях состояния гражданской обороны по вопросам устойчивости функционирования;

5) участвует в командно-штабных учениях и тренировках с руководителями организаций по вопросам повышения устойчивости функционирования;

6) осуществляет координацию деятельности организаций при разработке, планировании и своевременном осуществлении организационных, инженерно-технических мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

7) организует и осуществляет координацию деятельности по выполнению федеральных, отраслевых и областных требований по повышению устойчивости функционирования;

8) организует работу по комплексной оценке состояния возможностей и потребностей организаций в мирное и военное время для обеспечения выпуска заданных объемов и номенклатуры военной и гражданской продукции в условиях возможных потерь и разрушений, а также по обеспечению жизнедеятельности населения Верхнесалдинского муниципального округа в данных условиях;

9) организует и осуществляет координацию проведения исследований, разработки и уточнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

10) рассматривает результаты исследований устойчивости функционирования и осуществляет подготовку предложений о целесообразности практического осуществления выработанных мероприятий;

11) участвует в обобщении результатов учений, исследований и выработке предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования для включения в установленном порядке в проекты соответствующих планов;

12) осуществляет оценку выполнения организациями мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

13) участвует в разработке, сборе и подготовке донесений в соответствии с Табелем срочных донесений Свердловской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;



14) обобщает данные по вопросам устойчивости функционирования для принятия решений Главой Верхнесалдинского муниципального округа.

#### **Глава 4. Права комиссии**

8. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

1) передавать исполнительным органам государственной власти Свердловской области, территориальным звеньям Свердловской подсистемы РСЧС и организациям решения комиссии;

2) запрашивать от организаций материалы и сведения, необходимые для анализа и принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

3) заслушивать должностных лиц организаций по вопросам повышения устойчивости функционирования и проводить совещания с представителями этих организаций;

4) привлекать к участию в рассмотрении отдельных вопросов повышения устойчивости функционирования необходимых специалистов;

5) участвовать в мероприятиях, имеющих отношение к решению вопросов повышения устойчивости функционирования;

6) направлять в правоохранительные органы соответствующие документы и материалы для решения вопроса о привлечении к ответственности должностных лиц и граждан Российской Федерации за неисполнение обязанностей в области гражданской обороны в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **Глава 5. Состав комиссии**

9. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Верхнесалдинского муниципального округа.

10. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

11. Председателем комиссии является заместитель Главы Администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту.

12. Заместителем председателя комиссии является директор МКУ «Управление гражданской защиты».

13. Секретарем комиссии является главный специалист отдела по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Верхнесалдинского муниципального округа.

#### **Глава 6. Функциональные обязанности председателя комиссии**

14. В режиме повседневной деятельности председатель комиссии:

1) утверждает функциональные обязанности заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии, а также руководителей рабочих групп и других членов комиссии;



2) руководит разработкой годового плана работы комиссии, плана проведения научных исследований устойчивости функционирования, перспективного плана мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

3) организует работу комиссии в соответствии с годовым планом работы комиссии;

4) проводит заседания комиссии, экспертизы и другие мероприятия, направленные на повышение устойчивости функционирования;

5) осуществляет руководство деятельностью комиссии, контролирует и направляет работу комиссий по повышению устойчивости функционирования в организациях;

6) организует разработку, планирование и осуществление мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

7) организует сбор и обобщение данных по повышению устойчивости функционирования;

8) организует работу по комплексной оценке состояния, возможностей и потребностей организаций для обеспечения жизнедеятельности населения Верхнесалдинского муниципального округа, а также выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;

9) докладывает Главе Верхнесалдинского муниципального округа о результатах работы по проведенным исследованиям состояния устойчивости функционирования и внедрению мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

10) участвует в проведении проверочных мероприятий состояния гражданской обороны по вопросам устойчивости функционирования, командно-штабных учениях и других мероприятиях;

11) организует подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования для включения в проекты соответствующих планов;

12) доводит до Главы Верхнесалдинского муниципального округа предложения и рекомендации по вопросам оценки состояния устойчивости функционирования и внедрению мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

13) организует подготовку предложений по разработке проектов постановлений и распоряжений Администрации Верхнесалдинского муниципального округа, направленных на обеспечение защиты населения Верхнесалдинского муниципального округа, повышение устойчивости функционирования.

15. При переводе организаций на работу по планам военного времени председатель комиссии:

1) организует сбор и обобщение данных по вопросам устойчивости функционирования, в том числе по переводу организаций на работу по планам военного времени;

2) организует проведение проверок качества выполнения мероприятий по



повышению устойчивости функционирования с введением в действие плана гражданской обороны и защиты населения Верхнесалдинского муниципального округа;

3) осуществляет контроль и проводит оценку хода осуществления организациями запланированных мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

4) отвечает за принятие своевременных и эффективных мер по защите населения Верхнесалдинского муниципального округа, обеспечению его жизнедеятельности, исключению или снижению возможных потерь персонала организаций, внедрению первоочередных мероприятий по повышению устойчивости функционирования согласно плану-графику наращивания мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

5) уточняет задачи по выполнению мероприятий, предусмотренных планами военного времени;

6) участвует в определении масштабов разрушений в производственной и социально-бытовой сферах, размеров ущерба, в осуществлении прогнозирования затрат на восстановление разрушенного производства, социально-бытовой сферы, защиту населения Верхнесалдинского муниципального округа, возобновление выпуска продукции в установленных объемах и номенклатуре;

7) организует проведение анализа состояния и возможностей организаций и экономики Верхнесалдинского муниципального округа в целом;

8) организует обобщение данных по обстановке с целью подготовки предложений главе Верхнесалдинского муниципального округа по вопросам организации производственной деятельности на сохранившихся мощностях, восстановления нарушенного управления с организациями, обеспечения жизнедеятельности населения Верхнесалдинского муниципального округа, а также проведения аварийно-восстановительных работ;

9) доводит полученные сведения до членов комиссии, заслушивает предложения специалистов, членов комиссии и принимает решения по защите населения Верхнесалдинского муниципального округа, определяет задачи членам комиссии по организации восстановления разрушенного производства и возобновления выпуска продукции в установленных объемах и номенклатуре;

10) докладывает Главе Верхнесалдинского муниципального округа об обстановке, принимаемых мерах и выполнении работ по организации восстановления разрушенного производства и возобновления выпуска продукции в установленных объемах и номенклатуре;

11) осуществляет контроль за привлечением необходимых сил и средств к мероприятиям по организации восстановления разрушенного производства и возобновления выпуска продукции в установленных объемах и номенклатуре;

12) координирует работу комиссии по повышению устойчивости функционирования при восстановлении разрушенного производства и возобновлении выпуска продукции в установленных объемах и номенклатуре.



## **Глава 7. Основные обязанности заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии**

16. Заместитель председателя комиссии:

- 1) в отсутствие председателя комиссии исполняет его обязанности;
- 2) организует деятельность рабочих групп по планированию и осуществлению мероприятий по повышению устойчивости функционирования;
- 3) осуществляет контроль исполнения решений комиссии по повышению устойчивости функционирования.

17. Секретарь комиссии:

- 1) формирует повестку заседания комиссии и материалы по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии;
- 2) не позднее чем за 5 рабочих дней до заседания комиссии представляет повестку заседания комиссии на утверждение председателю комиссии;
- 3) не позднее чем за 2 рабочих дня до заседания комиссии направляет повестку заседания комиссии и материалы к нему заместителю председателя комиссии и членам комиссии для ознакомления;
- 4) ведет протоколы заседаний комиссии;
- 5) выполняет иные поручения председателя комиссии и заместителя председателя комиссии;
- 6) организует контроль за исполнением решений комиссии.

18. Члены комиссии:

- 1) участвуют в разработке годового и перспективного планов повышения устойчивости функционирования;
- 2) участвуют в разработке и осуществлении мероприятий по повышению устойчивости функционирования;
- 3) готовят предложения по принятию мер по повышению устойчивости функционирования в установленном порядке в пределах своих полномочий;
- 4) представляют секретарю комиссии материалы по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии;
- 5) принимают участие в проведении исследовательских работ (учений) по оценке уязвимости организаций от возможных чрезвычайных ситуаций;
- 6) разрабатывают предложения и рекомендации по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

19. Функциональные обязанности заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и других членов комиссии утверждаются председателем комиссии.

## **Глава 8. Регламент работы комиссии**

20. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом работы, принимаемым на заседании комиссии и утверждаемым председателем комиссии.

Плановые заседания комиссии проводятся не реже двух раз в год, при чрезвычайных ситуациях или в иных случаях – по решению председателя



КОМИССИИ.

Заседание комиссии проводит председатель комиссии или, по его поручению, заместитель председателя комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов комиссии.

Члены комиссии принимают участие в заседаниях комиссии без права замены.

При отсутствии возможности принять участие в заседании комиссии член комиссии не позднее чем за сутки до начала заседания представляет председателю комиссии докладную записку о причинах отсутствия.

В случае отсутствия на заседании комиссии член комиссии имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

21. Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется организациями, к сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку заседания комиссии.

Материалы к заседанию комиссии должны быть представлены секретарю комиссии не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания комиссии.

22. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, включая председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и секретаря комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

23. Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

24. Решения комиссии доводятся до руководителей организаций и обязательны для исполнения.

В соответствии с решением комиссии при необходимости подготавливаются предложения о разработке постановлений и распоряжений Администрации Верхнесалдинского муниципального округа.

25. Работа комиссии организуется и проводится в соответствии с требованиями по обеспечению сохранности государственной тайны, а также режима секретности проводимых работ в организациях.

## **Глава 9. Организация работы рабочих групп комиссии**

26. Из состава комиссии создаются рабочие группы по направлениям деятельности, состоящие из руководителей рабочих групп и членов рабочих групп.

Руководителями рабочих групп являются руководители органов и структурных подразделений Администрации Верхнесалдинского муниципального округа.



Членами рабочих групп назначаются руководители и (или) специалисты органов и структурных подразделений Администрации Верхнесалдинского муниципального округа и (или) организаций, расположенных на территории Верхнесалдинского муниципального округа (по согласованию).

Функциональные обязанности руководителей и членов рабочих групп, утверждаются председателем комиссии.

Решения рабочих групп оформляются протоколами и направляются секретарю комиссии.

27. Комиссия состоит из следующих рабочих групп:

1) рабочая группа планирования и учета, руководитель группы – ведущий специалист по мобилизационной работе Администрации Верхнесалдинского муниципального округа;

2) рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования промышленного производства, топливно-энергетического комплекса, руководитель группы – начальник Управления архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Администрации Верхнесалдинского муниципального округа;

3) рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства и транспортной системы, руководитель группы – начальник отдела по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Верхнесалдинского муниципального округа;

4) рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования потребительского рынка, руководитель группы – начальник отдела по экономике Администрации Верхнесалдинского муниципального округа;

5) рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования систем здравоохранения и социальной сферы, руководитель группы – заместитель Главы Администрации по управлению социальной сферой;

6) рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения, руководитель группы – заместитель директора, начальник отдела ЕДДС МКУ «Управление гражданской защиты».

28. Основные функции рабочих групп:

1) планирование и учет:

- планирование и координация разработки и проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

- определение возможных потерь среди гражданского персонала, возможных разрушений объектов защиты гражданского персонала и обеспечения его жизнедеятельности, основных производственных фондов организаций, путей восстановления (поддержания) объемов производства при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

- рассмотрение предложений рабочих групп по повышению устойчивости функционирования по своим направлениям деятельности, обобщение и представление их на заседания комиссии и в Администрацию Верхнесалдинского муниципального округа;

- рассмотрение исследовательских работ по вопросам устойчивости функционирования;



- оценка реализации организациями мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

- выполнение других поручений по указанию председателя комиссии;

2) обеспечение устойчивости функционирования промышленного производства, топливно-энергетического комплекса Верхнесалдинского муниципального округа:

- разработка, планирование и осуществление мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования системы промышленного производства, топливно-энергетического комплекса Верхнесалдинского муниципального округа в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

- оценка эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, входящих в систему промышленного производства Верхнесалдинского муниципального округа;

- оценка степени возможного разрушения основных производственных фондов и возможных потерь производственных мощностей организаций;

- определение степени устойчивости функционирования элементов и систем электро- и теплоснабжения, водо- и топливоснабжения при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

- определение возможных разрушений систем топливно-энергетического комплекса Верхнесалдинского муниципального округа и путей их восстановления, а также возможности работы на автономных источниках энергоснабжения при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

- анализ возможности работы организаций от автономных источников энергоснабжения;

- анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования промышленного производства, топливно-энергетического комплекса Верхнесалдинского муниципального округа;

- подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования системы промышленного производства, топливно-энергетического комплекса Верхнесалдинского городского округа;

- выполнение других поручений по указанию председателя комиссии;

3) обеспечение устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства и транспортной системы Верхнесалдинского муниципального округа:

- разработка, планирование и осуществление мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства и транспортной системы Верхнесалдинского муниципального округа в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

- определение возможных разрушений и потерь жилищно-коммунального хозяйства и транспортной системы городского округа при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

- анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства и



транспортной системы Верхнесалдинского муниципального округа;

- подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства и транспортной системы Верхнесалдинского муниципального округа;

- выполнение других поручений по указанию председателя комиссии;

4) обеспечение устойчивости функционирования потребительского рынка Верхнесалдинского муниципального округа:

- разработка, планирование и осуществление мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования организаций пищевой и перерабатывающей промышленности в Верхнесалдинском муниципальном округе в повседневных условиях, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

- анализ эффективности выполнения мероприятий по снижению ущерба в производстве продуктов питания и пищевого сырья при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

- определение возможных потерь мощностей и снижения объема производства организаций пищевой и перерабатывающей промышленности при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

- подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования потребительского рынка Верхнесалдинского муниципального округа;

- выполнение других поручений по указанию председателя комиссии;

5) обеспечение устойчивости функционирования систем здравоохранения и социальной сферы Верхнесалдинского муниципального округа:

- разработка, планирование и осуществление мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования систем здравоохранения и социальной сферы Верхнесалдинского городского округа в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

- анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования систем здравоохранения и социальной сферы Верхнесалдинского муниципального округа;

- подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования систем здравоохранения и социальной сферы Верхнесалдинского муниципального округа;

- выполнение других поручений по указанию председателя комиссии;

6) обеспечение устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения Верхнесалдинского муниципального округа:

- разработка, планирование и осуществление мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения Верхнесалдинского муниципального округа в повседневных условиях, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

- определение возможных разрушений систем управления, связи и оповещения Верхнесалдинского муниципального округа и отдельных их элементов при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время, а также способности дублирующих систем обеспечить управление экономикой при выходе из строя основных систем управления, связи и



оповещения Верхнесалдинского муниципального округа;

- анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения Верхнесалдинского муниципального округа, в том числе способности дублирующих органов управления обеспечить непрерывное управление организациями при нарушении связи с основными органами управления;

- анализ готовности системы оповещения Верхнесалдинского муниципального округа;

- подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения Верхнесалдинского муниципального округа;

- выполнение других поручений по указанию председателя комиссии.

### **Глава 10. Подготовка членов комиссии**

29. Обучение председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и иных членов комиссии в области гражданской обороны осуществляется в рамках единой системы подготовки населения Свердловской области в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и проводится в организациях, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного образования (курсового обучения) в области гражданской обороны.

Курсовое обучение в обязательном порядке проводится с периодичностью не реже 1 раза в 5 лет. Для лиц, впервые включенных в состав комиссии, курсовое обучение в течение первого года работы в составе комиссии является обязательным.

30. Подготовка председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и иных членов комиссии может осуществляться:

- во время учебно-методических сборов, проводимых по указанию председателя комиссии;

- на командно-штабных учениях и тренировках с исполнительными органами государственной власти Свердловской области, территориальными звеньями Свердловской подсистемы РСЧС.

В ходе командно-штабных учений и тренировок практически отрабатываются вопросы оповещения и сбора комиссии и приведения комиссии в готовность к работе по предназначению.

31. Ответственность за планирование, обеспечение и проведение мероприятий по повышению устойчивости функционирования возлагается на председателя комиссии.

».



Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
Верхнесалдинского муниципального  
округа

от 18 ФЕВ 2025 № 207

«О внесении изменений в  
постановление администрации  
Верхнесалдинского городского  
округа от 20.06.2024 № 1362 «О  
создании комиссии по повышению  
устойчивости функционирования  
организаций, осуществляющих свою  
деятельность на территории  
Верхнесалдинского городского  
округа, в мирное и военное время»

«УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Верхнесалдинского муниципального  
округа  
от 20.06.2024 № 1362 «О внесении  
изменений в постановление  
администрации Верхнесалдинского  
муниципального округа»

### СОСТАВ

**комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций,  
осуществляющих свою деятельность на территории Верхнесалдинского  
муниципального округа, в мирное и военное время**

1. **ДУШИН**  
Андрей Борисович                      заместитель Главы Администрации по  
жилищно-коммунальному хозяйству,  
энергетике и транспорту, председатель  
комиссии
2. **МОРОЗОВ**  
Александр Николаевич                директор МКУ «Управление гражданской  
защиты», заместитель председателя  
комиссии
3. **ЕГОРОВА**  
Алена Александровна                главный специалист отдела по жилищно -  
коммунальному хозяйству Администрации  
Верхнесалдинского муниципального  
округа, секретарь комиссии



### Рабочая группа планирования и учета

4. ведущий специалист по мобилизационной работе Администрации Верхнесалдинского муниципального округа, руководитель группы
5. **ФИЛИМОНОВА**  
Татьяна Петровна главный специалист отдела по экономике Администрации Верхнесалдинского муниципального округа, член группы
6. **КАПРАЛОВА**  
Ирина Викторовна главный специалист отдела по экономике Администрации Верхнесалдинского муниципального округа, член группы

### Рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования промышленного производства, топливно – энергетического комплекса

7. **ЗЫКОВ**  
Никита Сергеевич начальник Управления архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Администрации Верхнесалдинского муниципального округа, руководитель группы
8. **СЕДРАКЯН**  
Александра Валерьевна главный специалист группы по имуществу Управления архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Администрации Верхнесалдинского муниципального округа, член группы
9. **КОЖЕВНИКОВА**  
Екатерина Александровна главный специалист Управления архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Администрации Верхнесалдинского муниципального округа, член группы

### Рабочая группа по обеспечению устойчивого функционирования жилищно - коммунального хозяйства, энергетики и транспортной систем

10. **КОЗЛОВА**  
Наталья Владимировна начальник отдела по жилищно - коммунальному хозяйству Администрации



Верхнесалдинского муниципального округа руководитель группы

11. **МУСАТОВ**  
Владимир Иосифович директор МУП «Верхнесалдинские коммунальные системы»
12. **СОФРОНОВА**  
Людмила Юрьевна ведущий специалист отдела по жилищно - коммунальному хозяйству Администрации Верхнесалдинского муниципального округа, член группы

**Рабочая группа по обеспечению устойчивости потребительского функционирования рынка**

13. **КРОПОТОВА**  
Татьяна Владимировна начальник отдела по экономике Администрации Верхнесалдинского муниципального округа, руководитель группы
14. **МЕЛЕНТЬЕВА**  
Гульнара Александровна главный специалист отдела по экономике Администрации Верхнесалдинского муниципального округа, член группы
15. **ЗУБАРЕВА**  
Валентина Ивановна главный специалист отдела по экономике Администрации Верхнесалдинского муниципального округа, член группы

**Рабочая группа по обеспечению устойчивого функционирования системы здравоохранения и социальной сферы**

16. **СЕНЧЕВ**  
Андрей Петрович заместитель Главы Администрации по управлению социальной сферой, руководитель группы
17. **ГАЛАЙ**  
Анна Михайловна начальник отдела по социальной сфере и культуре Администрации Верхнесалдинского муниципального округа, член группы
18. **ШИШКИНА**  
Ирина Владимировна заместитель начальника отдела по социальной сфере и культуре Администрации Верхнесалдинского муниципального округа, член группы



**Рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения**

19. **БУТАЕВА** заместитель директора, начальник отдела  
Елена Алексеевна ЕДДС МКУ «Управление гражданской защиты», руководитель группы
20. **СЕЛЯЕВ** специалист ГО МКУ «Управление  
Алексей Александрович гражданской защиты», член группы
21. **ТЕРЕНТЬЕВА** главный редактор МКУ «СГХ», член  
Анжелика Андреевна группы

».