|  |
| --- |
| герб новый |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ****ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| от\_\_\_15.07.2014\_\_\_\_ №\_\_2293\_\_г. Верхняя Салда |  |   |

*О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче и продлению разрешений на строительство, утвержденный постановлением главы Верхнесалдинского городского округа от 23 октября 2010 года № 628*

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», решением Думы городского округа от 30 января 2013 года № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной по выдаче и продлению разрешений на строительство, утвержденный постановлением главы Верхнесалдинского городского округа от 23 октября 2010 года № 628 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче и продлению разрешений на строительство», следующие изменения:

1) пункт 8 раздела 2 дополнить абзацами следующего содержания:

«Кроме того, информацию о порядке предоставления муниципальной услуги и другую информацию, указанную в настоящем регламенте можно получить в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее по тексту – МФЦ).

Информация о графике работы и адресах многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и его филиалов размещена на официальном сайте многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.mfc66.ru.»;

 2) пункт 12 раздела 2 дополнить абзацами следующего содержания:

 «Заявители имеют право на получение муниципальной услуги в МФЦ.

Получение муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между администрацией Верхнесалдинского городского округа и многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии.»;

 3) пункт 17 раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Прием документов у заявителей и выдача результата предоставления муниципальной услуги может осуществляться также в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

 5) пункт 34 раздела 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Жалоба подается в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, а так же может быть направлена заявителем по почте, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также может быть принята при личном приеме заявителя».

2. Официально опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте городского округа.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации городского округа И.В. Оленев

|  |
| --- |
|  |